

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

ПРИКАЗ
от 1 июля 2014 г. N 411

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ
ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, БЮДЖЕТАМ КОТОРЫХ В 2014 ГОДУ
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ
СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ
ПОДДЕРЖКУ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
СУБЪЕКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

В соответствии с пунктом 3 Правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2009 г. N 178 "О распределении и предоставлении субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 10, ст. 1226; N 41, ст. 4784; 2010, N 2, ст. 228; 2011, N 3, ст. 545; 2012, N 6, ст. 666; N 27, ст. 3763; 2014, N 22, ст. 2888), приказываю:

1. Объявить во II квартале 2014 г. конкурсный отбор субъектов Российской Федерации, бюджетам которых в 2014 году предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации (далее - конкурсный отбор).

2. Департаменту развития малого и среднего предпринимательства и конкуренции (Н.И. Ларионова):

- осуществить организационные мероприятия по проведению конкурсного отбора;

- обеспечить опубликование в "Российской газете", а также на официальном сайте Министерства экономического развития Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по адресу: <http://economy.gov.ru>, извещения о проведении конкурсного отбора.

3. Утвердить конкурсную документацию для проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых в 2014 году предоставляются субсидии для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной поддержки малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации, согласно приложению.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Министра

Приложение
к приказу Минэкономразвития России
от 1 июля 2014 г. N 411

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА СУБЪЕКТОВ
РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ, БЮДЖЕТАМ КОТОРЫХ В 2014 ГОДУ
ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ
СУБСИДИИ ИЗ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА НА ГОСУДАРСТВЕННУЮ
ПОДДЕРЖКУ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
СУБЪЕКТАМИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

I. Общие сведения

1.1. Настоящая Конкурсная документация подготовлена в целях проведения конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых в 2014 году предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации (далее - конкурсный отбор).

1.2. Предметом конкурсного отбора является определение субъектов Российской Федерации, бюджетам которых в 2014 году предоставляются субсидии для финансирования следующих мероприятий:

- создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого предпринимательства (бизнес-инкубаторов);

- развитие системы кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства;

- создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере;

- реализация иных мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства (в соответствии с утвержденной государственной программой (подпрограммой) субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной программой (подпрограммой), содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (далее - Программа)).

Субъекты Российской Федерации могут принимать участие в конкурсном отборе по одному или нескольким мероприятиям государственной поддержки малого и среднего предпринимательства.

1.3. Организатором конкурсного отбора является Министерство экономического развития Российской Федерации.

Контактные телефоны: (495) 651 74 01, (495) 953 46 79, (495) 651 74 11, (495) 651 74 02.

Контактные адреса электронной почты:

PutilinaVU@economy.gov.ru;

BondarenkoIA@economy.gov.ru;

Gabibova@economy.gov.ru;

BelyaevDA@economy.gov.ru.

1.4. Подготовка конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе осуществляется в соответствии с Порядком конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации, утвержденным приказом Минэкономразвития России от 9 января 2013 г. N 1 "Об утверждении Порядка конкурсного отбора субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства субъектами Российской Федерации" (зарегистрирован в Минюсте России 27 февраля 2013 г., регистрационный N 27366, с изменениями, внесенными приказом Минэкономразвития России от 6 июня 2014 г. N 354 "О внесении изменений в некоторые приказы Минэкономразвития России", зарегистрированным в Минюсте России 17 июня 2014 г., регистрационный N 32696) (далее - Порядок).

1.5. Адрес для подачи конкурсных заявок: 125993, ГСП-3, А-47, Москва, ул. 1-я Тверская-Ямская, д. 1, 3, Министерство экономического развития Российской Федерации.

Срок подачи конкурсных заявок на участие в конкурсном отборе устанавливается с 1 по 14 июля 2014 г.

1.6. Рассмотрение, оценка заявок участников конкурсного отбора и определение победителей конкурсного отбора проводятся Конкурсной комиссией по отбору субъектов Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии из федерального бюджета на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в соответствии с Порядком.

1.7. Информация об основных условиях проведения конкурсного отбора содержится в извещении о проведении конкурсного отбора.

**II. Условия участия субъекта Российской Федерации
в конкурсном отборе по мероприятию "Создание и развитие
инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства в научно-технической сфере"**

2.1. Субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство в случае признания его победителем конкурсного отбора по мероприятию "Создание и развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере" учредить некоммерческую организацию или обеспечить функционирование существующей некоммерческой организации (далее - Фонд) в соответствии с нижеперечисленными условиями.

2.1.1. Название Фонда должно содержать словосочетание "Фонд содействия развитию

венчурных инвестиций в субъекты малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере _____ (наименование субъекта Российской Федерации)".

2.1.2. Единственный учредитель Фонда - субъект Российской Федерации.

2.1.3. Единственная цель создания Фонда - развитие в субъекте Российской Федерации инфраструктуры венчурного (рискового) финансирования малых и средних предприятий в научно-технической сфере, инновациях.

2.1.4. Денежные средства, полученные Фондом в качестве имущественного вклада субъекта Российской Федерации за счет средств федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации (далее - имущественный вклад), передаются в доверительное управление отобранной на конкурсе управляющей компании (управляющим компаниям) закрытого паевого инвестиционного фонда (фондов) (далее - ЗПИФ), правила доверительного управления которым (которыми) соответствуют требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

2.1.5. До приобретения инвестиционных паев ЗПИФ использование денежных средств, внесенных в качестве имущественного вклада в Фонд, осуществляется в порядке и на условиях, установленных попечительским (наблюдательным) советом Фонда.

Денежные средства, полученные Фондом в качестве имущественного вклада, могут быть использованы для приобретения инвестиционных паев ЗПИФ (ЗПИФов), средства которых используются исключительно на финансирование субъектов малого и среднего предпринимательства в научно-технической сфере.

2.1.6. В уставе Фонда к полномочиям попечительского (наблюдательного) совета Фонда должно быть отнесено утверждение:

- порядка конкурсного отбора управляющей компании ЗПИФ;
- решения о выборе управляющей компании ЗПИФ.

2.1.7. Порядок формирования попечительского (наблюдательного) совета Фонда должен предусматривать:

- количество членов попечительского (наблюдательного) совета - не более 6 человек;
- количество представителей ОАО "Российская венчурная компания" (далее - ОАО "РВК") в попечительском (наблюдательном) совете - 1/2 от общего числа членов совета.

2.1.8. Фонд вправе создавать хозяйственные общества и (или) участвовать в них при выполнении условия по привлечению в хозяйственные общества Фонда инвестиционных средств со стороны ОАО "РВК" и (или) фондов с участием ОАО "РВК".

2.1.9. Фонд не может создавать филиалы и открывать представительства.

2.1.10. Решение о внесении изменений в устав Фонда принимает попечительский (наблюдательный) совет.

2.1.11. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество обращается в доход субъекта Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Фонд имеет право передавать имущество в доверительное управление только отобранной на конкурсе управляющей компании (управляющим компаниям) ЗПИФ, правила доверительного управления которым (которыми) соответствуют нижеперечисленным требованиям.

2.2.1. Имущество, передаваемое в доверительное управление управляющей компании ЗПИФ формируется следующим образом (на момент первого перечисления средств бюджета субъекта Российской Федерации и федерального бюджета):

- 50% - денежные средства, предоставленные субъектом Российской Федерации (средства Фонда);

- 50% - средства иных учредителей (внебюджетные средства) доверительного управления.

После завершения процедуры формирования ЗПИФ в соответствии с решением попечительского (наблюдательного) совета Фонда доля средств иных (внебюджетных) учредителей доверительного управления может быть увеличена до 75%.

2.2.2. Максимальный срок действия договора доверительного управления с управляющей компанией (управляющими компаниями) ЗПИФ не должен превышать десяти лет.

2.3. В инвестиционной декларации ЗПИФ должны содержаться следующие требования.

2.3.1. В состав активов ЗПИФ приобретаются акции, доли в уставных капиталах и облигации российских закрытых акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью, которые на момент приобретения такого актива в состав активов ЗПИФ удовлетворяют следующим условиям:

- зарегистрированы и осуществляют свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

- осуществляют деятельность в научно-технической сфере или сфере инноваций, установленных законодательством Российской Федерации;

- соответствуют критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3.2. Доли в уставном капитале и облигации одного общества с ограниченной ответственностью в составе активов не могут составлять более:

- 30% стоимости активов для ЗПИФ объемом до 120 млн. рублей (включительно);

- 25% стоимости активов для ЗПИФ объемом от 120 до 300 млн. рублей (включительно);

- 15% стоимости активов для ЗПИФ объемом более 300 млн. рублей.

2.3.3. Оценочная стоимость акций и облигаций одного российского закрытого акционерного общества на момент заключения договора об их приобретении может составлять не более:

- 30% стоимости активов ЗПИФ объемом до 120 млн. рублей (включительно);

- 25% стоимости активов ЗПИФ объемом от 120 до 300 млн. рублей (включительно);

- 15% стоимости активов ЗПИФ объемом более 300 млн. рублей.

III. Условия участия в конкурсном отборе по мероприятиям по созданию и развитию инфраструктуры поддержки субъектов малого предпринимательства (бизнес-инкубаторов)

3.1. В конкурсном отборе по указанным мероприятиям могут принять участие субъекты Российской Федерации, на территории которых создан либо создается бизнес-инкубатор, соответствующий следующим условиям.

3.1.1. Бизнес-инкубатор - организация, созданная для поддержки предпринимателей на ранней стадии их деятельности (субъект малого предпринимательства зарегистрирован и действует менее 3 лет), осуществляемой путем предоставления в аренду помещений и оказания необходимых для ведения предпринимательской деятельности услуг, в том числе консультационных, бухгалтерских и юридических.

3.1.2. Общая площадь нежилых помещений бизнес-инкубатора должна составлять не менее 900 кв. метров, при этом площадь, предназначенная для размещения субъектов малого предпринимательства, должна составлять не менее 85% от расчетной площади бизнес-инкубатора, а оставшаяся часть площади может предоставляться организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и использоваться в целях, указанных в пункте 3.1.7 настоящей Конкурсной документации.

Бизнес-инкубатор может размещаться на базе технопарка, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствующего критериям, изложенным в пунктах 4.5.1 - 4.5.4 настоящей Конкурсной документации.

При этом под расчетной площадью бизнес-инкубатора понимаются общие площади нежилых помещений бизнес-инкубатора для размещения в бизнес-инкубаторе субъектов малого предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением коридоров, тамбуров, переходов, лестничных площадок, которые в силу конструктивных или функциональных особенностей не могут быть использованы в соответствии с целевым назначением бизнес-инкубатора.

К расчетной площади бизнес-инкубатора также относятся помещения для оказания услуг общественного питания работникам бизнес-инкубатора.

В случае проведения реконструкции и (или) капитального ремонта и (или) текущего ремонта нежилых помещений бизнес-инкубатора на конкурсный отбор субъектом Российской Федерации представляется информация об объекте, отвечающем следующим требованиям:

- строительство объекта начато не ранее 1 января 1970 года;
- общий процент износа объекта составляет не более 50% на дату инвентаризации.

3.1.3. Площадь нежилых помещений, предоставленных в аренду одному субъекту малого предпринимательства, не должна превышать 15% от расчетной площади нежилых помещений бизнес-инкубатора, предназначенной для размещения субъектов малого предпринимательства.

3.1.4. Бизнес-инкубатор в зависимости от специализации организации, управляющей деятельностью бизнес-инкубатора может быть:

- общего типа (специализация соответствует пункту 3.1.7 настоящей Конкурсной

документации);

- инновационного типа (специализация соответствует пункту 3.1.7 настоящей Конкурсной документации).

При этом бизнес-инкубатор общего типа может быть:

- производственным (при наличии в бизнес-инкубаторе производственных площадей и необходимого оборудования, предоставляемого субъектам малого предпринимательства, осуществляющим производственную деятельность);

- офисным;

- смешанным;

- отраслевым, в том числе аграрным (в соответствии со сферой деятельности предполагаемых к размещению в бизнес-инкубаторе субъектов малого предпринимательства).

Изменение назначения бизнес-инкубатора в течение первых 10 лет с даты заключения соглашения о создании бизнес-инкубатора допускается по согласованию с Минэкономразвития России.

3.1.5 Организация, управляющая деятельностью бизнес-инкубатора, осуществляет следующие функции:

- реализация следующих процессов: анализ эффективности процессов поиска, оценки перспективности и отбора проектов для размещения в бизнес-инкубаторе; анализ эффективности процессов мониторинга и анализа последовательности и эффективности шагов в создании стратегии выхода резидентов бизнес-инкубатора на рынок (маркетинг, финансовое планирование, разработка технологии, создание команды), внесение рекомендаций и принятие мер, направленных на развитие проекта; анализ эффективности деятельности компаний, являвшихся резидентами бизнес-инкубатора, в условиях реального рынка и оказание им консалтинговых услуг);

- создание экспертного сообщества для оценки проектов;

- рекламно-просветительская деятельность в сфере предпринимательства и повышение бизнес-активности населения;

- обучение основам предпринимательской деятельности и переквалификация населения;

- создание партнерской сети сервисных организаций, необходимых для деятельности резидентов бизнес-инкубатора;

- ведение базы данных резидентов и внешних потребителей услуг бизнес-инкубатора;

- взаимодействие с организациями, оказывающими государственную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации;

- взаимодействие с некоммерческими организациями региона, выражающими интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурными подразделениями указанных организаций;

- организация площадки для встреч субъектов малого и среднего предпринимательства;
- работа с молодежью с целью развития молодежного предпринимательства;
- техническая эксплуатация здания (части здания) бизнес-инкубатора.

3.1.6. Организация, управляющая деятельностью бизнес-инкубатора инновационного типа, должна осуществлять функции, указанные в пункте 3.1.5 настоящей Конкурсной документации, а также осуществлять:

- реализацию процессов, указанных в абзаце втором пункта 3.1.5, в отношении инновационных проектов;
- создание экспертного сообщества для оценки инновационных проектов;
- оценку перспективности проектов с точки зрения их готовности к реализации;
- сопровождение проекта с привлечением созданного экспертного сообщества;
- мониторинг развития проекта, внесения рекомендаций и принятия мер, направленных на развитие проекта;
- взаимодействие с авторами научно-исследовательских работ, научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок и обладателями патентов на изобретения, полезные модели, промышленные образцы.

3.1.7. Бизнес-инкубатор обеспечивает оказание следующих основных услуг:

- предоставление в аренду (субаренду) субъектам малого предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, включенных в перечень инновационных территориальных кластеров, утвержденный Правительством Российской Федерации <1> (далее - инновационные территориальные кластеры), нежилых помещений бизнес-инкубатора в порядке и на условиях, определенных требованиями настоящей Конкурсной документации;

<1> Постановление Правительства Российской Федерации от 6 марта 2013 г. N 188 "Об утверждении правил распределения и предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий, предусмотренных программами развития пилотных инновационных территориальных кластеров" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 10, ст. 1037; N 29, ст. 3973).

- почтово-секретарские услуги;
- консультационные услуги по вопросам предпринимательской деятельности: регистрация юридического лица, налогообложение, бухгалтерский учет, кредитование, правовая защита и развитие предприятия, бизнес-планирование;
- предоставление доступа к информационным базам данных, необходимых для резидентов бизнес-инкубатора.

- подготовка учредительных документов и документов, необходимых для государственной регистрации юридических лиц;
- маркетинговые и рекламные услуги;
- помощь в получении кредитов и банковских гарантий;
- поиск инвесторов и посредничество в контактах с потенциальными деловыми партнерами;
- поддержка при решении административных и правовых проблем, в том числе составление типовых договоров;
- приобретение специализированной печатной продукции;
- предоставление услуг по повышению квалификации и обучению.

Бизнес-инкубаторы производственного и инновационного типа также осуществляют следующие виды услуг:

- привлечение заказов для дозагрузки производственных мощностей малых промышленных предприятий;
- информационно-ресурсное обеспечение процессов внедрения новых технологий;
- информационно-ресурсное сопровождение действующих и создаваемых новых малых предприятий, деятельность которых направлена на обеспечение условий внедрения экологически безопасных технологических процессов;
- подготовка инвестиционных предложений для привлечения инвестиций, в том числе за счет средств паевых инвестиционных фондов.

3.1.8. Бизнес-инкубатор (за исключением бизнес-инкубаторов производственного, в том числе агропромышленного, типа) должен соответствовать следующим основным требованиям:

- наличие не менее 70 рабочих мест, при этом каждое рабочее место должно быть оснащено компьютером, принтером (индивидуального и (или) коллективного доступа) и телефоном с выходом на городскую и междугородную связь;
- не менее 80% рабочих мест бизнес-инкубатора должны быть обеспечены доступом в информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" (далее - сеть "Интернет");
- наличие оргтехники для коллективного доступа: факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, телефонная мини-АТС;
- наличие не менее одной переговорной комнаты, оборудованной мебелью и телефоном с выходом на городскую и междугородную связь;
- наличие не менее одного зала для проведения лекций, семинаров и других обучающих занятий, оборудованного мебелью, проектором и телефоном с выходом на городскую и междугородную связь.

3.1.9. Для создания и развития бизнес-инкубаторов, осуществляющих поддержку

крестьянских (фермерских) хозяйств (далее - агро-бизнес-инкубатор), общим обязательным требованием является предоставление в аренду нежилых помещений крестьянским (фермерским) хозяйствам на ранней стадии их деятельности.

3.1.10. Помещения и оборудование бизнес-инкубаторов предоставляются субъектам малого предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на конкурсной основе в соответствии с пунктами 3.2.1 - 3.2.3 настоящей Конкурсной документации.

3.2. Основания и порядок предоставления нежилых помещений бизнес-инкубатора субъектам малого предпринимательства.

3.2.1. Предоставление нежилых помещений, оборудования бизнес-инкубатора в аренду (субаренду) субъектам малого предпринимательства и (или) организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится в соответствии с приказом ФАС России от 10 февраля 2010 г. N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса" (зарегистрирован Минюстом России 11 февраля 2010 г., регистрационный N 16386, с изменениями, внесенными приказами ФАС России от 20 октября 2011 г. N 732, от 30 марта 2012 г. N 203, от 24 декабря 2013 г. N 872/13, зарегистрированы в Минюсте России 29 ноября 2011 г., регистрационный N 22441, 18 мая 2012 г., регистрационный N 24210, 17 февраля 2014 г., регистрационный N 31333).

3.2.2. В бизнес-инкубаторе не допускается размещение субъектов малого предпринимательства, осуществляющих следующие виды деятельности:

- финансовые, страховые услуги;
- розничная/оптовая торговля;
- строительство, включая ремонтно-строительные работы;
- услуги адвокатов, нотариат;
- ломбарды;
- бытовые услуги;
- услуги по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автотранспортных средств;
- распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций, размещение рекламы на транспортных средствах;
- оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов;
- медицинские и ветеринарные услуги;
- общественное питание (кроме столовых для работников бизнес-инкубатора и компаний,

размещенных в нем);

- операции с недвижимостью, включая оказание посреднических услуг;
- производство подакцизных товаров, за исключением изготовления ювелирных изделий;
- добыча и реализация полезных ископаемых;
- игорный бизнес.

3.2.3. Максимальный срок предоставления нежилых помещений бизнес-инкубатора в аренду (субаренду) субъектам малого предпринимательства не должен превышать 3 (трех) лет.

3.3. В целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятия, предусмотренные настоящим разделом Конкурсной документации, субъект Российской Федерации должен принять на себя следующие обязательства.

3.3.1. Определить уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации, ответственный за создание и деятельность бизнес-инкубатора и урегулирование споров, связанных с размещением в нем субъектов малого предпринимательства.

3.3.2. Обеспечить функционирование бизнес-инкубатора в течение не менее 10 лет с момента ввода в эксплуатацию объекта(ов) за счет субсидии, предоставленной на создание бизнес-инкубатора.

3.3.3. Обеспечить текущее финансирование деятельности бизнес-инкубатора.

3.3.4. Определить организацию, управляющую деятельностью бизнес-инкубатора, а также утвердить порядок управления деятельностью бизнес-инкубатора, содержащий:

- условия заключения льготных договоров аренды (субаренды) с субъектами малого предпринимательства;

- условия доступа арендаторов (субарендаторов) к услугам, предусмотренных пунктом 3.1.7 настоящей Конкурсной документации;

3.3.5. После получения субсидии из федерального бюджета на создание и развитие бизнес-инкубатора субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство обеспечить прохождение организациями, управляющими деятельностью бизнес-инкубаторов, ежегодной оценки эффективности.

При этом оценка эффективности должна содержать:

- анализ эффективности процессов поиска, оценки перспективности и отбора проектов для размещения в бизнес-инкубаторе;

- анализ эффективности процессов мониторинга и анализа последовательности и эффективности шагов в создании стратегии выхода резидентов бизнес-инкубатора на рынок (маркетинг, финансовое планирование, разработка технологии, создание команды), внесение рекомендаций и принятие мер, направленных на развитие проекта;

- анализ эффективности деятельности компаний, являвшихся резидентами

бизнес-инкубатора, в условиях реального рынка и оказание им консалтинговых услуг;

- анализ информации об организационной эффективности, качестве менеджмента и эффективности человеческих ресурсов (персонала) бизнес-инкубатора;

- анализ информации о качестве действующих в бизнес-инкубаторе технологий и оказываемых услуг;

- анализ финансово-экономических показателей эффективности деятельности бизнес-инкубатора и резидентов бизнес-инкубатора;

- анализ информации о качестве системы мониторинга деятельности субъектов малого предпринимательства, пользующихся услугами бизнес-инкубатора;

- анализ информации о наличии обучающих программ бизнес-инкубатора;

- анализ информации о наличии партнерской сети, об эффективности сотрудничества бизнес-инкубатора с организациями, образующими инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

- анализ информации о наличии программ развития и поддержки молодежного предпринимательства в бизнес-инкубаторе.

