

ПРАВИТЕЛЬСТВО АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 3 сентября 2019 г. N 333

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В ПРИОРИТЕТНЫХ СФЕРАХ ЭКОНОМИКИ И О НЕКОТОРЫХ ПОСТАНОВЛЕНИЯХ ПРАВИТЕЛЬСТВА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений Правительства Алтайского края
от 30.09.2020 N 415, от 19.08.2021 N 306)

Правительство Алтайского края постановляет:

1. В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", законом Алтайского края от 17.11.2008 N 110-ЗС "О развитии малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае", постановлением Правительства Алтайского края от 02.03.2020 N 90 "Об утверждении государственной программы Алтайского края "Развитие малого и среднего предпринимательства в Алтайском крае" утвердить Порядок предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики (приложение).
(в ред. Постановления Правительства Алтайского края от 30.09.2020 N 415)

2. Управлению Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (Евстигнеев А.С.) утвердить формы документов, представляемых в соответствии с настоящим постановлением субъектами малого и среднего предпринимательства, претендующими на получение государственной поддержки, организовать проведение конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления государственной поддержки в виде грантов на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики.

3. Внести в постановление Правительства Алтайского края от 12.12.2018 N 442 "О мерах государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в виде субсидий на поддержку бизнес-инициатив" следующие изменения:

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, утвержденного указанным постановлением, слова "ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года" заменить словами "января года, предшествующего текущему финансовому году";

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего

предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях на реализацию инвестиционных проектов, утвержденного указанным постановлением, слова "ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года" заменить словами "января года, предшествующего текущему финансовому году";

в Положении о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату первоначального взноса (аванса) при заключении договора финансовой аренды (лизинга) техники и оборудования, утвержденном указанным постановлением:

в пункте 1.11 слова "ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года" заменить словами "января года, предшествующего текущему финансовому году";

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка в абзаце 6 пункта 3: имеются в виду абзацы с девятого по тринадцатый, а не абзацы с девятого по двенадцатый.

абзацы девятый - двенадцатый пункта 3.3 признать утратившими силу;

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на технологическое присоединение энергопринимающих устройств объектов капитального строительства, используемых организациями, к электрическим сетям, утвержденного указанным постановлением, слова "ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года" заменить словами "января года, предшествующего текущему финансовому году";

в пункте 1.11 Положения о субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на приобретение нематериальных активов, утвержденного указанным постановлением, слова "ноября года, предшествующего текущему финансовому году, по 31 октября текущего финансового года" заменить словами "января года, предшествующего текущему финансовому году".

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Алтайского края от 07.06.2017 N 199 "О проведении конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления грантов на реализацию проектов в приоритетных сферах экономики".

Губернатор Алтайского края,
Председатель Правительства
Алтайского края
В.П.ТОМЕНКО

Приложение

Утвержден

**ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОЕКТОВ В
ПРИОРИТЕТНЫХ
СФЕРАХ ЭКОНОМИКИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановления Правительства Алтайского края
от 19.08.2021 N 306)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает условия и процедуру предоставления грантов субъектам малого и среднего предпринимательства на финансовое обеспечение затрат для реализации проектов в приоритетных сферах экономики (далее - "Гранты").

1.2. Используемые в настоящем Порядке понятия:

"субъекты" - юридические лица и индивидуальные предприниматели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, признаваемые таковыми в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

"отчетный период" - отчетными периодами признаются квартал, полугодие, девять месяцев календарного года, календарный год;

"списочная численность" - списочная численность работников субъекта на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, определяемая для целей настоящего Порядка в соответствии с пунктами 77 и 78 приказа Федеральной службы государственной статистики от 27.11.2019 N 711;

"среднесписочная численность" - численность работников субъекта, определяемая по данным формы расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения (далее - "форма 4-ФСС") в соответствующем отчетном периоде;

"конкурсная комиссия" - комиссия по рассмотрению заявок и проведению конкурсного отбора с целью предоставления Грантов.

1.3. Гранты предоставляются управлением Алтайского края по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры (далее - "управление"), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Грантов на соответствующий финансовый год.

При формировании проекта закона Алтайского края о бюджете (проекта закона Алтайского края о внесении изменений в закон Алтайского края о бюджете) сведения о Грантах размещаются управлением на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - "единый портал") (при реализации возможности размещения информации на данном портале).