3.3.6. При конкурсном отборе организации, осуществляющей оценку эффективности работы организации, управляющей деятельностью бизнес-инкубатора, учитываются:

- основной вид деятельности организации - предоставление консалтинговых и обучающих услуг в сфере управления (проектного менеджмента);

- наличие опыта работы (не менее 5 лет) в продвижении и реализации проектов, в том числе реализованных резидентами бизнес-инкубаторов;

- наличие в штате организации специалистов, владеющих технологиями продвижения проектов субъектов малого и среднего предпринимательства на рынок.

3.3.7. На постоянной основе публиковать и обеспечивать обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>, следующей информации:

- общие сведения о бизнес-инкубаторе;

- сведения об учредителях бизнес-инкубатора;

- сведения о помещениях бизнес-инкубатора, а также информацию об условиях и сроках проведения конкурсных отборов на размещение в бизнес-инкубаторе субъектов малого предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

- сведения о субъектах малого предпринимательства и организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, размещающихся в бизнес-инкубаторе, с указанием информации об их отраслевой принадлежности, производимых

товарах, оказываемых услугах;

- сведения о деятельности бизнес-инкубатора, об его услугах, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

- отчеты о деятельности бизнес-инкубатора за предыдущие годы с момента создания;

- дополнительные информационные сервисы (например, базы данных по государственным и муниципальным закупкам, базы данных по субконтрактам, сведения о мерах поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства).

3.4. Требования к организации, управляющей деятельностью бизнес-инкубатора.

3.4.1. Руководитель организации, выбранной для осуществления управления деятельностью бизнес-инкубатора, должен:

- быть гражданином Российской Федерации;

- иметь высшее экономическое образование или высшее образование в сфере управления;

- обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

3.4.2. Организация, выбранная для осуществления управления деятельностью бизнес-инкубатора, должна иметь в штатном расписании не менее двух должностей менеджеров для работы с резидентами бизнес-инкубатора.

3.4.3. Менеджеры осуществляют непосредственное участие в процессах, указанных в абзаце втором пункта 3.1.5 Конкурсной документации, от поиска, отбора и оценки проектов до создания модели бизнеса и разработки концепции выхода на рынок резидентов бизнес-инкубатора.

3.4.4. Менеджеры должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие высшего или специального образования в сфере менеджмента (инновационного менеджмента);

- наличие опыта работы не менее 3 лет.

3.4.5. Организация, управляющая деятельностью бизнес-инкубатора, должна обеспечивать прохождение сотрудниками организации обучающих курсов и тренингов, направленных на организацию процессов, указанных в абзаце втором пункта 3.1.5 Конкурсной документации.

IV. Условия участия субъекта Российской Федерации в конкурсном отборе по мероприятию "Реализация иных мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства"

4.1. Субъект Российской Федерации создает и (или) обеспечивает деятельность организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области промышленного производства, разработку и внедрение инновационной продукции.

При этом субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий, связанных с

поддержкой субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области промышленного производства, разработку и внедрение инновационной продукции, предоставляются на реализацию одного или нескольких из нижеперечисленных мероприятий.

4.1.1. "Создание и (или) обеспечение деятельности центров кластерного развития субъектов малого и среднего предпринимательства", в том числе организаций - участников инновационных территориальных кластеров, в целях содействия координации проектов, обеспечивающих развитие территориальных кластеров, в том числе инновационных территориальных кластеров, и кооперационное взаимодействие участников территориальных кластеров между собой (далее - ЦКР).

4.1.1.1. ЦКР - структурное подразделение юридического лица или самостоятельное юридическое лицо:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства;
- одним из учредителей, которых является субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

ЦКР может размещаться на базе технопарка, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствующего критериям, изложенным в пунктах 4.5.1 - 4.5.4 настоящей Конкурсной документации.

Основной целью деятельности ЦКР является создание условий для эффективного взаимодействия участников территориальных кластеров, учреждений образования и науки, некоммерческих и общественных организаций, органов государственной власти, органов местного самоуправления и инвесторов в интересах развития территориальных кластеров, обеспечение реализации совместных кластерных проектов.

4.1.1.2. Основными задачами ЦКР по развитию территориальных кластеров являются:

- разработка и реализация инвестиционных программ и проектов развития территориальных кластеров, разработка технико-экономических обоснований проектов и программ;
- проведение мониторинга состояния инновационного, научного, производственного, финансово-экономического потенциала территориальных кластеров и актуализация программ территориальных кластеров;
- создание (организационное проектирование) цепочек взаимодействия в интересах участников территориальных кластеров;
- разработка и реализация совместных кластерных проектов участников территориальных кластеров, учреждений образования и науки, иных заинтересованных лиц;
- предоставления консультационных услуг в интересах участников территориальных кластеров;
- оказание содействия участникам территориальных кластеров при получении государственной поддержки;
- вывод на рынок новых продуктов (услуг) участников территориальных кластеров;

- обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства - участников территориальных кластеров в ключевых отраслевых мероприятиях на крупных российских и международных выставочных площадках;

- организация вебинаров, круглых столов, конференций, семинаров в сфере интересов участников территориальных кластеров.

4.1.1.3. На базе ЦКР создается постоянно действующая система консультаций и услуг для участников территориальных кластеров, ориентированная на оказание информационных услуг в части законодательства субъекта Российской Федерации, а также на поддержку развивающихся и вновь создаваемых субъектов малого и среднего предпринимательства.

На базе ЦКР проводится постоянная разработка (совершенствование) и распространение среди заинтересованных лиц текущей и перспективной схемы размещения производительных сил территориальных кластеров. В ходе работ ЦКР проводит анализ потенциала субъекта Российской Федерации в сфере деятельности территориальных кластеров, в том числе инновационных кластеров, участников территориальных кластеров и перспектив их развития.

ЦКР взаимодействует в интересах участников территориальных кластеров с органами государственной власти и органами местного самоуправления.

На базе помещений ЦКР или других объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на безвозмездной основе проводятся встречи для участников территориальных кластеров, заинтересованных в получении услуг ЦКР.

4.1.1.4. На базе ЦКР при сопровождении совместных кластерных проектов предоставляются следующие основные услуги:

- оказание консалтинговых услуг по специализации отдельных участников территориальных кластеров;

- предоставление услуг участникам территориальных кластеров в части правового обеспечения;

- проведение информационных кампаний в средствах массовой информации для участников территориальных кластеров, а также по освещению деятельности территориальных кластеров и перспектив их развития;

- оказание маркетинговых услуг участникам территориальных кластеров (проведение маркетинговых исследований, направленных на анализ различных рынков, исходя из потребностей участников территориальных кластеров, разработка и продвижение зонтичных брендов территориальных кластеров),

- оказание услуг по позиционированию и продвижению новых продуктов (услуг) территориальных кластеров;

- организация и проведение обучающих тренингов, семинаров с привлечением сторонних организаций с целью обучения сотрудников предприятий малого и среднего предпринимательства.

4.1.1.5. Услуги, указанные в пункте 4.1.1.4 настоящей Конкурсной документации, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства - участникам

территориальных кластеров при соблюдении следующих условий:

- при первичном обращении услуга оказывается субъекту малого и среднего предпринимательства - участнику территориального кластера на безвозмездной основе;
- при повторном и последующем обращении субъекта малого и среднего предпринимательства - участника территориального кластера услуга оказывается на условиях софинансирования им расходов в размере не менее 5% от стоимости услуги.

4.1.1.6. ЦКР на постоянной основе публикует и обеспечивает обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>, следующей информации:

- общие сведения о территориальных кластерах;
- сведения о предприятиях и организациях, образующих территориальные кластеры, их отраслевой принадлежности, выпускаемой ими продукции и (или) оказываемых услугах;
- сведения об учредителях ЦКР (юридического лица, структурным подразделением которого является ЦКР);
- сведения о деятельности ЦКР, его целях и задачах, обслуживаемых территориальных кластерах, услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;
- отчеты о деятельности ЦКР за предыдущие годы с момента создания;
- разработанные документы: программы развития территориальных кластеров, стратегии развития ЦКР, бизнес-планы развития ЦКР;
- информацию о реализуемых совместных кластерных проектах;
- графики встреч, заседаний рабочих групп, совещаний партнеров ЦКР и участников территориальных кластеров;
- дополнительные информационные сервисы (например, базы данных по государственным и муниципальным закупкам, базы данных по субконтрактам, необходимые в целях реализации совместных кластерных проектов, сведения о мерах поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся участниками территориальных кластеров).

4.1.1.7. ЦКР должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 3 (трех) рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугороднюю связь и обеспечено доступом к сети "Интернет";

4.1.1.8. Руководитель ЦКР должен соответствовать следующим требованиям:

- быть гражданином Российской Федерации;
- иметь высшее юридическое или экономическое образование или высшее образование в сфере управления;

- обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

4.1.1.9. Направления расходования субсидии федерального и регионального бюджетов на финансирование ЦКР (таблица N 1):

Таблица N 1

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
4. Приобретение расходных материалов			X	
5. Командировки			X	
6. Услуги связи				
7. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <*>				
8. Прочие текущие расходы (указать)			X	
9. Оплата услуг сторонних организаций (указать)				
10. Иные расходы (указать)				
Всего по проекту				

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить ЦКР помещением на безвозмездной основе.

X - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

При этом ЦКР обеспечивает:

- соответствие разрабатываемых за счет средств субсидии программ развития территориальных кластеров, стратегий развития ЦКР, бизнес-планов развития ЦКР требованиям, установленным ГОСТ 7.32-2001. "Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления";

- размещение в обязательном порядке разработанных документов: программ развития территориальных кластеров, стратегий развития ЦКР, бизнес-планов развития ЦКР в распределенной автоматизированной информационной системе "Управление государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства" по адресу: <http://ais.economy.gov.ru> и на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>.

4.1.1.10. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦКР представляются субъектам Российской Федерации при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) ЦКР на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов с указанием целей и задач, предпосылок создания, направлений деятельности, системы управления, пользователей услуг, перечня и объема предоставляемых услуг и их стоимости, плана финансово-хозяйственной деятельности;

- представлен план работ ЦКР на 2014 год с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримые результаты указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦКР в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.1.11 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности ЦКР за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности ЦКР в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.1.11 настоящей Конкурсной документации (для ЦКР, созданных до 1 января 2014 года).

4.1.1.11. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности центров кластерного развития субъектов малого и среднего предпринимательства" (таблица N 2):

Таблица N 2

N	Наименование показателя	Коэффициент значимости	Значение
1.	Количество обслуживаемых (созданных) территориальных кластеров, ед.	0,1	2 ед. и более - 100 баллов, 1 ед. - 50 баллов
2.	Прирост количества субъектов малого или	0,1	от 10% и более - 100 баллов,

	среднего предпринимательства - участников действующих и создаваемых территориальных кластеров, поддерживаемых ЦКР, %		от 5% до 10% - 50 баллов, менее 5% - 0 баллов
3.	Количество совместных кластерных проектов, обеспечивающих развитие кластеров, ед.	0,1	2 ед. и более - 100 баллов, менее 2 ед. - по 20 баллов за каждую ед.
4.	Количество участников территориальных кластеров, получивших консультационные услуги, ед.	0,2	30 ед. и более - 100 баллов, от 20 до 30 ед. - 50 баллов, менее 20 ед. - 0 баллов
5.	Количество участников территориальных кластеров, получивших государственную поддержку при содействии ЦКР, ед.	0,2	5 ед. и более - 100 баллов, менее 5 ед. - по 10 баллов за каждую ед.
6.	Количество новых продуктов (услуг) участников территориальных кластеров, выведенных на рынок при содействии ЦКР, ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов, менее 3 ед. - по 30 баллов за каждую ед.
7.	Показатель эффективности мер поддержки ЦКР (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами ЦКР/сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,2	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
	ИТОГО:	1	

4.1.1.12. При этом в целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятие "Создание и (или) обеспечение деятельности центров кластерного развития субъектов малого и среднего предпринимательства", субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство обеспечить функционирование центра кластерного развития в течение не менее 10 лет с момента его создания за счет субсидии, предоставленной на создание и (или) обеспечение деятельности центра кластерного развития.

4.1.2. "Создание и (или) обеспечение деятельности центров прототипирования" - как инженерно-производственных комплексов, специализирующихся на разработке полной системы производства от компьютерного проектирования до технологического оснащения, в том числе организаций - участников инновационных территориальных кластеров (далее - Центр прототипирования).

4.1.2.1. Центр прототипирования - структурное подразделение юридического лица или самостоятельное юридическое лицо:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства;
- одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации или

муниципальное образование.

Центр прототипирования может размещаться на базе технопарка, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствующего критериям, изложенным в пунктах 4.5.1 - 4.5.4 настоящей Конкурсной документации.

4.1.2.2. Центр прототипирования должен соответствовать следующим общим требованиям:

- наличие не менее 3 (трех) рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугороднюю связь и обеспечено доступом к сети "Интернет";

- наличие станочного парка и (или) парка высокотехнологичного оборудования и программ для электронных вычислительных машин;

- наличие штата высококвалифицированных специалистов, имеющих навыки и опыт работы на оборудовании Центра прототипирования: инженеры-конструкторы, технологи, специалисты по промышленному дизайну;

- наличие комплекса административно-производственных площадей для размещения станочного парка и (или) парка высокотехнологичного оборудования.

4.1.2.4. Руководитель Центра прототипирования должен соответствовать следующим требованиям:

- быть гражданином Российской Федерации;

- иметь высшее юридическое или экономическое, или техническое образование или высшее образование в сфере управления;

- обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

4.1.2.5. Центр прототипирования на постоянной основе публикует и обеспечивает обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>, следующей информации:

- сведения об учредителях Центра прототипирования (юридического лица, структурным подразделением которого является Центр прототипирования);

- сведения о деятельности Центра прототипирования, его целях и задачах и оказываемых им услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;

- о разработках и прототипах продуктов и изделий, созданных Центром прототипирования, которые могут быть использованы субъектами малого и среднего предпринимательства;

- отчеты о деятельности Центра прототипирования за предыдущие годы с момента создания;

- разработанные документы: бизнес-планы развития Центра прототипирования, стратегии развития Центра прототипирования, программы развития Центра прототипирования;

- информацию о составе, о технических характеристиках и условиях доступа к высокотехнологичному оборудованию Центра прототипирования;

- сведения о проектах субъектов малого и среднего предпринимательства, реализованных в Центре прототипирования.

4.1.2.6. Направления расходования субсидии федерального и регионального бюджетов на финансирование центров прототипирования (таблица N 3):

Таблица N 3

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств:				
3.1. Основные средства для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
3.2. Основные средства для осуществления производственно-технологической и проектно-конструкторской деятельности Центра				
4. Приобретение нематериальных активов (программы для электронных вычислительных машин)				
5. Приобретение расходных материалов			X	
6. Командировки			X	
7. Услуги связи				
8. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <*>				
9. Прочие текущие расходы			X	
10. Оплата услуг сторонних				

организаций (указать)				
11. Иные расходы (указать)				
Всего по проекту				

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить Центр прототипирования помещением на безвозмездной основе.

Х - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

При формировании направлений расходов субсидии федерального и регионального бюджетов на финансирование Центров прототипирования необходимо соблюдать следующие условия:

- представленные расходы на проведение необходимых работ, связанных с улучшением эксплуатации и использования площадей Центра прототипирования, не превышают 5% от суммарной стоимости оборудования, базовых расходных материалов и лицензионного программного обеспечения;

- представленные расходы на маркетинговые исследования не превышают 5% от суммарной стоимости оборудования, базовых расходных материалов и лицензионного программного обеспечения;

- представленные расходы на обучение работников Центра прототипирования не превышают 10% от суммарной стоимости оборудования, базовых расходных материалов и лицензионного программного обеспечения.

При этом Центр прототипирования обеспечивает:

- соответствие разрабатываемых за счет средств субсидии бизнес-планов развития Центра прототипирования, стратегий развития Центра прототипирования, программ развития Центра прототипирования требованиям, установленным ГОСТ 7.32-2001 "Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления";

- размещение в обязательном порядке разработанных документов: бизнес-планы развития Центра прототипирования, стратегии развития Центра прототипирования, программы развития Центра прототипирования, в распределенной автоматизированной информационной системе "Управление государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства" по адресу: <http://ais.economy.gov.ru> и на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>.

4.1.2.7. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности Центров прототипирования представляются при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) и (или) бизнес-план развития Центра прототипирования на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов с указанием целей и задач, предпосылок создания, специализации, направлений деятельности, системы управления, пользователей услуг, перечня и объема предоставляемых услуг и их стоимости;

- представлен план работ Центра прототипирования на 2014 год с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримые результаты указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности Центров прототипирования в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.2.8 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности Центра прототипирования за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности Центра прототипирования в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.2.8 настоящей Конкурсной документации (для Центров прототипирования, созданных до 1 января 2014 года).

4.1.2.8. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности центра прототипирования" (таблица N 4):

Таблица N 4

N	Наименование показателя	Коэффициент т значимости	Значение
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами Центра прототипирования, ед.	0,4	50 ед. и более - 100 баллов, от 30 до 50 ед. - 50 баллов, менее 30 ед. - 0 баллов
2	Коэффициент загрузки оборудования Центра прототипирования, % от рабочего времени	0,3	80% и более - 100 баллов, от 50% до 80% - 50 баллов, менее 50% - 0 баллов
3	Показатель эффективности мер поддержки Центра прототипирования (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами Центра прототипирования/сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,3	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
	ИТОГО	1	

4.1.2.9. При этом в целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятие

"Создание и (или) обеспечение деятельности центра прототипирования" субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство обеспечить функционирование центра прототипирования в течение не менее 10 лет с момента его создания за счет субсидии, предоставленной на создание и (или) обеспечение деятельности центра прототипирования.

4.1.3. "Создание и (или) обеспечение деятельности региональных центров инжиниринга для субъектов малого и среднего предпринимательства" в целях развития применения субъектами малого и среднего предпринимательства инновационных технологий, повышения технологической готовности малых и средних производственных предприятий (далее - РЦИ).

4.1.3.1. РЦИ - самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства;
- одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

РЦИ может размещаться на базе технопарка, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и соответствующего критериям, изложенным в пунктах 4.5.1 - 4.5.4 настоящей Конкурсной документации.

Основной целью деятельности РЦИ является повышение технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства за счет разработки (проектирования) технологических и технических процессов и обеспечения решения проектных, инженерных, технологических и организационно-внедренческих задач, возникающих у субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.1.3.2. Основными задачами РЦИ являются:

- оказание консультационных и экспертных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства при разработке и реализации проектов модернизации и (или) создания новых производств;
- предоставление инженерно-консультационных и проектно-конструкторских услуг, услуг расчетно-аналитического характера;
- оказание содействия по улучшению экологических показателей производств субъектов малого и среднего предпринимательства и их промышленной безопасности;
- оказание содействия по сокращению затрат и повышению производительности труда на малых и средних предприятиях в рамках реализации проектов, в том числе с применением технологий моделирования и мониторинга, применения современных методов, средств и технологий управления проектами;
- подготовка технико-экономического обоснования реализации проектов модернизации и (или) создания новых производств;
- проведение аналитических исследований в области определения потребностей и потенциальных возможностей субъектов малого и среднего предпринимательства с учетом диверсификации производства, применения передовых технологий, повышения энергоэффективности, использования альтернативных источников энергии;

- мониторинг инжиниринговых компаний субъектов малого и среднего предпринимательства;

- привлечение к реализации проектов малых и средних инжиниринговых компаний;

- разработка инструментов продвижения малых и средних инжиниринговых компаний на российские и международные рынки;

- оказание содействия в привлечении российских малых и средних инжиниринговых компаний в проекты, выполняемые с участием зарубежных инжиниринговых компаний;

- оказание содействия в подготовке, переподготовке и повышении квалификации кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках проектов по модернизации и (или) создания новых производств;

- подготовка для субъектов малого и среднего предпринимательства стандартов и методических рекомендаций по применению технологий управления проектами в различных областях деятельности.

4.1.3.3. На базе РЦИ предоставляются следующие основные услуги:

- услуги по оценке технологической готовности субъектов малого и среднего предпринимательства к внедрению новых технологий;

- проведение технологического аудита на малых и средних предприятиях (включая энергетический, энерготехнологический, экологический);

- проведение финансового или управленческого аудита на малых и средних предприятиях;

- разработка программ модернизации и (или) развития производства на малых и средних предприятиях;

- инженерно-консультационные услуги по созданию промышленных и других объектов;

- инженерно-исследовательские услуги по разработке технологических процессов, технологий оборудования производства;

- консультационные услуги по техническому управлению производством, эксплуатации оборудования, обучению персонала, оптимизации технологических процессов;

- консультационные услуги по коммерциализации научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ субъектов малого и среднего предпринимательства;

- оказание маркетинговых услуг, услуг по позиционированию и продвижению новых товаров (услуг, работ) субъектов малого и среднего предпринимательства на российские и международные рынки;

- проведение обучающих семинаров, тренингов, вебинаров, круглых столов для субъектов малого и среднего предпринимательства;

- правовые и маркетинговые услуги.

4.1.3.4. Услуги, указанные в пункте 4.1.3.3 настоящей Конкурсной документации, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

- при первичном обращении услуга оказывается субъекту малого или среднего предпринимательства на безвозмездной основе;
- при повторном и последующем обращении субъекта малого или среднего предпринимательства услуга оказывается на условиях софинансирования им расходов в размере не менее 5% от стоимости услуги.

4.1.3.5. РЦИ на постоянной основе публикует и обеспечивает обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru> следующей информации:

- сведения об учредителях РЦИ (юридического лица, структурным подразделением которого является РЦИ);
- сведения о деятельности РЦИ, о его целях и задачах и оказываемых им услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;
- отчеты о деятельности РЦИ за предыдущие периоды с момента создания;
- разработанные документы: программы развития РЦИ, стратегии развития РЦИ, бизнес-планы развития РЦИ;
- информацию о составе, о технических характеристиках и условиях доступа к высокотехнологичному оборудованию РЦИ;
- графики встреч, заседаний рабочих групп, совещаний партнеров РЦИ;
- сведения о внедренных инновационных решениях, технологий в проектах субъектов малого и среднего предпринимательства;
- информация о новых технологиях, которые могут быть использованы для повышения технологической готовности и конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.1.3.6. РЦИ на постоянной основе проводит информационные кампании в средствах массовой информации по освещению реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства проектов модернизации и (или) создания новых производств и видов продукции;

РЦИ взаимодействует в интересах субъектов малого и среднего предпринимательства с органами государственной (муниципальной) власти, банками и другими кредитными учреждениями, промышленными предприятиями региона.

На базе помещений РЦИ или других объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на безвозмездной основе проводятся встречи для субъектов малого и среднего предпринимательства, заинтересованных в получении услуг РЦИ.

РЦИ ежеквартально проводит мониторинг малых и средних инжиниринговых компаний, находящихся в субъекте Российской Федерации, и представляет информацию для формирования (обновления) сводного Открытого реестра малых и средних инжиниринговых компаний, размещенного по адресу: <http://каталог-нп.рф>.

4.1.3.7. Созданные РЦИ должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 3 (трех) рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугороднюю связь и обеспечено доступом к сети "Интернет";

В случае если РЦИ осуществляет, в том числе, проектно-конструкторскую и научно-исследовательскую деятельность:

- наличие парка высокотехнологичного проектно-конструкторского и научно-исследовательского оборудования и программ для электронных вычислительных машин, в том числе программы инвестиционного анализа и управления проектами;

- наличие штата высококвалифицированных специалистов, имеющих навыки и опыт работы на оборудовании РЦИ: инженеры-конструкторы, технологи, иные специалисты в сфере опытно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности;

- наличие комплекса административно-производственных площадей для размещения парка высокотехнологичного оборудования.

4.1.3.8. Руководитель РЦИ должен соответствовать следующим требованиям:

- быть гражданином Российской Федерации;

- иметь высшее техническое, юридическое, экономическое образование или образование в сфере управления;

- обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

4.1.3.9. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности РЦИ предоставляются при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) и (или) бизнес-план развития РЦИ на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов с указанием целей и задач, предпосылок создания, направлений деятельности, специализации, системы управления, пользователей услуг, перечня и объема предоставляемых услуг и их стоимости;

- представлен план работ РЦИ на 2014 год по каждому из направлений и сфере работы с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности РЦИ в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.3.11 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности РЦИ за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности РЦИ в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.3.11 настоящей Конкурсной документации (для РЦИ, созданных до 1 января 2014 года).

4.1.3.10. Направления расходования субсидии федерального и регионального бюджетов на финансирование РЦИ (таблица N 5).

Таблица N 5

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств				
3.1. Основные средства для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
3.2. Основные средства для осуществления опытно-конструкторской и научно-исследовательской деятельности РЦИ				
4. Приобретение нематериальных активов (программы для электронных вычислительных машин)				
5. Приобретение расходных материалов			X	
6. Командировки			X	
7. Услуги связи				
8. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <*>				
9. Прочие текущие расходы			X	
10. Оплата услуг сторонних				

организаций (указать)				
11. Иные расходы (указать)				
Всего по проекту				

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить РЦИ помещением на безвозмездной основе.

Х - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

При этом РЦИ обеспечивает:

- соответствие разрабатываемых за счет средств субсидии программ развития РЦИ, стратегий развития РЦИ, бизнес-планов развития РЦИ, требованиям, установленным ГОСТ 7.32-2001. "Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления";

- размещение в обязательном порядке разработанных программ развития РЦИ, стратегий развития РЦИ, бизнес-планов развития РЦИ в распределенной автоматизированной информационной системе "Управление государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства" по адресу: <http://ais.economy.gov.ru> и на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>.

4.1.3.11. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра инжиниринга" (таблица N 6):

Таблица N 6

N	Наименование показателя	Коэффициент значимости	Значение
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами РЦИ, ед.	0,2	50 ед. и более - 100 баллов, от 30 до 50 ед. - 50 баллов, менее 30 ед. - 0 баллов
2.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги по проведению различных аудитов (экспресс-оценка индекса технологической готовности, энергетический, экологический, энерготехнологический, финансовый, управленческий), ед.	0,1	15 ед. и более - 100 баллов, от 5 до 15 ед. - 50 баллов, менее 5 ед. - 0 баллов

3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в мероприятиях, проводимых РЦИ, ед.	0,1	50 ед. и более - 100 баллов, от 30 до 50 ед. - 50 баллов, менее 30 ед. - 0 баллов
4.	Количество разработанных и реализованных программ модернизации и развития производства субъектов малого или среднего предпринимательства, ед.	0,2	5 ед. и более - 100 баллов, от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
5.	Количество оказанных маркетинговых услуг, услуг по брендированию, позиционированию и продвижению новых продуктов (услуг) субъектов малого или среднего предпринимательства, ед.	0,1	5 ед. и более - 100 баллов, от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
6.	Количество созданных новых продуктов и/или существенное улучшение качественных характеристик производимой продукции при содействии РЦИ в интересах субъектов малого или среднего предпринимательства, ед.	0,1	более 1 ед. - 100 баллов, 1 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
7.	Показатель эффективности мер поддержки РЦИ (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами РЦИ/сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,1	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
8.	Доля средств субъектов малого и среднего предпринимательства, участвующих в софинансировании услуг РЦИ в общем объеме израсходованных средств на оплату услуг сторонних организаций в рамках деятельности РЦИ	0,1	10% и более - 100 баллов, от 5% до 10% - 50 баллов, менее 5% - 0 баллов
	ИТОГО:	1	

4.1.3.12. При этом в целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятие "Создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра инжиниринга" субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство обеспечить функционирование центра инжиниринга в течение не менее 10 лет с момента его создания за счет субсидии, предоставленной на создание и (или) обеспечение деятельности центра инжиниринга.

4.1.4. "Создание и (или) обеспечение деятельности центров сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования)" в целях формирования единой системы аттестации

оборудования во всех отраслях экономической деятельности и создания доступного специализированного имущественного комплекса (далее - ЦСИ (КП)).

4.1.4.1. Центр сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования) - самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства;

- одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

4.1.4.2. Основной целью деятельности ЦСИ (КП) является создание единой отраслевой системы аттестации и испытания оборудования, технологических процессов, образцов выпускаемых изделий и продукции посредством создания материально-технической, экономической и научной базы для создания благоприятной среды, способствующей развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в сфере инноваций и промышленного производства.

4.1.4.3. Основными задачами ЦСИ (КП) являются:

- повышение уровня проведения аттестационных и испытательных работ путем сокращение времени и издержек производителей;

- повышение эффективности профессионального диалога "разработчик - испытатель";

- обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к высокотехнологичному оборудованию, в том числе испытательному и сертификационному, на принципах режима коллективного пользования;

- оказание содействия субъектам малого и среднего предпринимательства в продвижении их продукции, оборудования, технологических процессов и образцов выпускаемых изделий на международные, межрегиональные и региональные рынки путем преодоления технологических препятствий.

4.1.4.4. На базе ЦСИ (КП) предоставляются следующие основные услуги:

- разработка и внедрение единых стандартов, технических требований к системам и устройствам;

- проведение различных видов исследований и испытаний оборудования, технологических процессов, образцов выпускаемых изделий и продукции для нужд предприятий малого и среднего предпринимательства на воздействие физических, механических и климатических факторов;

- предоставление в аренду (пользование) высокотехнологичного оборудования субъектам малого и среднего предпринимательства на принципах коллективного доступа;

- проведение сертификации оборудования, технологических процессов, образцов выпускаемых изделий и продукции на соответствие требованиям нормативных документов, стандартов, технических условий с последующей выдачей сертификата соответствия;

- декларирование товаров, работ, услуг, производственных процессов, необходимых для участия в проектах по локализации промышленного производства.

4.1.4.5. Услуги, указанные в пункте 4.1.4.4 настоящей Конкурсной документации, предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства при соблюдении следующих условий:

- при первичном обращении услуга оказывается субъекту малого и среднего предпринимательства на безвозмездной основе;
- при повторном и последующем обращении субъекта малого и среднего предпринимательства услуга оказывается на условиях софинансирования таким субъектом расходов в размере не менее 5% от стоимости услуги.

4.1.4.6. ЦСИ (КП) на постоянной основе публикует и обеспечивает обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru> следующей информации:

- общие сведения о ЦСИ (КП);
- сведения об учредителях ЦСИ (КП) (юридического лица, структурным подразделением которого является ЦСИ (КП));
- сведения о деятельности ЦСИ (КП), его целях и задачах и оказываемых им услугах, в том числе стоимости предоставляемых услуг;
- информацию о составе, о технических характеристиках и условиях доступа к высокотехнологичному оборудованию ЦСИ (КП);
- отчеты о деятельности ЦСИ (КП) за предыдущие годы с момента создания;
- разработанные документы: программы развития ЦСИ (КП), стратегии развития ЦСИ (КП), бизнес-планы развития ЦСИ (КП).

4.1.4.7. ЦСИ (КП) должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 3 (трех) рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугороднюю связь и обеспечено доступом к сети "Интернет";
- наличие парка высокотехнологичного оборудования, в том числе испытательного и сертификационного, и необходимого программного обеспечения;
- наличие штата высококвалифицированных специалистов, имеющих навыки и опыт работы на оборудовании ЦСИ (КП): инженеры-конструкторы, технологи, иные специалисты в сфере деятельности ЦСИ (КП);
- наличие комплекса административно-производственных площадей для размещения парка высокотехнологичного оборудования, в том числе испытательного и сертификационного.

4.1.4.8. Руководитель ЦСИ (КП) должен соответствовать следующим требованиям:

- быть гражданином Российской Федерации;

- иметь высшее юридическое или экономическое образование или высшее образование в сфере управления;

- обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

4.1.4.9. Направления расходования субсидии федерального и регионального бюджетов на финансирование ЦСИ (КП) (таблица N 7):

Таблица N 7

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств <*>				
3.1. Основные средства для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
3.2. Основные средства для осуществления основной деятельности ЦСИ (КП)				
4. Приобретение нематериальных активов (программы для электронных вычислительных машин)				
5. Приобретение расходных материалов			X	
6. Командировки			X	
7. Услуги связи				
8. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <*>				
9. Прочие текущие расходы			X	
10. Оплата услуг сторонних организаций (указать)				
11. Иные расходы (указать)				

Всего по проекту			
------------------	--	--	--

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений исключительно при условии отсутствия у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить ЦСИ (КП) помещением на безвозмездной основе.

Х - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

При формировании направлений расходования субсидии федерального и регионального бюджетов для финансирования ЦСИ (КП) необходимо соблюдать следующие условия:

- представленные расходы на маркетинговые исследования не превышают 5% от суммарной стоимости оборудования, базовых расходных материалов и лицензионного программного обеспечения;

- представленные расходы на обучение работников ЦСИ (КП) не превышают 10% от суммарной стоимости оборудования, базовых расходных материалов и лицензионного программного обеспечения.

При этом ЦСИ (КП) обеспечивает:

- соответствие разрабатываемых за счет средств субсидии документов: программ развития ЦСИ (КП), стратегий развития ЦСИ (КП), бизнес-планов развития ЦСИ (КП), требованиям, установленным ГОСТ 7.32-2001. "Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления";

- размещение в обязательном порядке разработанных программ развития ЦСИ (КП), стратегий развития ЦСИ (КП), бизнес-планов развития ЦСИ (КП) в распределенной автоматизированной информационной системе "Управление государственной поддержкой малого и среднего предпринимательства" по адресу: <http://ais.economy.gov.ru> и на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>.

4.1.4.10. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦСИ (КП) представляются при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) и (или) бизнес-план развития ЦСИ (КП) на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы с указанием целей и задач, предпосылок создания, специализации, направлений деятельности, системы управления, пользователей услуг, перечня и объема предоставляемых услуг и их стоимости;

- представлен план работ ЦСИ (КП) на 2014 год по каждому из направлений и сфере работы с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦСИ (КП) в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.4.11 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности ЦСИ (КП) за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности в соответствии с формой, установленной пунктом 4.1.4.11 настоящей Конкурсной документации (для ЦСИ (КП), созданных до 1 января 2014 года).

4.1.4.11. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности центров сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования)" (таблица N 8):

Таблица N 8

N	Наименование показателя	Коэффициент значимости	Значение
1	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами ЦСИ (КП), ед.	0,3	50 ед. и более - 100 баллов, от 30 до 50 ед. - 50 баллов, менее 30 ед. - 0 баллов
2	Коэффициент загрузки оборудования ЦСИ (КП), % от рабочего времени	0,4	80% и более - 100 баллов, от 50% до 80% - 50 баллов, менее 50% - 0 баллов
3	Доля частного софинансирования МСП выполнения услуг ЦСИ (КП) в общем объеме оказанных услуг, %	0,1	10% и более - 100 баллов, от 5% до 10% - 50 баллов, менее 5% - 0 баллов
4	Показатель эффективности мер поддержки ЦСИ (КП) (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами ЦСИ (КП)/сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,2	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
	ИТОГО	1	

4.1.4.12. При этом в целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятие "Создание и (или) обеспечение деятельности центров сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования)" субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство обеспечить функционирование центра сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования) в течение не менее 10 лет с момента создания за счет субсидии, предоставленной на создание и (или) обеспечение деятельности центра сертификации, стандартизации и испытаний (коллективного пользования)).

4.2.1. Субсидия федерального бюджета предоставляется на реализацию мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества",

ориентированных на обеспечение деятельности в научно-технической сфере субъектов малого и среднего предпринимательства, детей и молодежи (далее - ЦМИТ).

Получателем средств за счет субсидии федерального бюджета является субъект малого и среднего предпринимательства, принявший на себя обязательство по созданию ЦМИТ - имущественного комплекса, созданного для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, включающего в себя оборудование, ориентированное на технологии прямого цифрового производства, и позволяющего выполнять на основе современных технологий быстрое прототипирование, изготовление опытных образцов, единичной и мелкосерийной продукции, а также необходимые для этого помещения и инфраструктуру.

Предметом деятельности центров молодежного инновационного творчества является создание благоприятных условий для детей, молодежи и развития малых и средних предприятий в научно-технической, инновационной и производственной сферах путем создания материально-технической, экономической, информационной и социальной базы для становления, развития, подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных предприятий, коммерциализации научных знаний и наукоемких технологий.

Пользователи ЦМИТ - дети и молодежь, субъекты малого и среднего предпринимательства, регулярно использующие оборудование и другую инфраструктуру ЦМИТ.

Субъект малого и среднего предпринимательства, принявший на себя обязательство по созданию ЦМИТ, обеспечивает загрузку оборудования ЦМИТ для детей и молодежи в размере не менее 60 процентов от общего времени работы оборудования.

Максимальный размер субсидии федерального бюджета на создание и (или) обеспечение деятельности 1 (одного) ЦМИТ составляет не более 7,0 млн. рублей.

4.2.1.1. Задачи ЦМИТ:

- обеспечение доступа детей и молодежи к современному оборудованию прямого цифрового производства для реализации, проверки и коммерциализации их инновационных идей;
- поддержка инновационного творчества детей и молодежи, в том числе в целях профессиональной реализации и обеспечения самозанятости молодежного предпринимательства;
- техническая и производственная поддержка детей и молодежи, субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих разработку перспективных видов продукции и технологий;
- взаимодействие, обмен опытом с другими центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за рубежом;
- организация конференций, семинаров, рабочих встреч;
- формирование базы данных пользователей Центра молодежного инновационного творчества;
- проведение регулярных обучающих мероприятий и реализация обучающих программ в целях освоения возможностей оборудования пользователями ЦМИТ.

4.2.1.2. ЦМИТ должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие собственных, арендованных или переданных в безвозмездное пользование помещений площадью не более 120 кв. метров для размещения оборудования в ЦМИТ;

- соответствие состава высокотехнологичного оборудования требованиям, перечисленным в пункте 4.2.1.3 настоящей Конкурсной документации;

- наличие в штате не менее 2 (двух) специалистов, умеющих работать со всем спектром оборудования ЦМИТ;

- наличие договоров с образовательными учреждениями муниципального образования;

- доступность расположения и открытость ЦМИТ для всех групп населения;

- наличие в штате не менее 1 (одного) специалиста по работе с детьми (имеющего образование и опыт в соответствующей сфере деятельности);

- наличие доступа к сети "Интернет" и интернет-портала.

4.2.1.3. Требования к оборудованию ЦМИТ:

- возможность 3Д-проектирования и изготовления прототипов и изделий, проведения фрезерных, токарных, слесарных, паяльных, электромонтажных работ;

- безопасность для работы с детьми и молодежью;

- компактность и соответствие оборудования санитарно-техническим требованиям размещения и использования в помещении ЦМИТ.

4.2.1.4. Субсидии федерального бюджета на создание и (или) обеспечение деятельности ЦМИТ предоставляются при соблюдении следующих условий:

- представлен проект, включающий в себя концепцию создания и развития ЦМИТ, оценку потенциального спроса на его услуги (количество потенциальных клиентов), план управления, обобщенную планировку, состав оборудования, финансовый анализ проекта, план реализации проекта;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦМИТ в соответствии с формой, установленной пунктом 4.2.1.6 настоящей Конкурсной документации.

Субсидии федерального бюджета предоставляются повторно в целях развития ЦМИТ, при соблюдении следующих условий:

- ЦМИТ создан до 1 января 2013 года,

- представлен отчет о деятельности ЦМИТ за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности в соответствии с формой, установленной пунктом 4.2.1.6 Конкурсной документации.

По итогам конкурсного отбора субъект Российской Федерации - победитель по мероприятию "Создание и (или) обеспечение деятельности центров молодежного инновационного творчества"

обеспечивает представление следующих документов;

- копию свидетельства о государственной регистрации прав на объект недвижимого имущества (помещения), в котором разместится ЦМИТ;

- копию соглашения между субъектом малого и среднего предпринимательства - получателем поддержки и субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием об обеспечении функционирования и оказания ЦМИТ предусмотренных услуг в течение не менее 10 лет с момента получения субсидии на создание ЦМИТ;

- письменное обязательство субъекта малого и среднего предпринимательства - получателя поддержки об обеспечении взаимодействия с другими ЦМИТ (в свободной форме).

4.2.1.5. Субсидии федерального бюджета направляются на приобретение высокотехнологичного оборудования (с комплектом запчастей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), программного обеспечения, оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования, обеспечение связи.

4.2.1.6. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности Центров молодежного инновационного творчества" (таблица N 9).

Таблица N 9

№ п/п	Показатель	Коэффициент значимости	Значение
1	Количество посетителей ЦМИТ в год из числа учащихся вузов, количество посетителей из числа профильных молодых специалистов, количество посетителей из числа школьников, ед.	0,3	500 ед. и более - 100 баллов, от 300 ед. до 500 ед. - 50 баллов, менее 300 ед. - 0 баллов
2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в ЦМИТ, ед. в том числе на безвозмездной основе, ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
3	Количество проведенных мероприятий, направленных на развитие детского научно-технического творчества: конкурсы, выставки, соревнования, образовательные мероприятия, круглые столы, ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
4	Количество семинаров, тренингов, организованных в целях вовлечения в предпринимательство и развития научно-инновационной деятельности детей	0,1	4 ед. и более - 100 баллов, от 2 ед. до 4 ед. - 50 баллов,

	и молодежи, ед.		менее 2 ед. - 0 баллов
5	Количество тематических публикаций по работе ЦМИТ (в средствах массовой информации, сети "Интернет" и других источниках), ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов, от 2 ед. до 5 ед. - 50 - баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
6	Количество договоров, заключенных ЦМИТ с другими структурами, заинтересованными в развитии предпринимательского, научно-технического и инновационного творчества молодежи (школы, ВУЗы, колледжи и т.д.), ед.	0,05	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
7	Количество разработанных проектов в год, ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов, от 2 ед. до 5 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
8	Количество разработанных образовательных курсов, ед.	0,05	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
9	Наличие привлеченных частных инвестиций	0,025	30 тыс. руб. и более - 100 баллов, от 10 тыс. руб. до 30 тыс. руб. - 50 баллов, менее 10 тыс. рублей - 0 баллов
10	Формирование наставнических программ для детей и молодежи	0,05	1 ед. и более - 100 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
11	Развитие профиля (в единицах оборудования)	0,025	1 ед. и более - 100 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
12	Взаимодействие с другими Центрами молодежного инновационного творчества в Российской Федерации и за рубежом (соглашения о сотрудничестве), ед.	0,1	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
	ИТОГО	1	

4.2.2. Субсидии федерального бюджета предоставляются на реализацию мероприятия

"Создание и (или) обеспечение деятельности Центров инноваций социальной сферы" (далее - ЦИСС).