1.4. Категория получателей Гранта - субъекты, не относящиеся к категориям, установленным пунктами 3 - 4 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

1.5. Приоритетными сферами экономики для целей настоящего Порядка признаются:

развитие предприятий общественного питания и придорожного сервиса в сельских территориях;

индустрия детских товаров;

ремесленное мастерство;

развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров муниципальных районов;

развитие частной врачебной практики в сельских территориях;

развитие сети пунктов технического осмотра автотранспортных средств в сельских территориях.

2. Порядок проведения отбора получателей для предоставления Гранта

2.1. Объявление о проведении отбора на получение государственной поддержки, содержащее информацию о сроках (не менее 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора), месте, порядке приема заявок и иные сведения, предусмотренные подпунктом "б" пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидии, в том числе грантов в форме субсидии, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 N 1492 (далее - "Общие требования"), размещается на официальном сайте управления (www.altsemb.ru), а также на едином портале (при реализации возможности размещения информации на данном портале) не позднее 1 ноября соответствующего финансового года.

В случае наличия не распределенных по результатам отбора остатков бюджетных ассигнований или их увеличения управление проводит дополнительный отбор субъектов, объявление о проведении которого размещается на официальном сайте управления (www.altsemb.ru), а также на едином портале (при реализации возможности размещения информации на данном портале) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня заключения соглашений о предоставлении средств из краевого бюджета с субъектами предшествующего отбора.

2.2. Для получения Грантов субъекты должны удовлетворять следующим требованиям:

на дату представления документов:

быть зарегистрированными на территории Алтайского края в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, сведения о котором внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, и осуществлять на территории Алтайского края деятельность не менее 18 месяцев;

не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, чьим местом регистрации является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не иметь просроченной задолженности по возврату в краевой бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Алтайским краем;

субъекты - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, их деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не иметь просроченной задолженности по выплате заработной платы;

не получать на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, средства из краевого бюджета в соответствии с иными краевыми нормативными правовыми актами;

не иметь в качестве основного вида деятельности предоставление недвижимости в аренду;

иметь лицензию на осуществление медицинской деятельности (по направлению проекта "Развитие частной врачебной практики на селе");

на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов: не иметь неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.3. Грант предоставляется при условии, что субъекты на момент подачи документов в отчетном периоде:

имеют среднесписочную численность работников не менее 2 человек;

имеют среднемесячную заработную плату одного работника в размере не менее минимального размера оплаты труда, установленного законодательством на конец соответствующего периода.

Для целей настоящего Порядка расчет среднего уровня заработной платы осуществляется

субъектом по следующей формуле:

$S_{узп} = B_{нсз} / C_{чр} / П$, где:

$S_{узп}$ - средний уровень заработной платы одного работника (среднемесячный размер выплат одному члену сельскохозяйственного производственного кооператива за его личное трудовое участие);

$B_{нсз}$ - совокупная база для начисления страховых взносов по данным формы 4-ФСС (страница 2, таблица 1, код строки 3, столбец 3);

$C_{чр}$ - среднесписочная численность работников по данным формы 4-ФСС (страница 1);

$П$ - количество месяцев в отчетном периоде формы 4-ФСС.

2.4. Для участия в отборе субъекты в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, представляют в управление на бумажном носителе:

заявление о предоставлении Гранта, содержащее согласие на публикацию (размещение) на едином портале и на официальном сайте управления (www.altymb.ru) информации о субъекте и подаваемой им заявке;

проект, содержащий календарный план его реализации и смету расходов на его осуществление, в том числе за счет средств Гранта, с учетом требований пунктов 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

справку о списочной численности работников, размере средней заработной платы и отсутствии просроченной задолженности по ее выплате за предыдущий год и отчетный период текущего года, предшествующий дате представления заявления (с приложением форм 4-ФСС, заверенных субъектом);

копии документов, подтверждающих фактически произведенные в период с 1 января года подачи заявки затраты собственных средств в размере не менее 30 процентов от стоимости проекта (договоры приобретения (при приобретении транспортного средства представляется копия паспорта транспортного средства либо выписка из электронного паспорта транспортного средства), счета-фактуры, товарные накладные либо универсальные передаточные документы, документы о принятии к учету объекта основных средств либо инвентарные карточки, платежные документы), а также копии документов, подтверждающих приобретение оборудования у производителя (в случае отсутствия данной информации в договоре приобретения) либо официального дистрибьютора (дилера/субдилера) или официального партнера (представителя), в том числе импортера производителя оборудования, реализующего продукцию данного производителя, заверенные субъектом;

копию лицензии на осуществление медицинской деятельности, либо выписку из реестра лицензий (по направлению проекта "Развитие частной врачебной практики на селе") - по инициативе заявителя;

согласие на обработку персональных данных (для индивидуальных предпринимателей);

анкету;

опись (далее - "заявка").