Центр инноваций социальной сферы - структурное подразделение юридического лица или самостоятельное юридическое лицо:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства;
- одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

4.2.2.1. ЦИСС обеспечивают решение следующих задач:

- продвижение и поддержка социального предпринимательства, социальных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, поддержка и сопровождение социально ориентированных некоммерческих организаций;
- информационно-аналитическое и юридическое сопровождение социально ориентированных некоммерческих организаций;
- обмен опытом по поддержке социальных инициатив субъектов малого и среднего предпринимательства;
- проведение обучающих мероприятий по развитию компетенций в области социального предпринимательства.

4.2.2.2. Максимальный размер субсидии федерального бюджета составляет 5,0 млн. рублей на создание и (или) обеспечение деятельности ЦИСС.

4.2.2.3. ЦИСС предоставляют следующие обязательные услуги и консультации:

- по вопросам, связанным с проведением обучающих мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства и руководителей социально ориентированных некоммерческих организаций (при наличии соответствующей лицензии) (проведение семинаров, мастер-классов, практических и лекционных занятий по социальным тематикам);
- по вопросам бизнес-планирования, в частности: оценка социальной эффективности проекта или инициативы субъекта малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, оказание содействия при выборе проекта, разработка бизнес-модели и финансовой модели, содействие в привлечении профессиональных кадров, привлечение потенциальных инвесторов;
- по вопросам, связанным с осуществлением на льготных условиях деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также разъяснение порядка ведения бухгалтерского учета, подготовки финансовой отчетности и делопроизводства субъектам малого и среднего предпринимательства и социально ориентированным некоммерческим организациям;
- по вопросам, связанным с оказанием консультационной поддержки по созданию маркетинговой стратегии реализации проектов субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций;
- по вопросам, связанным с оказанием консультационной поддержки по подготовке заявок

(иной документации) для получения государственной поддержки субъектами малого и среднего предпринимательства и социально ориентированными некоммерческими организациями;

- по вопросам, связанным с проведением отбора лучших социальных практик и их представлением в рамках проводимых открытых мероприятий;

- по вопросам, связанным с организацией работы со средствами массовой информации по вопросам популяризации, поддержки развития социального предпринимательства, производства и использования социальной рекламы.

4.2.2.4. На базе помещений ЦИСС или других объектов инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на доступной основе проводятся встречи, семинары, тренинги для субъектов малого и среднего предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, заинтересованных в получении услуг (содействия) ЦИСС.

4.2.2.5. Созданные ЦИСС должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 3 (трех) рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугороднюю связь и обеспечено доступом к интернет-связи;

- наличие оргтехники для коллективного доступа: факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, телефонная мини-АТС.

4.2.2.6. Требования к помещению для размещения ЦИСС:

- отсутствие капитальных повреждений несущих конструкций;

- не размещено в подвальном помещении;

- площадь составляет не менее 50 кв. метров.

4.2.2.7. Руководитель ЦИСС должен соответствовать следующим требованиям:

- быть гражданином Российской Федерации;

- иметь высшее юридическое, экономическое образование или образование в сфере управления;

- обладать опытом работы на руководящих должностях не менее 3 лет.

4.2.2.8. Направления расходования субсидии федерального и регионального бюджетов на финансирование Центра инноваций социальной сферы (таблица N 10).

Таблица N 10

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники

		Федерации		
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
4. Приобретение расходных материалов			X	
5. Командировки			X	
6. Услуги связи				
7. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <*>				
8. Прочие текущие расходы			X	
9. Оплата услуг сторонних организаций (указать)				
10. Иные расходы (указать)				
Всего по проекту				

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить ЦИСС помещением на безвозмездной основе.

X - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

При этом при формировании направлений расходования субсидии федерального и регионального бюджетов для финансирования ЦИСС необходимо соблюдать следующие условия:

- представленные расходы на услуги связи, коммунальные услуги, включая аренду помещений, приобретение основных средств для оснащения рабочих мест, в том числе приобретение программного обеспечения, не превышают 20% от ежегодного объема субсидии федерального и регионального бюджетов;

- представленные расходы на оказание консультационных услуг, услуг по вопросам бухгалтерского учета, правовой защиты и развития предприятий, бизнес-планирования для социальных предпринимателей, услуг по организации обучения и повышения квалификации сотрудников ЦИСС, малых и средних социальных предприятий, информационной поддержке малых и средних социальных предприятий, подготовке и изготовлению

информационно-методических материалов составляют не менее 80% от ежегодного объема субсидии федерального и регионального бюджетов.

4.2.2.9. Для обеспечения эффективной работы ЦИСС субъекту Российской Федерации рекомендуется:

- создать Координационный совет по развитию социального предпринимательства в субъекте Российской Федерации с участием некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и представителей органов власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, в том числе для осуществления общего надзора за деятельностью ЦИСС. Координационный совет осуществляет свою деятельность на общественных началах. К полномочиям Координационного совета относятся также рассмотрение и утверждение годового отчета руководителя ЦИСС;

- обеспечить условия для формирования сообщества помощников из числа предпринимателей для оказания практических рекомендаций по бизнес-планированию, управлению проектами и бизнес-консультациям субъектам социального предпринимательства.

4.2.2.10. ЦИСС на постоянной основе публикует и обеспечивает обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru> следующей информации:

- сведения о деятельности ЦИСС и оказываемых им услугах, в том числе о стоимости платных услуг;

- сведения о проведенных мероприятиях и о проектах, реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства и социально ориентированными некоммерческими организациями;

- сведения о проведении пресс-конференций с презентацией подготовленных с участием ЦИСС социально значимых проектов по итогам образовательного семестра.

4.2.2.11. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦИСС представляются при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) ЦИСС на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы с указанием перечня предоставляемых услуг;

- представлен план работ на 2014 год с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности ЦИСС в соответствии с формой, установленной пунктом 4.2.2.12 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности ЦИСС за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности ЦИСС в соответствии с формой, установленной пунктом 4.2.2.12 настоящей Конкурсной документации (для ЦИСС, созданных до 1

января 2014 года).

4.2.2.12. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности Центров инноваций социальной сферы" (таблица N 11).

Таблица N 11

п/п	Показатель	Коэффициент значимости	Значение
1	Количество предпринимателей, прошедших обучение за один образовательный семестр, ед.	0,15	30 ед. и более - 100 баллов, от 15 до 30 ед. - 50 баллов, менее 15 ед. - 0 баллов
2	Количество проектов, подготовленных после обучения, ед.	0,1	10 ед. и более - 100 баллов, от 5 до 10 ед. - 50 баллов, менее 5 ед. - 0 баллов
3	Доля проектов, эффективно реализуемых более 1 года с момента создания, %	0,2	свыше 70% - 100 баллов, от 50 до 70% - 50 баллов, менее 50% - 0 баллов
4	Прирост вновь создаваемых рабочих мест субъектов малого и среднего предпринимательства, %	0,1	свыше 10% - 100 баллов, от 5 до 10% - 50 баллов, менее 5% - 0 баллов
5	Количество человек, воспользовавшихся услугами ЦИСС, ед.	0,2	20 ед. и более - 100 баллов, от 10 до 20 ед. - 50 баллов, менее 10 ед. - 0 баллов
6	Доля внебюджетных средств, привлеченных на реализацию проектов в общем объеме, %	0,05	10% и более - 100 баллов, от 5 до 10% - 50 баллов; менее 2% - 0 баллов
7	Показатель эффективности мер поддержки ЦИСС (количество предпринимателей, воспользовавшихся услугами ЦИСС / сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,2	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
	Итого	1	

4.3. В конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с содействием развитию лизинга оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин (далее - оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства, относящихся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 января 2002 г. N 1 "О Классификации основных средств, включаемых

в амортизационные группы" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 52; 2003, N 28, ст. 2940; N 33, ст. 3270; 2006, N 48, ст. 5028; 2008, N 39, ст. 4434; 2009, N 9, ст. 1128; 2010, N 51, ст. 6942), принимают участие субъекты Российской Федерации, обеспечившие реализацию таких мероприятий в соответствии со следующими условиями.

4.3.1. Субсидии федерального бюджета на развитие лизинга оборудования субъектами малого и среднего предпринимательства предоставляются на реализацию следующих мероприятий:

а) субсидирование части затрат, связанных с уплатой субъектом малого и среднего предпринимательства лизинговых платежей по договорам лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, за исключением части лизинговых платежей на покрытие дохода лизингодателя, из расчета не более двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты лизингового платежа субъектом малого и среднего предпринимательства от остаточной стоимости предмета лизинга;

б) субсидирование уплаты субъектом малого и среднего предпринимательства первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в размере, не превышающем в сумме 10,0 млн. рублей на одного получателя поддержки - юридическое лицо или индивидуального предпринимателя;

в) предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства на создание собственного дела - субсидий вновь зарегистрированным и действующим на момент принятия решения о предоставлении субсидии менее 1 года индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам на условиях долевого финансирования целевых расходов на уплату первого взноса при заключении договора лизинга оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в размере, не превышающем 1,0 млн. рублей на одного получателя поддержки - юридическое лицо или индивидуального предпринимателя.

Субсидии федерального бюджета на реализацию мероприятия, указанного в подпункте "в" настоящего пункта, предоставляются при условии использования субъектом малого и среднего предпринимательства собственных средств в размере не менее 15% от суммы гранта.

Субсидия федерального бюджета на реализацию мероприятий, указанных в подпунктах "а" - "б" настоящего пункта, предоставляется при условии представления субъектом малого и среднего предпринимательства в уполномоченный орган информации об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения, в порядке, установленном субъектом Российской Федерации (органом местного самоуправления).

4.3.2. Субсидирование мероприятий, направленных на развитие лизинга, распространяется на лизинговые договоры, к которым относятся следующие предметы лизинга:

- оборудование;

- универсальные мобильные платформы: мобильная служба быта; мобильный шиномонтаж; мобильный пункт быстрого питания; мобильный пункт производства готовых к употреблению продуктов питания (хлебобулочные и кондитерские изделия, блины, гриль, пончики и пр.); мобильный ремонт обуви; мобильный центр первичной обработки и фасовки сельскохозяйственной продукции; мобильный пункт заготовки молочной продукции; мобильный центр реализации продукции сельхозтоваропроизводителей; мобильный пункт реализации сувенирной продукции; мобильное предприятие мелкорозничной торговли;

- нестационарные объекты для ведения предпринимательской деятельности субъектами малого и среднего предпринимательства (временные сооружения или временные конструкции, не связанные прочно с земельным участком вне зависимости от присоединения к сетям инженерно-технического обеспечения).

Предметом лизинга по вышеуказанным договорам не может быть физически изношенное или морально устаревшее оборудование <1>.

<1> Критерии оценки степени физического или морального износа оборудования, а также перечень необходимых документов для подтверждения отсутствия факта физического или морального износа, устанавливаются субъектом Российской Федерации.

4.4. В конкурсном отборе по мероприятию "Создание промышленных (индустриальных) парков" участвуют субъекты Российской Федерации, принявшие на себя обязательство по созданию и (или) развитию промышленного парка, соответствующего нижеприведенным условиям.

4.4.1. Промышленный (индустриальный) парк - это управляемый единым оператором парка (управляющей компанией) комплекс объектов недвижимости (земельный(ые) участок(ки), административные, производственные, складские и иные помещения, обеспечивающие деятельность промышленного парка) площадью не менее 20 000 кв. метров и инфраструктуры, которые позволяют компактно размещать и предоставляют условия для эффективной работы малых и средних производств (далее - промышленный парк).

Промышленный парк может располагаться на территории инновационного территориального кластера.

Частный промышленный (индустриальный) парк - это промышленный парк, управляющей компанией которого является юридическое лицо, в уставном капитале которого не участвуют Российская Федерация, субъект Российской Федерации и (или) муниципальное образование (далее - частный промышленный парк). Частный промышленный парк отвечает основным требованиям, перечисленным в настоящем пункте.

Под девелопером частного промышленного парка в целях настоящей Конкурсной документации понимается юридическое лицо, отвечающее следующим требованиям:

- в собственности или долгосрочной аренде юридического лица находится земельный участок, на котором расположен частный промышленный парк;

- юридическое лицо осуществило инвестиции в создание (реконструкцию) объектов инженерной и (или) энергетической и (или) транспортной инфраструктуры земельного участка, на котором расположен частный промышленный парк.

Девелопер частного промышленного парка может являться управляющей компанией частного промышленного парка.

Промышленный парк, в случае размещения на его территории специализированных агропромышленных производств, является агропромышленным.

Основные услуги промышленного парка: предоставление в аренду земельных участков,

помещений и объектов инфраструктуры, обеспечение инженерной, транспортной, логистической, телекоммуникационной инфраструктурой, оказание услуг по переработке сельскохозяйственной продукции и сервисных услуг, в том числе обеспечение энергоресурсами, водообеспечением, водоотведением.

4.4.2. Управление комплексом объектов недвижимости промышленного парка, а также осуществление его организационной деятельности осуществляются управляющей компанией.

4.4.3. В целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятия, указанные в пункте 4.4 настоящей Конкурсной документации, субъект Российской Федерации принимает на себя следующие обязательства:

- обеспечить функционирование промышленного парка в течение не менее 10 лет с момента ввода в эксплуатацию объекта(ов) за счет субсидии, предоставленной на создание промышленного парка;

- обеспечить на постоянной основе публикацию и обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>, следующей информации о промышленном (индустриальном) парке:

- общие сведения о промышленном (индустриальном) парке;

- сведения об учредителях промышленного (индустриального) парка;

- сведения о помещениях и площадях промышленного (индустриального) парка, а также информацию об условиях и сроках проведения конкурсных отборов на размещение в промышленном (индустриальном) парке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

- сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства и организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, размещающихся в промышленном (индустриальном) парке с указанием их отраслевой принадлежности, производимых товаров, оказываемых услугах;

- сведения о деятельности промышленного (индустриального) парка, об его услугах, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

- отчеты о деятельности промышленного (индустриального) парка за предыдущие годы с момента создания;

- дополнительные информационные сервисы (например, базы данных по государственным и муниципальным закупкам, базы данных по субконтрактам, сведения о мерах поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства).

4.4.4. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию промышленных парков предоставляются при соблюдении следующих условий:

- представлен правоустанавливающий документ субъекта Российской Федерации или муниципального образования на земельный участок и (или) объект недвижимости;

- представлены заключение государственной экспертизы проектной документации и

результатов инженерных изысканий, а также документ о ее утверждении;

- представлено положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства;

- представлен сводный сметный расчет на проведение строительства (реконструкции) объектов;

- представлен бизнес-план создания и (или) развития промышленного парка (далее - бизнес-план промышленного парка), соответствующий требованиям к бизнес-плану промышленного парка/технопарка, установленным настоящей Конкурсной документацией (приложение к настоящей Конкурсной документации);

- представлена концепция создания и (или) развития промышленного парка, включающая в том числе определение целей и задач, целесообразности и предпосылок создания промышленного парка, определение спроса на услуги промышленного парка, обоснования основных показателей промышленного парка (включая обоснования характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории промышленного парка), анализ потребностей его потенциальных резидентов, определение источников и условий финансирования создания промышленного парка, оценку имеющихся и возможных рисков, оценку результативности и эффективности создания промышленного парка; определение направлений расходования средств субсидии на развитие промышленного парка с указанием конкретных объектов недвижимости, в отношении которых будут осуществлены затраты, сумм и сроков осуществления инвестирования денежных средств по каждому объекту недвижимости промышленного парка;

- представлен план территории промышленного парка с пояснительной запиской, в которой указаны в том числе общая площадь территории промышленного парка, общая площадь земельных участков, расположенных на территории промышленного парка и предназначенных для размещения производств резидентов промышленного парка, общая площадь зданий (строений), предполагаемых к строительству на территории промышленного парка, включая общую площадь зданий (строений), предполагаемых для размещения производств резидентов промышленного парка (далее - план территории);

- представлена финансовая модель создания и (или) развития промышленного парка, соответствующая требованиям к финансовой модели промышленного парка/технопарка, установленным настоящей Конкурсной документацией (приложение к настоящей Конкурсной документации);

- представлены предварительные и (или) заключенные соглашения (соглашения о намерениях) с субъектами малого и среднего предпринимательства (резидентами промышленного парка), подтверждающие, что:

не менее чем 20% общей площади зданий (помещений) на территории промышленного парка предполагается для размещения производств указанных резидентов промышленного парка;

либо не менее чем 20% общей площади земельных участков промышленного парка предполагается для размещения производств указанных резидентов промышленного парка.

4.4.5. Средства субсидии федерального бюджета направляются на софинансирование следующих мероприятий:

- создание и (или) развитие энергетической и транспортной инфраструктуры (дороги);
- подведение к границе промышленного парка сетей инженерной инфраструктуры (тепло, газ, электричество, вода, ливневая канализация, система очистки сточных вод, линий связи);
- инженерная подготовка в границах земельного участка, на котором размещается промышленный парк;
- подготовка промышленных площадок, в том числе проведение коммуникаций и реконструкция производственных площадей;
- оснащение для целей коллективного пользования технологическим, инженерным, производственным оборудованием, оборудованием для переработки продукции, лабораторным, выставочным оборудованием;
- приобретение средств (в том числе специального транспорта), механизмов, оборудования, устройств и мебели, обеспечивающих соблюдение санитарных, ветеринарных и иных, установленных законодательством Российской Федерации норм, правил и требований к безопасности пребывания людей, охране жизни и здоровья;
- приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования для целей предоставления в пользование резидентам (арендаторам) промышленного парка;
- технологическое присоединение (подключение) к объектам электросетевого хозяйства.

4.4.6. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) развитию частных промышленных парков предоставляются при соблюдении следующих условий:

- управляющая компания или девелопер частного промышленного парка является победителем конкурсного отбора, проводимого субъектом Российской Федерации на предоставление субсидий частным промышленным паркам;
- при конкурсном отборе, проводимом субъектом Российской Федерации по выбору управляющей компании или девелопера частного промышленного парка, претендующих на получение субсидии, учитываются:
 - а) количество рабочих мест, которые предполагается создать субъектами малого и среднего предпринимательства - резидентами частного промышленного парка;
 - б) объем инвестиций в обновление производства резидентами частного промышленного парка (в том числе осуществленных и планируемых, подтвержденных документально);
 - в) планируемая годовая выручка резидентов частного промышленного парка при выходе на проектную мощность производства.

Минимальные значения удельных показателей функционирования частного промышленного парка, управляющая компания или девелопер которого претендует на получение субсидии из федерального бюджета (таблица N 12):

Таблица N 12

Наименование показателя	Единица измерения	Значение
Количество созданных рабочих мест субъектами малого и среднего предпринимательства - резидентами частного промышленного парка по отношению к площади земельного участка промышленного парка	человек на 1 гектар	не менее 10
Величина осуществленных инвестиций в основные фонды резидентами частного промышленного парка с момента заключения соглашения о размещении в промышленном парке по отношению к площади земельного участка промышленного парка	тыс. рублей (без учета НДС) на 1 гектар	не менее 20 000
Годовая выручка резидентов частного промышленного парка, заключивших соглашения о размещении в парке при выходе на проектную мощность производства по отношению к площади земельного участка частного промышленного парка	тыс. рублей (без учета НДС) на 1 гектар	не менее 15 000
Уровень заполненности частного промышленного парка ((площадь земельных участков, предоставленных резидентам частного промышленного парка (в аренду или собственность) / общая площадь земельного участка частного промышленного парка) * 100%) <*>	процентов	20

<*> В случае если частный промышленный парк создан посредством нового строительства производственных площадей, то в расчете используется значение площади земельного участка; для частного промышленного парка, созданного посредством реконструкции объектов недвижимости, в расчете используется значение площади помещений частного промышленного парка.

4.4.7. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по поддержке частных промышленных парков предоставляются при соблюдении следующих условий:

- представлен правоустанавливающий документ, свидетельствующий о наличии права собственности управляющей компании или девелопера частного промышленного парка на земельный участок частного промышленного парка или договор долгосрочной аренды (со сроком окончания не ранее 2018 года), заключенный управляющей компанией или девелопером частного промышленного парка с органами власти субъекта Российской Федерации или органами местного самоуправления;

- представлены документы, подтверждающие осуществленные работы/затраты (не ранее 1 января 2011 года) девелопера или управляющей компании частного промышленного парка на создание и (или) развитие частного промышленного парка;

- разрешения на ввод в эксплуатацию объектов недвижимости частного промышленного парка;

- представлен сводный сметный расчет на проведение строительства (реконструкции) объектов недвижимости частного промышленного парка;

- представлено заключение экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также документ о ее утверждении;

- представлено положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства;

- представлен бизнес-план и финансовая модель создания и (или) развития промышленного парка, соответствующие требованиям к бизнес-плану и финансовой модели промышленного парка/технопарка, установленным приложением к настоящей Конкурсной документации;

- представлена концепция создания и (или) развития частного промышленного парка, включающая в том числе определение целей и задач, целесообразности и предпосылок создания частного промышленного парка, определение спроса на услуги частного промышленного парка, обоснования основных показателей частного промышленного парка (включая обоснования характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории частного промышленного парка), анализ потребностей его потенциальных резидентов, определение источников и условий финансирования создания частного промышленного парка, оценка имеющихся и возможных рисков, оценка результативности и эффективности создания частного промышленного парка; определение направлений расходования средств субсидии на развитие частного промышленного парка с указанием конкретных объектов недвижимости, в отношении которых будут осуществлены затраты, сумм и сроков осуществления инвестирования денежных средств по каждому объекту недвижимости частного промышленного парка;

- представлен мастер-план территории частного промышленного парка с пояснительной запиской, в которой указаны в том числе общая площадь территории частного промышленного парка, общая площадь земельных участков, расположенных на территории частного промышленного парка и предназначенных для размещения производств резидентов частного промышленного парка, общая площадь зданий (строений), предполагаемых к строительству на территории частного промышленного парка, включая общую площадь зданий (строений), предполагаемых для размещения производств резидентов частного промышленного парка;

- представлены договоры купли-продажи и (или) аренды земельных участков и (или) объектов недвижимости с субъектами малого и среднего предпринимательства (резидентами частного промышленного парка), подтверждающие, что:

не менее чем на 20% общей площади промышленных зданий (помещений) частного промышленного парка размещены указанные резиденты промышленного парка;

либо не менее чем на 20% общей площади земельных участков частного промышленного парка размещены указанные резиденты промышленного парка.

4.4.8. Субсидии федерального бюджета на финансирование затрат частного промышленного парка предоставляются в размере не более 200 млн. рублей на один частный промышленный парк для финансирования мероприятий, указанных в пункте 4.4.9 настоящей Конкурсной документации.

4.4.9. Средства субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по

созданию и (или) развитию частных промышленных парков направляются на финансирование следующих мероприятий:

- создание и (или) развитие энергетической и транспортной инфраструктуры (дороги);
- инженерная подготовка в границах земельного участка, на котором размещается частный промышленный парк, в том числе капитальный ремонт инженерных коммуникаций;
- подведение к границе частного промышленного парка сетей инженерной инфраструктуры (тепло, газ, электричество, вода, ливневая канализация, система очистки сточных вод, линий связи);
- подготовка промышленных площадок, в том числе проведение коммуникаций;
- оснащение производственным и технологическим оборудованием коллективного пользования;
- технологическое присоединение к объектам электросетевого хозяйства;
- выплата процентов по кредитам (займам), выданным на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, из расчета не более двух третьих ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от фактически произведенных затрат на уплату процентов по кредитам (займам).

4.5. В конкурсном отборе по мероприятию "Создание и (или) развитие технопарков" участвуют субъекты Российской Федерации, принявшие на себя обязательство по созданию и (или) развитию технопарка.

4.5.1. Технопарк - комплекс объектов недвижимости, созданный для осуществления деятельности в сфере высоких технологий, состоящий из земельных участков, офисных зданий, лабораторных и производственных помещений, объектов инженерной, транспортной, жилой и социальной инфраструктуры общей площадью не менее 5000 кв. метров. Резидентами технопарка являются малые и средние предприятия, научные организации, проектно-конструкторские бюро, учебные заведения, организации инновационной инфраструктуры, производственные предприятия или их подразделения, научно-исследовательские центры, бизнес-инкубаторы и иные объекты инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Управление имуществом комплексом технопарка, а также обеспечение его организационной деятельности осуществляется управляющей компанией, отобранной по конкурсу или созданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Технопарк может располагаться на территории инновационного территориального кластера.

4.5.2. Для размещения в технопарке на конкурсной основе привлекаются малые и средние предприятия, осуществляющие разработку перспективных видов продукции и технологий, которые могут быть доведены до серийного выпуска, востребованы на рынке и способны обеспечить устойчивые темпы роста объемов продаж и собственной капитализации предприятия за период его нахождения в технопарке.

4.5.3. Предметом деятельности технопарка является создание благоприятных условий для развития малых и средних предприятий в научно-технической, инновационной и производственной сфере путем создания материально-технической и информационной базы для

подготовки к самостоятельной деятельности малых и средних инновационных и производственных предприятий, производственного освоения научных знаний и наукоемких технологий.

4.5.4. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) развитию технопарков предоставляются при соблюдении следующих условий:

- представлен правоустанавливающий документ субъекта Российской Федерации или муниципального образования на земельный участок и (или) объект недвижимости;

- представлены заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий, а также документ о ее утверждении;

- представлено положительное заключение о достоверности сметной стоимости объекта капитального строительства;

- представлен сводный сметный расчет на проведение строительства (реконструкции) объектов;

- представлена концепция создания и (или) развития технопарка, включающая в том числе определение целей и задач, целесообразности и предпосылок создания технопарка, определение спроса на услуги технопарка, обоснования основных показателей технопарка (включая обоснования характеристик земельных участков, объектов недвижимости, объектов инфраструктуры, специализации и зонирования территории технопарка), анализ потребностей его потенциальных резидентов, определение источников и условий финансирования создания технопарка, оценку имеющихся и возможных рисков, оценку результативности и эффективности создания технопарка;

- представлен бизнес-план создания и развития технопарка, соответствующий требованиям к бизнес-плану промышленного парка/технопарка, установленным настоящей Конкурсной документацией (приложение к настоящей Конкурсной документации);

- представлена финансовая модель проекта создания и (или) развития технопарка, соответствующая требованиям к финансовой модели промышленного парка/технопарка, установленным настоящей Конкурсной документацией (приложение к настоящей Конкурсной документации);

- представлены предварительные и (или) заключенные соглашения (соглашения о намерениях) с субъектами малого и среднего предпринимательства (резидентами технопарка), подтверждающие, что:

не менее чем 20% общей площади зданий (помещений) на территории технопарка предполагается для размещения производств указанных резидентов технопарка;

либо не менее чем 20% общей площади земельных участков технопарка предполагается для размещения производств указанных резидентов технопарка.

4.5.5. В целях получения субсидии из федерального бюджета на мероприятие, указанное в пункте 4.5.1 настоящей Конкурсной документации, субъект Российской Федерации принимает на себя следующие обязательства:

- обеспечить функционирование технопарка в течение не менее 10 лет с момента ввода в

эксплуатацию объекта(ов) за счет субсидии, предоставленной на создание технопарка;

- обеспечить на постоянной основе публикацию и обновление (не реже двух раз в месяц) в сети "Интернет", в том числе на федеральном портале малого и среднего предпринимательства Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу: <http://smb.gov.ru>, следующей информации о технопарке:

- общие сведения о технопарке;

- сведения об учредителях технопарка;

- сведения о помещениях и площадях технопарка, а также информацию об условиях и сроках проведения конкурсных отборов на размещение в технопарке субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства;

- сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства и организациях, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, размещающихся в технопарке с указанием их отраслевой принадлежности, производимых товаров, оказываемых услугах;

- сведения о деятельности технопарка, о его услугах, в том числе о стоимости предоставляемых услуг;

- отчеты о деятельности технопарка за предыдущие годы с момента создания;

- дополнительные информационные сервисы (например, базы данных по государственным и муниципальным закупкам, базы данных по субконтрактам, сведения о мерах поддержки для субъектов малого и среднего предпринимательства).

4.5.6. Средства субсидии федерального бюджета направляются на софинансирование следующих мероприятий:

- создание и (или) развитие энергетической и транспортной инфраструктуры (дороги);

- подведение к границе технопарка сетей инженерной инфраструктуры (тепло, газ, электричество, вода, ливневая канализация, система очистки сточных вод, линий связи);

- подготовка площадок для размещения резидентов и инфраструктуры технопарка, в том числе проведение коммуникаций, строительство (реконструкция) офисных и производственных площадей;

- оснащение офисным, лабораторным, технологическим и производственным оборудованием коллективного использования и (или) использования субъектами малого и среднего предпринимательства.

4.6. Предоставление грантов начинающим субъектам малого предпринимательства.

4.6.1. Гранты начинающим субъектам малого предпринимательства - субсидии индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов по государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя,

расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности, выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) и приобретение оборудования, в том числе при заключении договора коммерческой концессии, предоставляются субъектом Российской Федерации при условии принятия обязательства о предоставлении таких грантов в соответствии с нижеприведенными условиями:

- гранты направляются вновь зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года малым предприятиям, включая крестьянские (фермерские) хозяйства и потребительские кооперативы;

- гранты в рамках коммерческой концессии предоставляются после предоставления зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии;

- сумма гранта не превышает 0,3 млн. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу получателей гранта, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 0,3 млн. рублей, но не более 0,9 млн. рублей на одного получателя поддержки;

- получателями грантов из числа приоритетной группы являются физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, или юридические лица, одним из учредителей которого является физическое лицо, включенное в приоритетную целевую группу, доля которого в уставном капитале составляет более 50%);

- гранты предоставляются при условии софинансирования начинающим субъектом малого предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемого гранта;

- гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого комиссией с участием представителей некоммерческих организаций предпринимателей. Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем(ями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки);

- гранты могут предоставляться в денежной (непосредственная выплата субсидии получателю поддержки) и в натуральной форме (оплата за счет средств гранта услуг по предоставлению в пользование помещений, основных средств);

- обеспечена координация с государственной программой (подпрограммой) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на снижение напряженности на рынке труда;

- гранты субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должны составлять не более 10% от общей суммы субсидии федерального бюджета по данному мероприятию.

Субъекты Российской Федерации (за исключением городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга), победители конкурсного отбора по мероприятиям, связанным с поддержкой начинающих субъектов малого предпринимательства, направляют не менее 10% полученной

субсидии из федерального бюджета в бюджеты муниципальных образований (межбюджетные трансферты) для последующего предоставления ими грантов субъектам малого предпринимательства.

4.6.2. Субъекты Российской Федерации, допущенные к участию в конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с поддержкой начинающих субъектов малого предпринимательства, при предоставлении грантов учитывают приоритетную целевую группу получателей грантов:

- зарегистрированные безработные;
- молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- жители монопрофильных муниципальных образований (моногородов), работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;
- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет (включительно); юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая физическим лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет более 50%);
- субъекты малого и среднего предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству в соответствии с пунктом 4.17 настоящей Конкурсной документации;
- другие приоритетные группы, определенные государственными программами (подпрограммами) субъектов Российской Федерации или муниципальными программами, содержащими мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

4.7. В конкурсном отборе по мероприятию "Создание и развитие системы микрофинансирования" принимают участие субъекты Российской Федерации, на территории которых осуществляют деятельность государственные микрофинансовые организации первого уровня и государственные микрофинансовые организации второго уровня в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства, соответствующие следующим условиям.

4.7.1. Микрофинансовая организация первого уровня (далее - микрофинансовая организация) - юридическое лицо, зарегистрированное в форме фонда, автономной некоммерческой организации, учреждения (за исключением бюджетного учреждения), некоммерческого партнерства, хозяйственного общества или товарищества, осуществляющее микрофинансовую деятельность и внесенное в государственный реестр микрофинансовых организаций в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 июля 2010 г. N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, N 27, ст. 3435; 2011, N 27, ст. 3880; N 49, ст. 7040; 2013, N 26, ст. 3207; N 30, ст. 4084; N 51, ст. 6695) (далее - Федеральный закон N 151-ФЗ).

Микрофинансовая деятельность в сфере поддержки малого и среднего предпринимательства

- деятельность юридических лиц, имеющих статус микрофинансовой организации, созданных с целью обеспечения доступа малых и средних предприятий и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам, посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - заемщики).

4.7.2. На цели формирования (пополнения) фондов микрофинансовой организации первого уровня, предназначенных для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставляются субсидии за счет бюджетов всех уровней только микрофинансовым организациям, одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

Кроме того, за счет денежных средств, предоставленных из бюджетов всех уровней, микрофинансовая организация Республики Крым или города федерального значения Севастополя вправе выкупать права денежного требования по микрозаймам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе, у организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства иных субъектов Российской Федерации по цене, равной размеру непогашенных обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе неуплаченных процентов.

4.7.3. В процессе осуществления микрофинансовой деятельности микрофинансовые организации первого уровня руководствуются следующими стандартами.

4.7.3.1. Ведение раздельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней на осуществление основного вида деятельности, и размещение предоставленных за счет средств бюджетов всех уровней средств на отдельных счетах, в том числе банковских.

4.7.3.2. Применение адаптированных форм отчетов: баланс и отчет о прибыли и убытках с учетом специфики деятельности микрофинансовых организаций.

4.7.3.3. Самостоятельная разработка технологии оценки кредитоспособности заемщиков.

4.7.3.4. Максимальный размер микрозайма по программе микрофинансирования не должен превышать 1 миллион рублей.

4.7.3.5. Максимальный срок предоставления микрозайма по программе микрофинансирования не должен превышать 3 (три) года.

4.7.3.6. Средний размер микрозайма (средний портфель займов по отношению к среднему количеству активных заемщиков) по программе микрофинансирования не должен превышать 700 тысяч рублей.

4.7.3.7. В структуре совокупного портфеля микрозаймов доля микрозаймов, выданных вновь зарегистрированным и действующим менее 1 (одного) года субъектам малого и среднего предпринимательства, должна составлять не менее 7% на отчетную дату.

4.7.3.8. Маржа по программе микрофинансирования не должна превышать 10% в расчете на 1 (один) год.

Для целей реализации настоящего пункта под маржой понимается разница между

стоимостью размещенных в займы денежных средств и стоимостью привлеченных денежных средств.

4.7.3.9. Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации в соответствии с пунктом 4.16 настоящей Конкурсной документации, осуществляется по процентной ставке не более 0,5 процентов годовых.

Предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории вновь образованных субъектов Российской Федерации - Республики Крым и города федерального значения Севастополя с учетом пункта 4.17 настоящей Конкурсной документации.

4.7.3.10. Руководитель микрофинансовой организации должен иметь высшее экономическое или юридическое образование, трудовой стаж работы руководителем по специальности не менее 3 (трех) лет.

4.7.3.11. Микрофинансовая организация должна использовать в своей деятельности программное обеспечение, удовлетворяющее следующим требованиям:

- наличие клиент-серверной технологии, с обеспечением централизованного хранения данных, отдельно от клиентских приложений;
- взаимодействие с сервером только по защищенному каналу (https);
- многоуровневая система авторизации пользователя (не менее 3 (трех) уровней защиты);
- разделение информации по уровням доступа;
- автоматическая проверка заемщика на предмет участия в экстремистской деятельности, согласно распространяемому Росфинмониторингом перечню;
- хранение электронных копий документов заемщиков, в том числе предоставленных заемщиками и формируемых при заключении договора, без сохранения на рабочих местах;
- использование функций создания правил: выдачи займов в зависимости от типа заемщика; оценки кредитоспособности заемщика; введения стоп-факторов на выдачу займов;
- регистрация договоров в хронологической последовательности, ведение кассовых операций в соответствии с требованиями российского законодательства, начисление процентов в разрезе каждого договора займа, печать выписки по договору займа по требованию заемщика;
- система учета взаимодействия с заемщиком, включая возможность учета телефонных звонков и SMS-сообщений, а также системой коммуникаций между сотрудниками;
- формирование отчетности микрофинансовой организации, статистики, позволяющей оценить качество портфеля займов и эффективность специалистов, занимающихся выдачей займов.

4.7.3.12. Микрофинансовая организация должна обеспечивать организацию и осуществление внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, а также внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Правила внутреннего контроля разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7.4. Деятельность микрофинансовых организаций оценивается в соответствии со следующими показателями.

4.7.4.1. Достаточность собственных средств (ДСС).

Формула:

$$\text{ДСС} = \frac{\text{Собственные средства - средства целевого финансирования, полученные на выполнение других программ микрофинансовой организации первого уровня, заемные средства}}{\text{Актив баланса - средства целевого финансирования, полученные на выполнение программы микрофинансирования микрофинансовой организации первого уровня}}$$

Показатель достаточности собственных средств микрофинансовой организации первого уровня относительно объема активов не должен быть менее 15%.

Для целей расчета показателя достаточности собственных средств в состав собственных средств микрофинансовой организации первого уровня включаются: добавочный капитал, резервный капитал, нераспределенная прибыль (убыток), доходы будущих периодов, средства целевого финансирования на выполнение программы микрофинансирования за вычетом средств целевого финансирования, полученных на выполнение других программ микрофинансовой организации первого уровня. В состав активов микрофинансовой организации первого уровня включается валюта баланса за вычетом средств целевого финансирования, полученных на выполнение других программ микрофинансовой организации первого уровня.

Микрофинансовая организация первого уровня своевременно предпринимает меры по недопущению снижения показателя достаточности собственных средств ниже норматива, в том числе, например, за счет привлечения дополнительных средств целевого финансирования на осуществление микрофинансовых программ, уменьшения обязательств перед кредиторами (инвесторами).

4.7.4.2. Эффективность размещения средств (ЭРС).

Формула:

$$\text{ЭРс} = \frac{\text{Совокупный портфель микрофинансовых займов}}{\text{Сумма средств, полученных на реализацию микрофинансовой программы}} \cdot$$

Показатель эффективности размещения средств должен быть не менее 80% по истечении календарного года с момента начала реализации микрофинансовой программы.

Микрофинансовая организация первого уровня своевременно предпринимает меры по поддержанию показателя эффективности размещения средств выше норматива, в том числе, например, за счет расширения клиентской базы.

4.7.4.3. Операционная самокупаемость (ОС).

Формула:

$$\text{ОС} = \frac{\text{Финансовый доход}}{\text{Финансовый расход} + \text{убытки от потерь по займам} + \text{операционные расходы}} \cdot$$

Для целей расчета операционной самокупаемости в состав финансового дохода включаются: процентный доход с портфеля займов, платежи и комиссионные по портфелю займов, доход от штрафов и пени по портфелю займов. В состав финансового расхода включаются: расходы на выплату процентов и комиссионных по привлеченным кредитам и займам, расходы на выплату штрафов и пени по привлеченным кредитам и займам.

Операционная самокупаемость программы микрофинансирования должна быть не менее 100% по окончании 2 (второго) года деятельности.

4.7.4.4. Операционная эффективность (ОЭ).

Формула:

$$\text{ОЭ} = \frac{\text{Операционные расходы}}{\text{Средний портфель займов}} .$$

Показатель операционной эффективности не должен превышать значение 30%.

Для целей расчета показателя операционной эффективности к операционным расходам микрофинансовой организации первого уровня относятся расходы и затраты, связанные с микрофинансовой деятельностью за отчетный год. В частности, к операционным относятся расходы на персонал, задействованный в осуществлении микрофинансовых операций, прочие общехозяйственные и управленческие расходы (в пропорции, относящейся к микрофинансированию. Механизм определения пропорции закрепляется в учетной политике микрофинансовой организации первого уровня). К операционным расходам не относятся проценты по заемным средствам, налог на прибыль и иные аналогичные платежи.

Микрофинансовая организация первого уровня осуществляет контроль над операционными расходами, например, на основе сопоставления плановых и фактических расходов за период.

4.7.4.5. Риск портфеля (PAR > 30).

Формула:

$$\text{PAR} > 30 \text{ дней} = \frac{\text{Действующий остаток займов с просрочкой} > 30 \text{ дней}}{\text{Действующий портфель займов}} \cdot$$

(без учета начисленных процентов, штрафов и пени)

Риск микрофинансового портфеля > 30 (тридцати) дней не должен превышать 7%.

4.7.4.6. Коэффициент списания (КС).

Формула:

$$\text{КС} = \frac{\text{Сумма списанных микрофинансовых займов}}{\text{Действующий портфель займов}} .$$

Коэффициент списаний не должен превышать 5%.

4.7.5. Микрофинансовые организации первого уровня обязаны ежегодно получать рейтинговую оценку компанией, аккредитованной Минфином России, и (или) проходить оценку эффективности микрофинансовой деятельности, в ходе которой оцениваются:

- эффективность человеческих ресурсов (персонала);
- качество действующих бизнес-процессов;
- качество портфеля микрозаймов;
- качество системы внутреннего учета и информационных потоков;
- достоверность данных отчетности о микрофинансовой деятельности, предусмотренной Федеральным законом N 151-ФЗ и принятыми в его исполнение подзаконными нормативными правовыми актами;
- соответствие деятельности микрофинансовой организации стандартам, установленным настоящей Конкурсной документацией.

Результаты оценки предоставляются в Минэкономразвития России.

Сотрудники микрофинансовой организации первого уровня должны ежегодно проходить обучающие курсы, тренинги по одному из следующих направлений:

- руководитель микрофинансовой организации - курсы по управлению микрофинансовой организацией, правовым аспектам микрофинансовой деятельности, работе с задолженностью, особенностям регулирования микрофинансовой деятельности;
- главный бухгалтер микрофинансовой организации - курсы по особенностям бухгалтерского учета и регулирования микрофинансовой деятельности;
- остальные сотрудники микрофинансовой организации, непосредственно осуществляющие функции по предоставлению займов, - курсы по управлению рисками, работе с субъектами малого и среднего предпринимательства.

4.7.6. Микрофинансовые организации первого уровня - претенденты на получение поддержки, предусмотренной пунктом 4.7.2 настоящей Конкурсной документации, должны соответствовать следующим критериям:

а) наличие свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;

б) опыт работы по предоставлению микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства - не менее 1 (одного) года;

в) наличие положительного аудиторского заключения и (или) ревизионного заключения по итогам работы за 2013 год;

г) размер совокупного портфеля займов составляет не менее 2 млн. рублей, за исключением микрофинансовых организаций, одним из учредителей которых является муниципальное

образование, для которых данный показатель должен составлять не менее 1 млн. рублей;

д) количество действующих заемщиков - не менее 100, за исключением микрофинансовых организаций, одним из учредителей которых является муниципальное образование, для которых показатель - не менее 50;

е) наличие специальной программы микрофинансирования малых и средних предприятий и микропредпринимательства;

ж) принято обязательство по проведению ежегодной оценки эффективности микрофинансовой деятельности или рейтинговой оценки;

з) прохождение обучающих курсов, тренингов сотрудниками микрофинансовой организации в соответствии с требованиями пункта 4.7.5 настоящей Конкурсной документации.