Формы документов, указанных в абзацах втором, четвертом, седьмом, восьмом и девятом настоящего пункта, утверждаются управлением и размещаются на его официальном сайте (www.altsmb.ru).

Заявка представляется в управление в одном экземпляре и не возвращается, за исключением случая, установленного пунктом 2.5 настоящего Порядка.

От одного субъекта может быть представлено на получение Гранта не более одной заявки. В случае представления более одной заявки управление принимает к рассмотрению заявку, которая зарегистрирована последней в журнале регистрации.

В случае непредоставления субъектом по собственной инициативе сведений, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, управление в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает их у соответствующих органов (организаций).

2.5. Документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Порядка, представленные позже установленного в соответствии с абзацем первым пункта 2.1 настоящего Порядка срока, к рассмотрению не принимаются и возвращаются субъекту.

2.6. Управление осуществляет регистрацию представленных субъектом документов в журнале регистрации, с указанием даты и времени подачи документов.

Субъект вправе отозвать представленные документы не позднее даты окончания их приема, указанной в объявлении о проведении отбора.

2.7. После окончания срока приема документов, установленного в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка, управление в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение представленных субъектами документов на предмет их соответствия требованиям пункта 2.4 настоящего Порядка, а также проверку субъекта требованиям пунктов 1.4, 2.2, 2.3 настоящего Порядка.

По результатам рассмотрения документов управление в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения принимает решение:

о допуске заявки к рассмотрению конкурсной комиссией;

об отклонении заявки.

Решение оформляется в форме реестра принятых заявок для рассмотрения на конкурсной комиссии и реестра отклоненных заявок. Данные реестры в течение 3 рабочих дней со дня утверждения размещаются на официальном сайте управления (www.altsmb.ru).

2.8. Основаниями для отклонения документов являются: несоответствие субъекта требованиям, указанным в пунктах 1.4, 2.2, 2.3 настоящего Порядка;

наличие оснований, указанных в пунктах 3 и 4 части 5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

несоответствие представленных субъектом документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка, непредставление (представление не в полном объеме) документов, за исключением документа, указанного в абзаце шестом пункта 2.4 настоящего Порядка;

недостоверность представленной субъектом информации, в том числе данных о месте нахождения и адресе субъекта;

подача субъектом заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.9. Уведомление о принятом решении направляется субъекту в течение 10 рабочих дней со дня его принятия (в случае отклонения документов с обоснованием причин отклонения).

2.10. Заявка, предусмотренная пунктом 2.4 настоящего Порядка, представленная после срока, установленного в соответствии с абзацем первым пункта 2.1 настоящего Порядка, к рассмотрению не принимается, в журнале регистрации не регистрируется и возвращается субъекту в течение 5 рабочих дней.

3. Условия и порядок предоставления Гранта

3.1. Гранты предоставляются в размере до 70 процентов расходов, предусмотренных проектом для его реализации, но не более 2 млн рублей в год на одного субъекта.

Приоритетные сферы экономики с указанием затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляются Гранты:

"Развитие предприятий общественного питания и придорожного сервиса в сельских территориях" - приобретение уборочной техники и технологического оборудования для объектов общественного питания, а также приобретение оборудования для создания доступной среды для инвалидов (технические средства - подъемники, стационарные пандусы; оборудование для санитарно-технических помещений), оборудование для оказания услуг по ремонту и техническому обслуживанию автотранспорта, оборудование для обустройства обособленных площадок (питчей) для автомототуристов на территории придорожного сервиса (обустройство санитарно-гигиенических блоков, обустройство точек подключения к инженерным сетям);

"Индустрия детских товаров" - приобретение основных средств (кроме легковых автомобилей) для производства детских товаров;

"Ремесленное мастерство" - приобретение основных средств (кроме легковых автомобилей) и инструментов для производства ремесленных изделий;

"Развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров муниципальных районов" - приобретение торгового оборудования (стеллажи, витрины, прилавки), холодильное и морозильное оборудование, погрузочно-разгрузочные машины, нестационарные торговые объекты (павильоны, киоски, лотки, другие сборно-разборные конструкции для нестационарной торговли или оборудование ярмарочной площадки), торговых прицепов и автолавок для выездной торговли (кроме легковых автомобилей), оборудование с программным обеспечением для автоматизации процессов в торговых, складских помещениях (сканеры штрих-кодов, терминалы сбора данных, контрольно-кассовая техника), технологическое оборудование для выпуска мучных кулинарных и булочных изделий;

"Развитие частной врачебной практики на селе" - приобретение медицинского оборудования либо других основных средств, связанных с осуществлением медицинской деятельности (кроме легковых автомобилей);

"Развитие сети пунктов технического осмотра автотранспортных средств в сельских территориях" - приобретение оборудования, связанного с осуществлением деятельности пунктов технического осмотра автотранспортных средств.