Требования, предусмотренные настоящим пунктом, не распространяются на микрофинансовые организации первого уровня, созданные после 1 января 2014 года, одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации или муниципальное образование.

4.7.7. Микрофинансовая организация второго уровня (далее - микрофинансовая организация второго уровня) - юридическое лицо (некоммерческая организация), единственным учредителем которой на момент участия в конкурсном отборе является субъект Российской Федерации.

Основным видом деятельности микрофинансовой организации второго уровня является предоставление займов организациям, указанным в пункте 4.7.10 настоящей Конкурсной документации, для целей дальнейшего финансирования такими организациями субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.7.8. В рамках мероприятия за счет бюджетов всех уровней представляются субсидии на цели формирования (пополнения) фондов некоммерческих организаций - микрофинансовых организаций второго уровня.

4.7.9. Минимальный размер вноса субъекта Российской Федерации как учредителя государственной микрофинансовой организации второго уровня должен составлять не менее 120 млн. рублей.

4.7.10. Субсидии федерального бюджета и субсидии субъекта Российской Федерации микрофинансовая организация второго уровня использует исключительно на цели формирования (пополнения) фондов для предоставления в виде займов следующим юридическим лицам:

а) микрофинансовым организациям;

б) кредитным потребительским кооперативам.

4.7.11. Организации, указанные в пункте 4.7.10 настоящей Конкурсной документации и претендующие на получение займа от микрофинансовой организации второго уровня, должны представить документы, подтверждающие:

- текущую задолженность по займам (активный портфель займов) в размере 10 млн. рублей для организации, учрежденной субъектом Российской Федерации, 5 млн. рублей - для организаций, учрежденных муниципальным образованием, а также для потребительских кооперативов и микрофинансовых организаций, в состав учредителей которых не входит субъект

Российской Федерации;

- займы субъектам малого и среднего предпринимательства у организации не должны превышать единовременно каждому заемщику 1 млн. рублей, а срок займа - 3 (три) года;

- средний размер займов (активный портфель займов к количеству активных заемщиков) у организаций не должен превышать 700 тыс. рублей, за исключением займов потребительских кооперативов;

- количество действующих заемщиков должно быть не менее 100, за исключением микрофинансовых организаций, одним из учредителей которых является муниципальное образование, для которых показатель устанавливается - не менее 50;

- соотношение заемных средств и собственных средств не превышает показателя 15:1;

- наличие положительного аудиторского заключения (для организаций с активным портфелем займов более 30 млн. рублей);

- опыт работы по предоставлению займов субъектам малого и среднего предпринимательства - не менее 1 (одного) года, кроме коммерческих организаций, одним из учредителей которых являются кредитные и лизинговые организации.

4.7.12. В учредительных документах микрофинансовой организации второго уровня к компетенции высшего органа управления (комитета по финансированию микрофинансовых организаций - органа управления деятельностью по финансированию микрофинансовых организаций) должны быть отнесены:

- утверждение порядка отбора и отбор организаций, которым предоставляются займы, в том числе: определение доли займов, по которым зафиксирована просрочка по уплате процентов за пользование займом и (или) нарушены сроки погашения займа, в общей сумме текущей задолженности по займам; определение порядка учета наличия рейтинга при отборе организаций, которым предоставляется заем;

- определение срока предоставления займов (от 1 до 3 лет);

- определение требований к порядку предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, получившими займы, в том числе требования к видам залога, срокам займов, максимального размера процентов по займам, ограничения маржи таких организаций, формы отчетов о финансовых и иных результатах деятельности.

4.7.13. В качестве обеспечения займов для организаций - получателей займов могут быть использованы следующие виды обеспечения:

- уступка прав требования по займам организаций;

- поручительство физических или юридических лиц;

- государственные или муниципальные гарантии;

- залог имущества.

4.7.14. В процессе осуществления своей деятельности микрофинансовые организации

второго уровня руководствуются следующими стандартами.

4.7.14.1. Ведение отдельного учета по денежным средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней на осуществление основного вида деятельности, и размещение предоставленных за счет бюджетов всех уровней средств на отдельных счетах, в том числе банковских.

4.7.14.2. При определении стоимости займов учитывается наличие рейтинга организации, определяемого в порядке, установленном высшим органом управления микрофинансовой организации.

4.7.14.3. Максимальный срок предоставления займа по программе микрофинансирования не должен превышать 3 (три) года.

4.7.14.4. Маржа микрофинансовой организации второго уровня по основному виду деятельности не должна превышать 10% в расчете на один год.

Для целей реализации настоящего пункта под маржой понимается разница между стоимостью размещенных в займы денежных средств и стоимостью привлеченных денежных средств.

4.7.14.5. Наличие у руководителя высшего экономического или юридического образования, трудового стажа работы руководителем по специальности не менее трех лет.

4.7.14.6. Использование в своей деятельности программного обеспечения, удовлетворяющего требованиям пункта 4.7.3.11 настоящей Конкурсной документации.

4.7.15. В процессе реализации программы микрофинансирования организации, указанные в пункте 4.7.10 настоящей Конкурсной документации, руководствуются нижеследующими стандартами.

4.7.15.1. Заемщики организаций, указанных в пункте 4.7.10 настоящей Конкурсной документации, должны являться субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N 31, ст. 4006; 2007, N 43, ст. 5084; 2008, N 30, ст. 3615; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 31, ст. 3923; 2009, N 52, ст. 6441; 2010, N 28, ст. 3553; 2011, N 27, ст. 3880; 2011, N 50, ст. 7343; 2013, N 27, ст. 3436; N 27, ст. 3477; N 30, ст. 4041; N 52, ст. 6961).

4.7.15.2. Максимальный размер микрозайма по программе микрофинансирования не должен превышать 1 (один) миллион рублей.

4.7.15.3. Максимальный срок предоставления микрозайма по программе микрофинансирования не должен превышать 3 (три) года.

4.7.15.4. Средний размер микрозайма (средний портфель займов по отношению к среднему количеству активных заемщиков) по программе микрофинансирования не должен превышать 700 тысяч рублей.

4.7.15.5. Маржа по программе микрофинансирования не должна превышать 10% в расчете на один год.

Для целей настоящего пункта под маржой понимается разница между стоимостью размещенных в займы денежных средств и стоимостью привлеченных денежных средств.

4.8. В конкурсном отборе по мероприятию "Создание и увеличение капитализации гарантийных организаций (фондов поручительств)" могут принять участие субъекты Российской Федерации, на территории которых зарегистрированы гарантийные организации, созданные и функционирующие в соответствии с нижеприведенными условиями.

4.8.1. Гарантийная организация - юридическое лицо, одним из учредителей (участников) или акционеров которого является субъект Российской Федерации или муниципальное образование, созданное для целей обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным и иным финансовым ресурсам, развития системы гарантий и поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии (далее - Гарантийная организация).

Основным видом деятельности Гарантийной организации является предоставление поручительств по обязательствам (кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии) субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

Гарантийная организация обеспечивает ведение отдельного бухгалтерского учета по денежным средствам, предоставленным на осуществление основного вида деятельности (предоставление поручительств), и размещает полученные из бюджетов всех уровней средства на отдельных счетах.

Гарантийная организация вправе использовать денежные средства, предоставленные из бюджетов всех уровней для приобретения активов, в том числе финансовых, с учетом принципов ликвидности, возвратности, доходности, а также для исполнения обязательств по заключенным договорам поручительства.

Кроме того, за счет денежных средств, предоставленных из бюджетов всех уровней, Гарантийная организация Республики Крым и/или города федерального значения Севастополь вправе выкупать права денежного требования по предоставленным поручительствам по обязательствам (кредитным договорам, договорам займа, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам о предоставлении банковской гарантии) субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе, у организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства иных субъектов Российской Федерации.

Гарантийная организация обязана в ходе своей деятельности обеспечивать равенство или превышение суммы финансовых активов, денежных средств и денежных эквивалентов (за исключением дебиторской задолженности) сумме предоставленных Гарантийной организации субсидий из бюджетов всех уровней за все время деятельности Гарантийной организации. Гарантийная организация обязана планировать, осуществлять текущую деятельность и контролировать результаты текущей деятельности, исходя из того, что источником исполнения обязательств Гарантийной организации по выданным поручительствам являются доходы от

управления финансовыми активами и вознаграждения от предоставления поручительств.

В целях обеспечения основного вида деятельности Гарантийной организации (предоставление поручительств) из объема средств, предоставленных за счет средств бюджетов всех уровней, доходов от операционной и финансовой деятельности Гарантийная организация формирует гарантийный капитал.

4.8.2. Гарантийная организация должна быть создана как юридическое лицо к моменту предоставления конкурсной заявки, средства бюджета субъекта Российской Федерации перечислены данному юридическому лицу.

4.8.3. Гарантийная организация обеспечивает соблюдение требований пункта 4.8.13 настоящей Конкурсной документации в полном объеме по отношению к гарантийному капиталу Гарантийной организации.

4.8.4. В учредительных документах Гарантийной организации должны быть определены:

- виды деятельности, в том числе - предоставление поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, вытекающих из заключаемых ими кредитных договоров, договоров займа, договоров финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии;

- порядок формирования и деятельности органов управления;

- полномочия органов управления;

- источники формирования и порядок использования имущества Гарантийной организации;

- иные вопросы, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.8.5. Предоставление поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства Гарантийной организацией должно осуществляться по кредитным договорам, договорам финансовой аренды (лизинга), договорам займа, договорам о предоставлении банковской гарантии и иным договорам, заключаемым с кредиторами указанных выше лиц (коммерческими банками, страховыми организациями, лизингодателями, микрофинансовыми институтами (далее - финансовые организации), заключившими с Гарантийной организацией соглашения о сотрудничестве.

При этом у Гарантийной организации должно быть заключено не менее 2 (двух) таких соглашений.

Поручительства по договорам финансовой аренды (лизинга) субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства предоставляются Гарантийной организацией по договорам, предмет которых указан в пункте 4.3.2 настоящей Конкурсной документации.

4.8.6. Соглашение о сотрудничестве между Гарантийной организацией и финансовой организацией должно содержать следующие основные положения:

- указание на вид обязательств (кредитный договор, договор займа, договор финансовой аренды (лизинга), договор о предоставлении банковской гарантии, иной договор), обеспечиваемых

Гарантийной организацией в процессе сотрудничества между Гарантийной и финансовой организацией;

- обязательство финансовой организации участвовать в реализуемой Гарантийной организацией программе предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- требование о возложении на финансовую организацию оценки финансового состояния субъектов малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, представленных ими бизнес-планов и иных необходимых для получения финансирования документов;

- состав информации финансовой организации о результатах оценки финансового состояния заемщика для целей предоставления кредита и состав кредитного досье заемщика для передачи в Гарантийную организацию, которые требуются для принятия решения о предоставлении поручительства, а также порядок передачи такой информации;

- порядок мониторинга финансового состояния заемщика со стороны финансовой организации в течение действия кредитного договора, договора займа или иного договора кредитного характера, обеспеченного поручительством гарантийной организации и порядок передачи информации по результатам мониторинга в гарантийную организацию;

- порядок информирования субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения поручительства Гарантийной организации;

- порядок исполнения Гарантийной организацией обязательств по заключенным договорам поручительства;

- порядок взаимного обмена информацией и отчетными документами в рамках реализации заключенного соглашения.

4.8.7. Гарантийной организацией до 1 января 2015 г. должны быть разработаны и утверждены высшим органом управления Гарантийной организации следующие внутренние нормативные документы:

- Бизнес-план развития (Стратегия развития) на период не менее 3 (трех) лет;
- Политика корпоративного управления;
- Политика предоставления гарантий;
- Политика управления рисками;
- Инвестиционная декларация;
- Учетная политика;

Указанные внутренние нормативные документы, в том числе, должны регламентировать:

- порядок отбора финансовых организаций для участия в программе Гарантийной

организации и порядок взаимодействия с ними в ходе реализации данной программы;

- порядок предоставления Гарантийной организацией поручительств и исполнения обязательств по заключенным договорам поручительства;

- порядок и систему контроля и мониторинга выданных поручительств Гарантийной организацией;

- порядок расчета и установления лимитов условных обязательств кредитного характера (лимитов поручительств) Гарантийной организацией;

- порядок расчета вознаграждения Гарантийной организации по выдаваемым поручительствам;

- порядок исполнения обязательств по договорам поручительств Гарантийной организации;

- порядок работы Гарантийной организации с задолженностью, возникшей в результате произведенных по заключенным договорам поручительств выплат;

- порядок управления финансовыми активами Гарантийной организации;

- требования к процессам управления и информационной системе Гарантийной организации.

4.8.8. Гарантийная организация в порядке предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства устанавливает:

- требования к субъекту малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (при необходимости их установления) в зависимости от сферы деятельности, срока ведения хозяйственной деятельности и иных критериев;

- сведения о максимальном размере предоставляемого поручительства и сроке, на который Гарантийная организация предоставляет поручительство;

- порядок обращения за получением поручительства и сроки рассмотрения этого обращения;

- перечень документов, предоставляемых для рассмотрения вопроса о предоставлении поручительства, а также требования, предъявляемые к этим документам;

- перечень оснований для отказа в предоставлении поручительства.

4.8.9. Гарантийная организация обязана вести учет, а также подготавливать аналитическую и синтетическую отчетность по:

- заключенным договорам поручительства;

- договорам (обязательствам), в обеспечение которых предоставлено поручительство Гарантийной организации;

- субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в обеспечение исполнения обязательств

которых было предоставлено поручительство Гарантийной организации;

- финансовым организациям, с которыми у Гарантийной организации заключены (были заключены) соглашения о сотрудничестве;

- установленным лимитам условных обязательств кредитного характера (поручительств) в зависимости от вида обеспечиваемого обязательства;

- установленным для финансовых организаций лимитам поручительств, а также по использованию этих лимитов финансовыми организациями;

- произведенным Гарантийной организацией выплатам по заключенным договорам поручительства;

- взысканным с субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, иных лиц денежным средствам в порядке суброгации после произведенной Гарантийной организацией выплаты по договору поручительства;

- изменению гарантийного капитала;

- изменению обязательств Гарантийной организации, связанных с предоставлением поручительств и иных обязательств, при этом:

Гарантийная организация в учетной политике признает оценочные обязательства, связанные с обязательством произвести выплаты по договорам поручительства, отразив их на счете резерва предстоящих расходов (резервы предстоящих выплат) краткосрочного и долгосрочного характера, а также обязана создать резервы (признать в учетной политике) по сомнительной дебиторской задолженности, возникшей в связи с переходом прав требования к Гарантийной организации после исполнения обязательств по договору поручительства, за счет доходов от финансовой и операционной деятельности.

Гарантийная организация обязана организовать и осуществлять внутренний контроль совершаемых фактов хозяйственной жизни, а также внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. Правила внутреннего контроля разрабатываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8.10. Гарантийная организация обязана ежегодно:

4.8.10.1. Проходить аудиторскую проверку своей деятельности.

4.8.10.2. Получить рейтинговую оценку компании, аккредитованной Минфином России, и (или) пройти оценку эффективности деятельности по предоставлению поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в ходе которой оцениваются:

- качество действующих в Гарантийной организации бизнес-процессов;

- эффективность использования гарантийного капитала;

- качество сформированного Гарантийной организацией портфеля поручительств;

- эффективность сотрудничества с финансовыми организациями;
- соответствие деятельности Гарантийной организации требованиям, установленным настоящей Конкурсной документацией.

Результаты проведенной оценки предоставляются в Минэкономразвития России.

4.8.11. Гарантийная организация устанавливает вознаграждение за предоставление поручительства в зависимости от объема (суммы) предоставляемого поручительства и срока, на который предоставляется поручительство.

Максимальный размер вознаграждения Гарантийной организации за предоставление поручительства должен составлять не более одной третьей ставки рефинансирования, устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации и действующей на дату заключения договора поручительства, от суммы предоставленного поручительства.

Порядок и сроки уплаты вознаграждения за предоставляемое поручительство устанавливаются Гарантийной организацией самостоятельно и должны быть отражены в заключаемых им договорах поручительства.

4.8.12. Объем ответственности Гарантийной организации (сумма поручительства) по заключаемому договору поручительства в относительном выражении не должен превышать 70% от объема обязательств субъекта малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства перед финансовой организацией.

4.8.13. В процессе осуществления своей деятельности Гарантийная организация при предоставлении поручительств руководствуется следующими требованиями.

4.8.13.1. Порядок отбора банков при принятии решения о заключении соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств (по кредитным договорам и договорам о предоставлении банковской гарантии).

4.8.13.1.1. Отбор банков производится по конкурсу в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Гарантийной организации.

4.8.13.1.2. Общие условия отбора потенциальных банков-партнеров:

4.8.13.1.2.1. Наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год;

4.8.13.1.2.2. Отсутствие санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России. К данному требованию не относится отзыв/приостановление лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг;

4.8.13.1.2.3. Наличие опыта работы по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и (или) предоставления им банковских гарантий, в том числе:

- наличие сформированного портфеля кредитов и (или) банковских гарантий

предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства на дату подачи заявки, наличие специализированных технологий/программ работы с субъектами малого и среднего предпринимательства;

- наличие утвержденной банком (в форме письменного документа) стратегии (программы) кредитования субъектов малого и среднего предпринимательства (предоставления указанной категории банковских гарантий) или отдельного раздела по вопросу кредитования субъекта малого и среднего предпринимательства и (или) предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства банковских гарантий в общей стратегии банка;

- наличие утвержденной методики оценки финансового состояния заемщика, в том числе и методики экспресс-анализа кредитных заявок (заявок на предоставление банковской гарантии) субъектов малого и среднего предпринимательства;

4.8.13.1.2.4. Предоставление информации:

- об отношении размера просроченной кредитной задолженности субъектов малого и среднего предпринимательства к общему объему кредитной задолженности субъектов малого и среднего предпринимательства на последнюю отчетную дату и в разбивке за последние 3 (три) календарных года (по состоянию на 1 января каждого года), предшествующих году проведения конкурса;

- о фактически сложившихся пределах процентной ставки по выдаваемым субъектам малого и среднего предпринимательства кредитам, в том числе по кредитам, обеспеченным поручительствами Гарантийной организации, размере вознаграждения за предоставление банковской гарантии;

- об объемах кредитов, выданных субъектам малого и среднего предпринимательства и предоставленных им банковских гарантий за 3 (три) последних года, в том числе на территории субъекта Российской Федерации, на которой осуществляет свою деятельность Гарантийная организация;

- об установленном сроке рассмотрения кредитных заявок (заявок на предоставление банковской гарантии);

- о наличии подразделений банка, осуществляющих деятельность по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства, предоставлению банковских гарантий субъектам малого и среднего предпринимательства на территории субъекта Российской Федерации, на которой осуществляет свою деятельность Гарантийная организация;

- о наличии методик и порядка работы с заемщиками, не обеспечившими своевременное и полное исполнение обязательств по кредитному договору, договору о предоставлении банковской гарантии, обеспеченному поручительством Гарантийной организации (для банков, имеющих филиальную сеть, необходимо подтвердить наличие процедуры уведомления "головного офиса" о неисполнении (ненадлежащем исполнении) заемщиком обязательств по кредитному договору (договору о предоставлении банковской гарантии), обеспеченному поручительством Гарантийной организации). Допускается применение общих методик работы с указанными заемщиками при условии возможности ее применения для работы с Гарантийной организацией;

- мотивированное суждение о средней стоимости (процентной ставки) кредита для субъекта малого и среднего предпринимательства с учетом поручительства, выданного Гарантийной

организацией.

4.8.13.1.2.5. Согласие банка на заключение договоров поручительства, предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийной организации как поручителя, в обеспечение обязательств заемщика по кредитным договорам, договорам о предоставлении банковской гарантии, заключаемым банком, или предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийной организации "с отложенным сроком предъявления требований к Гарантийной организации";

4.8.13.1.2.6. Согласие банка на выполнение следующих основных требований по работе с заемщиком:

- заемщик самостоятельно обращается в банк с заявкой на предоставление кредита или заявкой о предоставлении банковской гарантии;

- банк самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами банка, рассматривает заявку заемщика, анализирует представленные им документы, финансовое состояние заемщика и принимает решение о возможности кредитования (с определением необходимого обеспечения исполнения заемщиком обязательств по кредитному договору), предоставлении банковской гарантии или отказе в предоставлении кредита, банковской гарантии;

- в случае если предоставляемого заемщиком и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия положительного решения о выдаче кредита или предоставлении банковской гарантии, банк информирует заемщика о возможности привлечения для обеспечения исполнения обязательств заемщика по кредитному договору или договору о предоставлении банковской гарантии поручительства Гарантийной организации;

- при согласии заемщика получить поручительство Гарантийной организации (заключить договор поручительства) банк в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъяснения такого согласия направляет в Гарантийную организацию подписанную заемщиком и согласованную с банком заявку на получение поручительства Гарантийной организации, составленную по типовой форме;

- в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) заемщиком обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита) и (или) уплаты процентов на нее (неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии) банк в письменном виде уведомляет Гарантийную организацию об этом с указанием вида и суммы не исполненных заемщиком обязательств и расчета задолженности заемщика перед банком;

- в сроки, установленные банком, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты неисполнения (ненадлежащего исполнения) заемщиком обязательств по кредитному договору по возврату суммы основного долга (суммы кредита, займа) и (или) уплаты процентов на нее (неисполнения (ненадлежащего исполнения) обязательств по договору о предоставлении банковской гарантии) банк предъявляет письменное требование (претензию) к заемщику;

- в течение не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты неисполнения заемщиком своих обязательств по кредитному договору (договору о предоставлении банковской гарантии) банк обязан принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры (в том числе путем безакцептного списания денежных средств со счета заемщика, обращения взыскания на предмет

залога, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Гарантийной организации) в целях получения от заемщика невозвращенной суммы основного долга (суммы кредита, банковской гарантии), уплаты процентов на нее и исполнения иных обязательств, предусмотренных кредитным договором или договором о предоставлении банковской гарантии.

4.8.13.1.2.7. На каждый вид обеспечиваемого обязательства (кредитный договор или договор о предоставлении банковской гарантии) между Гарантийной организацией и банком заключается отдельное соглашение о сотрудничестве.

4.8.13.1.2.8 В случае отказа банку в заключении соглашения о сотрудничестве Гарантийная организация обязана направить банку информацию о причинах такого отказа в течение 10 (десяти) дней со дня принятия соответствующего решения.

4.8.13.2. Порядок отбора лизинговых компаний при принятии решения о заключении соглашения о сотрудничестве по программе предоставления поручительств (по договорам финансовой аренды (лизинга)).

4.8.13.2.1. Отбор лизинговых компаний производится по конкурсу в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

4.8.13.2.2. Общие условия отбора потенциальных партнеров - лизинговых компаний:

4.8.13.2.2.1. Наличие в учредительных документах указания на финансовую аренду (лизинг) как основной вид деятельности;

4.8.13.2.2.2. Наличие не менее чем двухлетнего опыта по предоставлению имущества в финансовую аренду (лизинг) субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе:

- наличие сформированного портфеля договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства;

- наличие утвержденной методики оценки финансового состояния лизингополучателя - субъекта малого и среднего предпринимательства;

4.8.13.2.2.3. Отсутствие просроченной задолженности по обязательствам перед банками и иными кредитными учреждениями;

4.8.13.2.2.4. Отсутствие просроченной задолженности по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды;

4.8.13.2.2.5. Отсутствие в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе, фактов применения к финансовой организации процедур несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, либо санкций в виде административного приостановления или временного запрета деятельности;

4.8.13.2.2.6. Предоставление информации:

- о величине собственного капитала;

- об отношении объема просроченных обязательств субъектов малого и среднего

предпринимательства по заключенным договорам финансовой аренды (лизинга) к общему объему заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров за год;

- о фактически сложившемся уровне лизинговых платежей по заключаемым с субъектами малого и среднего предпринимательства договорам финансовой аренды (лизинга);

- об объеме заключенных с субъектами малого и среднего предпринимательства договоров финансовой аренды (лизинга) за 3 (три) последних года, предшествующих году проведения конкурса, а также на последнюю отчетную дату текущего года, в том числе на территории субъекта Российской Федерации, на которой осуществляет свою деятельность Гарантийная организация;

- об установленном сроке рассмотрения заявок на заключение договора финансовой аренды (лизинга);

- о наличии методик и порядка работы с лизингополучателями, не обеспечившими своевременное и полное исполнение обязательств по договору финансовой аренды (лизинга), обеспеченному поручительством Гарантийной организации. Допускается применение общих методик работы с указанными лизингополучателями при условии возможности ее применения для работы с Гарантийной организацией;

- мотивированное суждение о средней стоимости (процентной ставки) лизинга для субъекта малого и среднего предпринимательства с учетом поручительства, выданной Гарантийной организацией.

4.8.13.2.2.7. Согласие лизинговой компании на заключение договоров поручительства, предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийной организации как поручителя, в обеспечение обязательств лизингополучателя по договорам финансовой аренды (лизинга), заключаемым лизинговой компанией, или предусматривающих субсидиарную ответственность Гарантийной организации "с отложенным сроком предъявления требований к Гарантийной организации";

4.8.13.2.2.8. Согласие лизинговой компании на выполнение следующих основных требований по работе с лизингополучателем:

- лизингополучатель самостоятельно обращается в лизинговую компанию с заявкой на заключение договора финансовой аренды (лизинга);

- лизинговая компания самостоятельно в соответствии с процедурой, установленной внутренними нормативными документами лизинговой компании, рассматривает заявку лизингополучателя, анализирует представленные документы, финансовое состояние лизингополучателя и принимает решение о возможности заключения договора финансовой аренды (лизинга) (с определением необходимого обеспечения исполнения лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга)) или отказе в заключении договора;

- в случае если предоставленного лизингополучателем и (или) третьими лицами обеспечения недостаточно для принятия положительного решения о заключении договора финансовой аренды (лизинга), лизинговая компания информирует лизингополучателя о возможности привлечения для обеспечения обязательств лизингополучателя по договору финансовой аренды (лизинга) поручительства Гарантийной организации;

- при согласии лизингополучателя получить поручительство Гарантийной организации

(заключить договор поручительства) лизинговая компания в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента изъятия такого согласия направляет в Гарантийную организацию подписанную лизингополучателем и согласованную с лизинговой компанией заявку на получение поручительства Гарантийной организации, составленную по типовой форме;

- в срок не более 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения лизинговой компании о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) в виду, неисполнения (ненадлежащего исполнения) лизингополучателем обязательств по договору финансовой аренды (лизинга) лизинговая компания в письменном виде уведомляет Гарантийную организацию об этом с указанием даты принятия данного решения, суммы неисполненных лизингополучателем обязательств и расчета задолженности лизингополучателя перед лизинговой компанией, рассчитанных на дату принятия решения о досрочном погашении всей имеющейся задолженности;

- в сроки, установленные лизинговой компанией, но не более 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия решения лизинговой компании о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) лизинговая компания предъявляет письменное требование (претензию) к лизингополучателю;

- в течение не менее 90 (девяноста) календарных дней с даты принятия решения лизинговой компании о досрочном погашении всей имеющейся задолженности по договору финансовой аренды (лизинга) лизинговая компания обязана принять все разумные и доступные в сложившейся ситуации меры в целях исполнения лизингополучателем обязательств, предусмотренных договором финансовой аренды (лизинга).

В случае отказа лизинговой компании в заключении соглашения о сотрудничестве Гарантийная организация обязана направить лизинговой компании информацию о причинах такого отказа в течение 10 (десяти) дней со дня принятия соответствующего решения.

4.8.13.3. В Гарантийной организации должна действовать система управления финансовыми рисками, основанная на системе лимитов и ограничений, позволяющая обеспечить приемлемый уровень рисков Гарантийной организации. Система лимитов гарантийной организации:

- предельная емкость на объем действующих условных обязательств кредитного характера, которая устанавливается исходя из отношения финансовых активов, денежных средств и денежных эквивалентов к сумме условных обязательств кредитного характера (поручительств) Гарантийной организации;

- операционные годовые лимиты Гарантийной организации на вновь принятые условные обязательства кредитного характера;

- операционные лимиты условных обязательств кредитного характера Гарантийной организации на банки партнеры;

- операционные лимиты условных обязательств кредитного характера Гарантийной организации на заемщика субъекта малого и среднего предпринимательства или группу связанных заемщиков, рассчитанные относительно суммы финансовых активов, денежных средств и денежных эквивалентов;

- операционный лимит на концентрацию крупных рисков условных обязательств кредитного характера Гарантийной организации;

- операционные лимиты кредитного риска финансовых инструментов Гарантийной организации, устанавливаемые на отдельных контрагентов (банков, финансовых организаций, эмитентов).

4.8.13.3.1. Общий лимит поручительств Гарантийной организации, лимиты на виды обеспечиваемых обязательств (кредитные, лизинговые, обязательства, связанные с банковской гарантией и другие) и лимиты на конкретные финансовые организации, участвующие в программе Гарантийной организации, устанавливаются высшим органом управления Гарантийной организации исходя из величины активов Гарантийной организации, значения доходности финансовых активов, отношения выплат к объему действующих обязательств, динамики изменения объема действующих обязательств и других финансовых показателей деятельности Гарантийной организации. Изменение лимитов Гарантийной организации, в том числе установленных на конкретную финансовую организацию, также осуществляется на основании решения высшего органа управления/уполномоченного органа управления Гарантийной организации.

Лимит поручительств, установленный на конкретную финансовую организацию, в любом случае не может превышать 20% от лимита поручительств Гарантийной организации, установленного на конкретный вид обеспечиваемого обязательства для гарантийных организаций, у которых объем денежных средств, предназначенных для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие из бюджетов различных уровней, превышают 500 млн. рублей на отчетную дату.

Лимит поручительств, установленный на конкретную финансовую организацию, не может превышать 34% от лимита поручительств Гарантийной организации, установленного на конкретный вид обеспечиваемого обязательства для гарантийных организаций, у которых денежные средства, предназначенные для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие из бюджетов различных уровней, более 150 млн. рублей, но не превышает 500 млн. рублей на отчетную дату.

Лимит поручительств, установленный на конкретную финансовую организацию, не может превышать 50% от лимита поручительств Гарантийной организации, установленного на конкретный вид обеспечиваемого обязательства для гарантийных организаций, у которых денежные средства, предназначенные для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие из бюджетов различных уровней, менее 150 млн. рублей на отчетную дату.

Процедура расчета операционного лимита состоит из следующих действий:

- расчет суммы финансовых активов, денежных средств и эквивалентов (гарантийного капитала) Гарантийной организации на начало планового периода;
- расчет прогнозного значения доходов от финансовой деятельности на плановый период с учетом структуры финансовых инструментов и сложившейся доходности этих финансовых инструментов;
- построение винтажей договоров поручительств по отношению к состоявшимся потерям (выплатам) с интервалом и периодом винтажа не реже 1 квартала в фактических суммах выплат и

в процентах выплат к объему винтажа;

- расчет динамики частоты и средней суммы потери (выплаты) на основе ретроспективного анализа винтажей на ретроспективном периоде не менее 2 (двух) лет;

- построение прогнозных винтажей на основе статистики предыдущих периодов на не менее, чем плановый и прогнозный периоды;

- расчет объема действующих на начало планового периода кредитных обязательств (портфеля поручительств);

- расчет ожидаемых потерь (выплат) в плановом периоде. Ожидаемые потери - это математическое ожидание отношения объема выплат в плановом периоде к портфелю действующих кредитных обязательств на начало планового периода;

- расчет прогнозного значения куммулятивного ожидаемого уровня потерь (выплат), которые могут произойти по вновь принятым обязательствам, на плановый и прогнозный периоды.

4.8.13.3.2. Участие финансовой организации в программе может быть прекращено досрочно (в соответствии с принятым высшим органом управления/уполномоченным органом управления Гарантийной организации решением) в случае, если указанная финансовая организация на протяжении 2 (двух) кварталов подряд будет иметь самый высокий (по сравнению с другими финансовыми организациями - участниками программы) уровень предъявленных данной организацией к Гарантийной организации требований (по одному и тому же виду обеспечиваемых поручительствами обязательствам) по выданным Гарантийной организацией поручительствам, которые были удовлетворены Гарантийной организацией. Данные уровни предъявленных требований рассчитываются для каждой финансовой организации к общей сумме обязательств (объема финансирования), обеспеченных поручительством Гарантийной организации и предоставленных данной финансовой организацией.

В случае если банк - участник программы на протяжении 3 (трех) месяцев подряд будет иметь уровень предъявленных им к Гарантийной организации требований по выданным Гарантийной организацией поручительствам, которые были удовлетворены Гарантийной организацией, в размере, превышающем уровень просроченной задолженности по кредитам нефинансовому сектору, по данным Центрального банка Российской Федерации в соответствующих месяцах, руководитель Гарантийной организации обязан в течение двух рабочих дней с момента истечения указанного срока направить соответствующее уведомление в Минэкономразвития России и учредителю Гарантийной организации для принятия решений о возможности дальнейшего участия банка в программе.

4.8.13.3.3. Лимит поручительств, установленный на конкретную финансовую организацию, может уменьшаться:

- в случае предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства, организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства финансирования, обеспеченного поручительством Гарантийной организации, в размере 50% и менее от лимита поручительств, установленного на конкретную финансовую организацию на конец квартала (за исключением первой квартальной даты с начала сотрудничества банка с Гарантийной организацией);

- по заявлению финансовой организации;

- в случае достижения финансовой организацией предельной (максимальной) доли в объеме предоставленных Гарантийной организацией поручительств и (или) объеме действующих поручительств в том случае, если Гарантийной организацией установлены таковые;

- в случае уменьшения лимита поручительств, установленного Гарантийной организацией на финансовые организации - партнеры Гарантийной организации (по виду обеспечиваемого обязательства);

- в случае если отношение объема требований финансовой организации к Гарантийной организации по просроченным и неисполненным обязательствам заемщиков - субъектов малого и среднего предпринимательства к общему объему действующих в отношении данной финансовой организации поручительств превышает 8%.

4.8.13.3.4. Лимит поручительств, установленный на конкретную финансовую организацию, может быть увеличен в случае:

- увеличения лимита поручительств, установленного Гарантийной организацией на финансовые организации-партнеры (по виду обеспечиваемого обязательства);

- в пределах установленного общего лимита поручительств и лимита поручительств по виду обеспечиваемого обязательства, при условии выбора финансовой организацией своего лимита поручительств Гарантийной организации в размере не менее 80%, в случае, когда другой финансовой организации - партнеру Гарантийной организации соответственно уменьшается установленный для нее лимит.

4.8.13.4. Информационный обмен между финансовой организацией и Гарантийной организацией осуществляется исходя из следующих основных требований:

а) финансовая организация ежеквартально предоставляет Гарантийной организации следующую информацию:

- об объеме финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства (кредитные договоры, договоры о предоставлении банковской, договоры займа, договоры финансовой аренды (лизинга) и т.п.), предоставленного под поручительство Гарантийной организации за прошедший период (квартал);

- об общем объеме финансирования и структуре финансирования (в разрезе сумм, сроков и видов экономической деятельности заемщиков), предоставленного финансовой организацией субъектам малого и среднего предпринимательства на территории субъекта Российской Федерации, на которой Гарантийная организация осуществляет свою деятельность за прошедший период (квартал);

- о динамике средних ставок кредитов, займов и договоров лизинга, предоставленных финансовой организацией субъектам малого и среднего предпринимательства на территории субъекта Российской Федерации, на которой Гарантийная организация осуществляет свою деятельность за прошедший период (квартал);

- об общем количестве субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших финансирование на территории субъекта Российской Федерации, на которой Гарантийная организация осуществляет свою деятельность за прошедший период (квартал);

- об общем объеме просроченных и неисполненных субъектами малого и среднего

предпринимательства обязательств по договорам, заключенным под поручительство Гарантийной организации;

б) Гарантийная организация ежеквартально предоставляет финансовой организации документацию, необходимую в соответствии с внутренними нормативными актами финансовой организации для принятия решения о заключении договора поручительства:

- информацию о размере активов Гарантийной организации, его качественной и количественной структуре (расшифровка всех активов) на конец каждого квартала;

- информацию об общем объеме действующих обязательств Гарантийной организации перед всеми финансовыми организациями;

- информацию об объеме выданных Гарантийной организацией поручительств и законченных обязательствах Гарантийной организации на конец каждого квартала;

- бухгалтерский баланс и отчет о прибылях и убытках не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после истечения сроков, установленных законодательством Российской Федерации для предоставления документов бухгалтерской отчетности в уполномоченный налоговый орган;

- сведения о текущих (оставшихся) объемах лимитов Гарантийной организации по финансовым организациям-партнерам по видам обеспечиваемых обязательств.

Гарантийная организация ежеквартально, но не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, размещает в сети "Интернет" на личном сайте и/или сайте уполномоченного органа субъекта Российской Федерации сведения и документацию, указанные в подпункте "б" пункта 4.8.13.4 настоящей Конкурсной документации.

4.8.13.5. Основные требования к руководителю и главному бухгалтеру Гарантийной организации.

4.8.13.5.1. Наличие у руководителя юридического или экономического образования и специализированного образования у главного бухгалтера.

4.8.13.5.2. Наличие у руководителя Гарантийной организации трудового стажа работы руководителем по специальности не менее 5 (пяти) лет.

4.8.13.5.3. Наличие у главного бухгалтера Гарантийной организации трудового стажа работы главным бухгалтером не менее 5 (пяти) лет.

4.8.13.6. Поручительства представляются субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, соответствующим критериям, установленным в пунктах 4.8.13.6.1 и 4.8.13.6.2 настоящей Конкурсной документации (указанное соответствие устанавливается финансовой организацией до информирования предпринимателя о возможности привлечения для обеспечения исполнения его обязательств по заключаемому договору, поручительства Гарантийной организации).

4.8.13.6.1. Поручительства Гарантийной организации предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

- в случае, если поручительство предоставляется по кредитным договорам, заключенным на срок не менее 1 (одного) года, и в размере, превышающем 1 млн. рублей;

- не имеющим за 3 (три) месяца, предшествующих дате обращения за получением поручительства Гарантийной организации, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии;

- не имеющим на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением поручительства Гарантийной организации просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней;

- в отношении которых в течение 2 (двух) лет (либо меньшего срока, в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением поручительства Гарантийной организации, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае если деятельность заемщика подлежит лицензированию);

- предоставившим обеспечение по заключаемому договору в размере не менее 30% от суммы своих обязательств.

4.8.13.6.2. Поручительства Гарантийной организации предоставляются организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства:

- включенным в установленном порядке в государственные программы (подпрограммы) субъектов Российской Федерации или муниципальные программы, содержащие мероприятия, направленные на развития малого и среднего предпринимательства;

- в случае если поручительство предоставляется по кредитным договорам, заключенным на срок не менее 1 (одного) года, и в размере, превышающем 1 млн. рублей;

- не имеющим за 3 (три) месяца, предшествующих дате обращения за получением поручительства Гарантийной организации, нарушений условий ранее заключенных кредитных договоров, договоров займа, финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии, государственных контрактов;

- не имеющим на последнюю отчетную дату перед датой обращения за получением поручительства Гарантийной организации просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней;

- в отношении которых в течение 2 (двух) лет (либо меньшего срока в зависимости от срока хозяйственной деятельности), предшествующих дате обращения за получением поручительства Гарантийной организации, не применялись процедуры несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство либо санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае если деятельность заемщика подлежит лицензированию);

- предоставившим обеспечение по заключаемому договору в размере не менее 30% от суммы своих обязательств.

4.8.13.6.3. Размер (сумма) одного поручительства Гарантийной организации в относительном выражении не может превышать 70% от суммы обязательства субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства по договору, по которому предоставляется поручительство Гарантийной

организации.

Под обязательствами субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (суммой основного долга) понимается:

а) по кредитному договору - денежная сумма кредита и, если это предусмотрено внутренними нормативными документами Гарантийной организации, а также заключаемым договором поручительства, денежная сумма, выплачиваемая за пользование кредитом;

б) по договору о предоставлении банковской гарантии - денежная сумма, подлежащая выплате гарантом в соответствии с договором банковской гарантии;

в) по договору финансовой аренды (лизинга) - сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга.

4.8.13.6.4. Максимальная ответственность Гарантийной организации по договору поручительства не может превышать 70% от суммы не исполненных субъектом малого или среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства обязательств по заключенному договору на момент возникновения просроченной задолженности по договору, обеспеченному поручительством Гарантийной организации.

4.8.13.6.5. В рамках выданного поручительства Гарантийная организация не отвечает перед финансовой организацией за исполнение субъектом малого или среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства обязательств по договору в части уплаты процентов за пользование чужими денежными средствами (статья 395 Гражданского кодекса Российской Федерации), неустойки (штрафа, пени), возмещения судебных издержек по взысканию долга и других убытков, вызванных неисполнением (ненадлежащим исполнением) ими своих обязательств перед финансовой организацией по указанному выше договору.

4.8.13.6.6. Совокупный объем поручительств Гарантийной организации, одновременно действующий в отношении одного заемщика или группы связанных заемщиков (по действующим договорам), не может превышать 10% гарантийного капитала (согласно данным бухгалтерского баланса на момент предоставления поручительства).

При этом максимальный размер поручительств, действующих в отношении одного заемщика (по действующим договорам), выраженный в абсолютной цифре, не может превышать:

- 100 млн. рублей для гарантийных организаций, у которых размер гарантийного капитала не превышает 1 000 млн. рублей;

- 150 млн. рублей для гарантийных организаций, у которых размер гарантийного капитала превышает 1 000 млн. рублей.

Поручительство Гарантийной организации не может быть предоставлено, если это приведет к превышению установленного на финансовую организацию и (или) на вид обеспечиваемого обязательства лимита поручительств Гарантийной организации.

4.8.13.6.7. В соответствии с решением высшего органа управления/уполномоченного органа управления Гарантийной организации поручительство Гарантийной организации может также

обеспечивать выплату процентов по фактически полученной сумме кредита (по кредитным договорам) при условии соблюдения требований пункта 4.8.13.6.3 настоящей конкурсной документации.

4.8.13.7. Основные требования к порядку предоставления поручительств Гарантийной организацией.

4.8.13.7.1. Гарантийная организация в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней (в случае необходимости проведения дополнительной проверки поступивших материалов - 10 (десяти) рабочих дней) с даты получения заявки финансовой организации на получение поручительства Гарантийной организации и необходимого пакета документов (заключение банка о финансовом состоянии субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, его бизнесе) или получения дополнительных документов от финансовой организации на основании направленного Гарантийной организацией запроса обязана подтвердить предоставление поручительства Гарантийной организации или сообщить об отказе в таковом, указав причины (основания) для отказа.

4.8.13.7.2. Максимальный размер вознаграждения Гарантийной организации за предоставление поручительства должен составлять не более одной третьей ставки рефинансирования, устанавливаемой Центральным банком Российской Федерации и действовавшей на дату заключения договора поручительства, от суммы предоставленного поручительства.