Приобретаемое за счет средств Гранта оборудование должно быть ранее не эксплуатировавшимся (новым), а также быть приобретенным у производителя либо официального дистрибьютора (дилера/субдилера) или официального партнера (представителя), в том числе импортера производителя оборудования, реализующего продукцию данного производителя.

3.2. Перечень затрат субъектов, которые не включаются в проект в целях его реализации:

приобретение канцелярских товаров;

приобретение сырья, материалов, инвентаря;

пополнение оборотных средств;

транспортные расходы;

расходы на аренду, обучение, лицензирование;

маркетинговые исследования и расходы на рекламу;

выплата заработной платы работникам и самому индивидуальному предпринимателю;

оплата страховых услуг;

расчеты с бюджетом по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

погашение кредитов, полученных от кредитных организаций, и обслуживание обязательств по кредитным соглашениям, займам и договорам.

3.3. Способом проведения отбора субъектов является конкурс.

В состав конкурсной комиссии входят по согласованию представители органов государственной власти Алтайского края и общественных объединений предпринимателей.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается приказом управления.

3.4. При оценке заявок субъектов конкурсной комиссией учитываются следующие критерии и баллы:

Критерии	Баллы
Уровень среднемесячной заработной платы одного работника на конец соответствующего периода	до 15000,00 рублей включительно - 1 балл; свыше 15 000,00 рублей - 2 балла

Доля собственных средств в общей стоимости проекта	от 30% до 40% включительно - 1 балл; свыше 40% - 2 балла
Отношение совокупного объема уплаченных налогов за год, предшествующий году участия в конкурсном отборе, к объему заявленной суммы Гранта	до 0,5 включительно - 1 балл; свыше 0,5 - 2 балла
Количество планируемых к созданию новых постоянных рабочих мест в результате реализации проекта (кроме направления "Развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров сельских районов" и "Ремесленное мастерство")	1 человек - 1 балл; 2 человека и более - 2 балла

В том случае, если субъект реализует проект в труднодоступных и отдаленных местностях в Алтайском крае, указанных в законе Алтайского края от 01.12.2003 N 61-ЗС "О труднодоступных и отдаленных местностях в Алтайском крае", то такому субъекту при оценке заявки конкурсной комиссией присваивается дополнительный балл.

Оценка заявок субъектов осуществляется членами конкурсной комиссии по каждому из 4 критериев, а по приоритетным сферам экономики "Развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров сельских районов" и "Ремесленное мастерство" - по 3 критериям по двухбалльной системе.

Результаты оценок заявок заносятся в сводную оценочную ведомость согласно количеству набранных баллов - от максимального к минимальному. Субъекты, набравшие 5 и более баллов (по приоритетным сферам экономики "Развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров муниципальных районов", "Ремесленное мастерство" - 4 и более баллов), проходят процедуру заслушивания проектов (с приглашением для собеседования допущенных к участию субъектов, в том числе с использованием видеоконференцсвязи).

Рассмотрение конкурсной комиссией представленных субъектами проектов и утверждение протокола осуществляется в срок не более 30 рабочих дней со дня утверждения реестра принятых заявок для рассмотрения на конкурсной комиссии. Комиссия формирует рекомендуемый перечень победителей конкурса, набравших 5 и более баллов (по приоритетным сферам экономики "Развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров муниципальных районов", "Ремесленное мастерство" - 4 и более баллов).

Размер Гранта определяется конкурсной комиссией по формуле:

$C = 3 - \text{Пр}$, где:

C - средства Гранта;

3 - запрашиваемые организацией средства на реализацию Гранта;

Пр - сумма затрат, не связанных с реализацией мероприятий проекта.

В случае, если после применения указанной формулы суммы Грантов превышают лимит бюджетных средств, конкурсная комиссия применяет пропорциональное уменьшение суммы Грантов. В случае отказа субъекта, являющегося одним из победителей конкурса, от реализации проекта, в том числе по причине пропорционального снижения суммы Гранта, или уклонения от подписания соглашения в сроки, указанные в пункте 3.6 настоящего Порядка, то сумма Гранта, причитающаяся данному субъекту, пропорционально распределяется между другими субъектами, являющимися победителями конкурса, с внесением соответствующих изменений в приказ управления, издаваемый в соответствии с условиями пункта 3.5 настоящего Порядка.

3.5. В течение пяти рабочих дней со дня утверждения протокола конкурсной комиссии управление принимает решение о предоставлении Гранта и его объеме либо отказе в предоставлении Гранта на основании протокола конкурсной комиссии и исходя из объемов финансирования указанных расходов в текущем финансовом году.

Решение оформляется в виде приказа управления о предоставлении Гранта (далее - "приказ"). В течение 3 рабочих дней со дня принятия приказа управление размещает на своем официальном сайте (www.altymb.ru), а также на едином портале (при наличии технической возможности размещения сведений на едином портале) его текст, а также иную информацию, предусмотренную подпунктом "ж" пункта 4 Общих требований.

3.6. Управление в течение 7 рабочих дней со дня утверждения приказа заключает с соответствующими субъектами соглашение о предоставлении из краевого бюджета Грантов в форме субсидии (далее - "Соглашение"). Соглашение заключается по типовым формам, установленным Министерством финансов Алтайского края.

При необходимости внесения изменений или расторжения Соглашения между управлением и субъектом заключается дополнительное соглашение.

3.7. Основаниями для отказа субъекту - участнику конкурса в предоставлении Гранта являются:

неподписание Соглашения в срок, установленный пунктом 3.6 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной информации.

В случае отказа в предоставлении Гранта управление в течение 10 рабочих дней со дня принятия данного решения направляет субъекту соответствующее письменное уведомление почтовым отправлением с обоснованием причин отказа.

3.8. Приказ о предоставлении Гранта управление направляет в Министерство финансов Алтайского края.

3.9. Предоставление Гранта осуществляется на расчетные счета субъектов, открытые ими в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня принятия управлением приказа.

3.10. Результатами предоставления Гранта являются:

реализация проекта, в том числе использование средств Гранта в течение шести месяцев со дня их получения;

создание рабочих мест (кроме приоритетных сфер экономики "Развитие торговли в сельских территориях, за исключением административных центров муниципальных районов" и

"Ремесленное мастерство") до окончания реализации проекта в соответствии с его условиями;

сохранение либо увеличение среднесписочной численности работников в отчетных периодах;

непрекращение деятельности в качестве субъекта в течение трех лет после получения Гранта;

отсутствие случаев реализации, отчуждения иным способом и сдачи в аренду приобретенного за счет средств Гранта имущества, в том числе оборудования, техники, транспортных средств, в течение трех лет.

3.11. Соглашение в том числе должно содержать:

результаты предоставления субсидии, с указанием точной даты завершения действий и конечного значения результатов;

запрет приобретения субъектами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с субъектами, за счет полученных из краевого бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

согласие субъекта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями Гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки управлением и органом государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта, а также о включении таких положений в договор;

согласование новых условий Соглашения или расторжение Соглашения при недостижении согласия по новым условиям при уменьшении управлением ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

порядок и сроки возврата Гранта в случае нарушения целей и условий предоставления Гранта.

4. Требования к отчетности

4.1. В целях подтверждения достижения результатов предоставления Гранта, предусмотренных пунктом 3.10 настоящего Порядка, а также целевого осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант, субъекты представляют в управление отчетность по формам в соответствии с Соглашением и в установленные им сроки.

4.2. Управление вправе устанавливать в заключенном в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка Соглашении сроки и формы представления субъектом дополнительной отчетности.

5. Осуществление контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их

несоблюдение

5.1. Управлением и органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и Алтайского края осуществляется проверка соблюдения субъектом целей, условий и порядка предоставления Гранта, установленных настоящим Порядком и Соглашением.

5.2. В случае нарушения субъектом условий предоставления Гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных управлением и (или) органами государственного финансового контроля, а также недостижения значений результатов и показателей, указанных в Соглашении, Грант подлежит возврату в краевой бюджет в установленные соответствующим требованием управления или предписанием (представлением) органа государственного финансового контроля сроки.

5.3. При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения ущерба Алтайскому краю посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, его сумма подлежит возмещению получателем Гранта в доход краевого бюджета в течение срока, указанного в предписании названных органов.

5.4. Главным администратором доходов, указанных в пунктах 5.2, 5.3 настоящего Порядка, выступает управление, которое в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимает меры по своевременному возврату средств, в том числе обращается в суд с исковыми заявлениями.