4.8.13.7.3. Допускается предоставление Гарантийной организацией поручительств без взимания платы (вознаграждения), если при этом поручительства выдаются по договору, предусматривающему финансирование в сумме не менее 1 000 тыс. рублей и не более 3 000 тыс. рублей в отношении одного контрагента. При этом не допускается предоставление поручительств без взимания платы, если в результате этого нарушаются требования раздела 4.8.13.11 настоящей Конкурсной документации.

4.8.13.7.4. Размер поручительства, предоставляемого Гарантийной организацией, должен быть выражен в российских рублях. В случае, если обеспечиваемые поручительством обязательства выражены в валюте иной, чем российский рубль, расчет размера поручительства Гарантийной организации производится в рублевом эквиваленте по курсу, установленному Центральным банком Российской Федерации на дату заключения договора поручительства.

4.8.13.7.5. Основными ключевыми показателями эффективности Гарантийной организации являются:

- годовые объемы предоставления поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства;

- общее и ежегодное количество предоставленных поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства;

- общий и годовые объемы привлеченных субъектами малого и среднего предпринимательства с помощью предоставленных поручительств кредитных ресурсов;

- количество банков-партнеров;

- уровень потерь и снижение уровня потерь (выплат) относительно статистически расчетного за период 2006 - 2012 гг.;

- увеличение доходности управления финансовыми активами относительно общепринятого индикатора рыночной доходности, например: ключевая ставка Банка России или MIACR - Moscow InterBank Actual Credit Rate;

- сумма фактически полученных средств в порядке претензионно-исковой работы;

- чистый финансовый результат операционной и финансовой деятельности;

- отношение установленного годового операционного лимита на условные обязательства кредитного характера к сумме гарантийного капитала;

- превышение количества предоставленных поручительств в отчетном периоде над плановым значением.

4.8.13.7.6. В показатели оценки деятельности руководителя Гарантийной организации при формировании отраслевой структуры портфеля поручительств Гарантийной организации включаются:

4.8.13.7.6.1. Доля кредитных договоров, договоров займа, договоров финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии, обеспеченных поручительствами Гарантийной организации, направленных на финансирование приобретения, ремонта, модернизации основных средств; создание материально-технической базы нового предприятия; внедрение новых технологий; развитие научно-технической и инновационной деятельности; развитие экспортных операций и импортозамещения; участие в исполнении государственного заказа (целевой индикатор) составляет не менее 70% от всего портфеля, сформированного под поручительства Гарантийной организации;

4.8.13.7.6.2. Доля кредитов, договоров лизинга, договоров о предоставлении банковской гарантии, обеспеченных поручительствами Гарантийной организации, для субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в приоритетных видах экономической деятельности, утверждаемых высшим органом управления/уполномоченным органом управления Гарантийной организации, в соответствии с приоритетами государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия направленные на развития малого и среднего предпринимательства (целевой индикатор) составляет не менее 50% от всего портфеля, сформированного под поручительства Гарантийной организации;

4.8.13.7.6.3. Доля кредитных договоров, договоров займа, договоров финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии, обеспеченных поручительствами Гарантийной организации для субъектов малого и среднего предпринимательства, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), включая хозяйственные общества, учрежденные в целях применения Федерального закона от 2 августа 2009 г. N 217-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, N 31, ст. 3923; 2012, N 53, ст. 7598) (целевой индикатор), не менее 20% от всего портфеля, сформированного под поручительства Гарантийной организации;

4.8.13.7.6.4. Доля кредитов, договоров финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии, обеспеченных поручительствами Гарантийной организации, предоставленных субъектам малого и среднего предпринимательства, основным видом деятельности которых является розничная и оптовая торговля (целевой индикатор), не более 20% от всего портфеля, сформированного под поручительства Гарантийной организации.

4.8.13.8. Основные требования к порядку выполнения Гарантийной организацией обязательств по выданному поручительству.

4.8.13.8.1. По истечении сроков и после выполнения процедур, указанных в пунктах 4.8.13.1.2.6 или 4.8.13.2.2.8 настоящей Конкурсной документации, в случае, если в порядке, установленном договором, сумма задолженности не была погашена перед финансовой организацией, финансовая организация предъявляет требование (претензию) к Гарантийной организации, в котором указываются:

- реквизиты договора поручительства (дата заключения, номер договора, наименования финансовой организации и лица, за которое поручилась Гарантийная организация);

- реквизиты основного договора, обеспечиваемого поручительством, - кредитного договора, договора займа, договора финансовой аренды (лизинга), договора о предоставлении банковской гарантии (дата заключения, номер договора, наименования финансовой организации и лица, за которое поручилась Гарантийная организация);

- сумма требований с необходимой разбивкой (например, на сумму кредита и проценты за пользование кредитом);

- расчет ответственности Гарантийной организации по договору поручительства, исходя из фактического объема ответственности Гарантийной организации от суммы не исполненных субъектом малого или среднего предпринимательства, организацией инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства обязательств по договору;

- номера банковских счетов, на которые подлежат зачислению денежные средства, выплачиваемые Гарантийной организацией, с указанием платежных реквизитов и назначения платежа(ей) по каждой истребуемой сумме;

- срок удовлетворения требования финансовой организации.

Требование (претензия) должно быть подписано уполномоченным лицом финансовой организации и скреплено оттиском ее печати.

К упомянутому выше требованию прикладываются:

- копия документа, подтверждающего правомочия лица на подписание требования (претензии);

- расчет задолженности субъекта малого или среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства и расчет ответственности Гарантийной организации;

- копии документов, подтверждающих задолженность перед финансовой организацией;

- копия требования (претензии) финансовой организации, направленная субъекту малого или

среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- справка о проделанной работе (дневник мероприятий) с копиями документов, подтверждающих принятые меры и проведенную финансовой организацией работу в отношении должника (путем безакцептного списания денежных средств со счета должника, обращения взыскания на предмет залога, предъявления требования по банковской гарантии, поручительствам третьих лиц (за исключением Гарантийной организации) и иные проведенные мероприятия), в целях получения от должника задолженности и исполнения иных обязательств, предусмотренных обеспеченным поручительством договором.

В случае установления договором поручительства субсидиарной ответственности Гарантийной организации с "отложенным сроком предъявления финансовой организацией требований" дополнительно прикладываются:

- копия вступившего в законную силу решения суда о взыскании задолженности;

- копии исполнительных листов;

- удостоверенная финансовой организацией копия постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства (вследствие ликвидации, банкротства, смерти должника либо невозможности установить адрес должника или местонахождение имущества должника).

Все документы, представляемые с требованием (претензией) финансовой организации к Гарантийной организации, должны быть подписаны уполномоченным лицом финансовой организации и скреплены оттиском ее печати.

4.8.13.8.2. Гарантийная организация при отсутствии возражений обязана в срок, указанный в требовании финансовой организации, либо в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования финансовой организации (если в требовании не указан срок удовлетворения требования) перечислить денежные средства на указанные банковские счета.

При наличии возражений Гарантийная организация в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления требования (претензии) от финансовой организации направляет в финансовую организацию письмо с указанием всех имеющихся возражений.

Обязательства Гарантийной организации считаются исполненными надлежащим образом с момента перечисления Гарантийной организацией денежных средств финансовой организации при условии, что на расчетном счете Гарантийной организации достаточно денежного остатка на день платежа финансовой организации, в пользу которой осуществляется выплата.

4.8.13.9. Основные требования к порядку перехода прав требования к Гарантийной организации после выполнения обязательств по выданному поручительству и реализации этих прав.

4.8.13.9.1. К Гарантийной организации, исполнившей обязательства по договору поручительства, переходят права требования в том же объеме, в котором Гарантийная организация фактически удовлетворила требования финансовой организации, в том числе и право залога, которое имела финансовая организация как залогодержатель.

После исполнения обязательств по договору поручительства Гарантийная организация в срок

не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты перечисления денежных средств предъявляет финансовой организации требование о предоставлении документов или заверенных копий и информации, удостоверяющих права требования финансовой организации к должнику, и передаче прав, обеспечивающих эти требования.

Документы финансовой организацией передаются Гарантийной организации в подлинниках, а в случае невозможности сделать это - в виде нотариально заверенных копий.

4.8.13.9.2. Финансовая организация в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения требования от Гарантийной организации передает Гарантийной организации все документы или заверенные копии и информацию, удостоверяющие права требования финансовой организации к должнику, а также права, обеспечивающие эти требования.

4.8.13.9.3. Гарантийная организация обязана реализовать свое право требования, возникшее из факта выплаты по договору поручительства, предъявив соответствующее требование к должнику, его поручителям и (или) обратив взыскание на предмет залога в той части, в которой Гарантийная организация удовлетворила требование финансовой организации.

4.8.13.9.4. В случае осуществления Гарантийной организацией выплат по требованиям финансовых организаций после предоставления постановления судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства (вследствие ликвидации, банкротства, смерти должника либо невозможности установить адрес должника или местонахождение имущества должника) по решению высшего органа управления/уполномоченного органа управления Гарантийной организации требование к должнику может не предъявляться.

4.8.13.10. Основные требования к учетной системе Гарантийной организации.

4.8.13.10.1. Гарантийная организация обязана вести оперативный учет производимых операций средствами программного обеспечения. Информационная система Гарантийной организации должна обеспечивать учет следующих операций:

- учет устанавливаемых Гарантийной организацией лимитов поручительств (общий лимит поручительств, лимиты поручительств, устанавливаемые на финансовые организации, сотрудничающие с Гарантийной организацией; лимиты поручительств, предоставляемые в обеспечение тех или иных видов обязательств субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства (обязательств, вытекающих из кредитных договоров, договоров займа, договоров финансовой аренды (лизинга), договоров о предоставлении банковской гарантии, обеспечиваемых поручительством Гарантийной организации);

- учет использования финансовыми организациями установленных Гарантийной организацией лимитов поручительств, изменения этих лимитов;

- учет поступающих в Гарантийную организацию заявок на предоставление поручительств (раздельно по видам обеспечиваемых обязательств и по финансовым организациям);

- учет заключаемых Гарантийной организацией договоров поручительства (раздельно по видам обеспечиваемых обязательств и по финансовым организациям);

- учет изменений условий заключенных договоров поручительства;

- учет договоров, обеспечиваемых поручительством Гарантийной организацией (отдельно по

видам договоров);

- учет поступающих в Гарантийную организацию требований кредиторов (финансовых организаций) по заключенным договорам поручительства;

- учет производимых Гарантийной организацией выплат за субъектов малого и среднего предпринимательства, организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства по заключенным договорам поручительства в пользу их кредиторов (финансовых организаций);

- взыскание с должника денежных средств по требованиям, перешедшим к Гарантийной организации вследствие удовлетворения требований финансовой организации в рамках поручительства;

- учет субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, получивших поручительство Гарантийной организации;

- учет кредиторов (финансовых организаций) субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, заключивших соглашения о сотрудничестве с Гарантийной организацией;

- учет отраслевой структуры портфеля поручительств Гарантийной организации;

- учет активов Гарантийной организации, предназначенных для обеспечения предоставления Гарантийной организацией поручительств, а также производства выплат по заключенным договорам поручительства;

- учет взаиморасчетов с контрагентами - субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в обеспечение обязательств которых предоставляется поручительство;

- учет взаиморасчетов с кредиторами (финансовыми организациями) малых и средних предприятий, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, заключивших соглашения о сотрудничестве с Гарантийной организацией;

- производство расчета вознаграждения Гарантийной организации по заключаемому договору поручительства;

- оформление и вывод на печать типовых документов, используемых в работе Гарантийной организации в процессе предоставления поручительств;

- хранение в электронном виде копий документов и материалов, служащих основанием к проведению Гарантийной организацией тех или иных операций;

- учет финансовых и нефинансовых активов, денежных средств и иного имущества Гарантийной организации, предназначенных для обеспечения предоставления Гарантийной организацией поручительств, а также производства выплат по заключенным договорам поручительства;

- учет обязательств Гарантийной организации перед финансовыми организациями по выданным поручительствам и иным, приравненным к кредитным, обязательствам;

- раздельное отражение на счетах бухгалтерского учета источников имущества гарантийной организации, в том числе за счет бюджетных средств, и резервов, сформированных за счет доходов от основной и иных видов деятельности, а также переоценки финансовых и прочих активов и нераспределенной прибыли.

4.8.13.10.2. Информационная система Гарантийной организации должна обеспечивать получение в режиме реального времени достоверной аналитической и синтетической отчетности деятельности Гарантийной организации по операциям, указанным в пункте 4.8.13.10.1 настоящей Конкурсной документации.

4.8.13.11. Основные требования к порядку расчета общего лимита поручительств Гарантийной организации, его перерасчета и расчету лимитов поручительств на финансовые организации.

4.8.13.11.1. Методика расчета общего лимита поручительств Гарантийной организации должна основываться на принципе сохранности и целевого использования денежных средств, поступивших из бюджетов всех уровней, учитывать общий объем финансовых активов и денежных средств Гарантийной организации, доходность финансовых активов, объем действующих обязательств, плановое изменение (прекращение) действующих обязательств, уровень платежей Гарантийной организации, произведенных во исполнение обязательств по заключенным договорам поручительства, уровень операционных расходов и устанавливаться (утверждаться) высшим органом управления/уполномоченным органом управления Гарантийной организации.

4.8.13.11.2. Уровень платежей Гарантийной организации в связи с неисполнением субъектами малого и среднего предпринимательства, организациями инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства обязательств перед финансовыми организациями (выплат по договорам поручительства) (далее также - убыточность фонда) для гарантийных организаций, срок предоставления поручительств которыми не превышает 2 (двух) лет, устанавливается в размере не менее уровня просроченной задолженности по кредитам нефинансовому сектору по данным Центрального банка Российской Федерации на последнюю отчетную дату.

4.8.13.11.3. Уровень платежей Гарантийной организации по исполнению обязательств контрагентов перед финансовыми организациями (выплат по договорам поручительства) для гарантийных организаций, срок предоставления поручительств которыми превышает два года, устанавливается исходя из фактически сложившегося уровня убыточности Гарантийной организации.

4.8.13.11.4. В случае превышения значения фактически сложившегося уровня убыточности Гарантийной организации уровня убыточности фонда над значением уровня просроченной задолженности по кредитам нефинансовому сектору по данным Центрального банка Российской Федерации на последнюю отчетную дату руководитель Гарантийной организации обязан в срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с момента осуществления выплаты, приведшей к указанному превышению, направить соответствующее уведомление в Минэкономразвития России и учредителю Гарантийной организации для принятия решений о порядке дальнейшей деятельности Гарантийной организации.

4.8.13.11.5. Расчет общего лимита поручительств Гарантийной организации осуществляется не менее чем на 1 (один) финансовый год деятельности Гарантийной организации.

Пересчет общего лимита поручительств Гарантийной организации в рамках установленного срока его действия осуществляется при изменении базы расчета (объема гарантийного капитала при поступлении дополнительного финансирования из всех источников), уточнении фактических показателей доходов от размещения денежных средств Гарантийной организации и вознаграждения за выданные поручительства, суммы операционных расходов, суммы платежей Гарантийной организации по исполнению обязательств клиентов перед финансовыми организациями (выплат по договорам поручительства).

4.8.13.11.6. Общий лимит поручительств, полученный расчетным путем, может быть скорректирован с целью учета прочих экономических факторов, оказывающих влияние на деятельность Гарантийной организации в текущем времени или способных оказать такое влияние в будущем, но в любом случае скорректированный таким образом общий лимит поручительств Гарантийной организации не может быть выше расчетного более чем на 20%.

4.8.13.11.7. Порядок расчета (распределения) лимита поручительств на финансовую организацию устанавливается высшим органом управления/уполномоченным органом управления Гарантийной организации.

4.8.13.11.8. Начиная со второго года деятельности Гарантийной организации общий лимит поручительств должен обеспечивать привлечение финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, обеспеченного поручительствами Гарантийной организации в сумме, превышающей размер гарантийного капитала Гарантийной организации не менее чем в 3 (три) раза.

4.8.13.12. Основные требования к порядку управления гарантийным капиталом Гарантийной организации.

4.8.13.12.1. Гарантийная организация обязана размещать денежные средства, полученные из бюджетов всех уровней, с соблюдением принципов диверсификации, возвратности, ликвидности и доходности.

4.8.13.12.2. Гарантийная организация обязана выбрать один или несколько из следующих способов размещения денежных средств, предназначенных для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также для исполнения обязательств по таким поручительствам, поступивших из бюджетов различных уровней:

а) самостоятельное размещение средств во вклады (депозиты) кредитных организаций на основании конкурсного отбора в соответствии с пунктом 4.8.13.12.8 настоящей Конкурсной документации;

б) передача в доверительное управление средств Гарантийной организации управляющей компании в соответствии с пунктом 4.8.13.12.9 настоящей Конкурсной документации;

в) покупка паев открытых и интервальных паевых инвестиционных фондов в соответствии с пунктом 4.8.13.12.10 настоящей Конкурсной документации.

Гарантийная организация обязана установить размер средств, размещаемых на расчетном счете для целей обеспечения деятельности Гарантийной организации, но не более 10%

гарантийного капитала, в случае если у Гарантийной организации отсутствует возможность изъятия части депозита, размещенного в банке, без потери доходности.

Гарантийная организация заключает договоры с управляющими компаниями и банками по результатам открытого конкурса, проведенного в порядке, установленном внутренними документами Гарантийной организации и законодательством Российской Федерации.

Гарантийная организация вправе на внеконкурсной основе размещать средства во вклады (депозиты) в банках, отобранных в соответствии с требованиями статьи 236 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При передаче временно свободных денежных средств гарантийных организаций в доверительное управление и (или) размещении в банковских вкладах (депозитах) и выборе инвестиционных направлений Гарантийная организация должна руководствоваться положениями настоящей Конкурсной документации, а также учитывать структуру своего портфеля обязательств, сроки действия договоров поручительства, вероятность наступления события, которое может привести к предъявлению требования к Гарантийной организации, возможность исполнения обязанности по осуществлению выплат по обязательствам Гарантийной организации при нахождении средств Гарантийной организации в доверительном управлении или в банковских вкладах (депозитах).

Кроме того, Гарантийная организация в договоре доверительного управления или договоре банковского вклада (депозита) должна предусматривать возможность безусловного изъятия части средств из доверительного управления (с депозитного счета) для осуществления выплат в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления управляющей компанией или банком.

4.8.13.12.3. Гарантийная организация обязана утвердить и опубликовать инвестиционную декларацию размещения средств Гарантийной организации, которая должна предусматривать, что средства Гарантийной организации допускается размещать исключительно в:

- а) государственные ценные бумаги Российской Федерации;
- б) государственные ценные бумаги субъектов Российской Федерации;
- в) ипотечные ценные бумаги, выпущенные в соответствии с законодательством Российской Федерации об ипотечных ценных бумагах;
- г) облигации российских хозяйственных обществ;
- д) денежные средства в рублях на счетах в кредитных организациях;
- е) банковские вклады (депозиты) в рублях;
- ж) паи открытых и интервальных паевых инвестиционных фондов, относящихся к категориям фондов облигаций и фондов смешанных инвестиций.

4.8.13.12.4. Инвестиционной декларацией Гарантийной организации должны быть предусмотрены следующие условия размещения средств Гарантийной организации:

- а) при размещении средств в активы, указанные в подпунктах "а" - "г" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации, ценные бумаги должны удовлетворять следующим

требованиям:

- обращаться на организованном рынке ценных бумаг;

- соответствовать одному из следующих критериев (за исключением подпункта "а" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации):

ценная бумага должна быть включена хотя бы в один котировальный список высшего уровня, то есть в котировальный список, для включения в который нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти по рынку ценных бумаг установлены максимальные требования;

эмитент ценных бумаг (выпуск ценных бумаг для ипотечных ценных бумаг) должен иметь рейтинг долгосрочной кредитоспособности не ниже уровня "BB-" по классификации рейтинговых агентств "Фитч Рейтинг" (Fitch-Ratings) или "Стандарт энд Пурс" (Standard & Poor's) либо не ниже уровня "Ba3" по классификации рейтингового агентства "Мудис Инвестор Сервис" (Moody's Investors Service). Соответствующий рейтинг должен быть присвоен хотя бы одним из указанных агентств;

исполнение обязательств перед держателями облигаций российского хозяйственного общества по выплате номинальной стоимости облигаций с купонным доходом и (или) частично или полностью процентного (купонного) дохода по ним обеспечено государственной гарантией Российской Федерации или гарантией государственной корпорации "Банк развития и внешнеэкономической деятельности";

б) при размещении средств в активы, указанные в подпункте "д" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации, кредитные организации, в которых размещаются средства Гарантийной организации, должны соответствовать требованиям пункта 4.8.13.12.8.2 настоящей Конкурсной документации;

в) при размещении средств в активы, указанные в подпункте "е" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации, порядок отбора кредитных организаций должен соответствовать требованиям пункта 4.8.13.12.8.2 настоящей Конкурсной документации;

г) при размещении средств в активы, указанные в подпункте "ж" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации, объем средств под управлением управляющей компании паевого инвестиционного фонда, паи которого предполагается приобрести, должен составлять не менее 3 млрд. рублей.

Правилами доверительного управления такого инвестиционного фонда должна быть предусмотрена возможность инвестирования только в активы, указанные в подпунктах "а" - "е" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации, с учетом ограничений, указанных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта.

4.8.13.12.5. Структура активов, в которые размещены средства Гарантийной организации, должна удовлетворять следующим требованиям:

- указанные в подпункте "а" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации активы должны составлять не более чем 15% средств Гарантийной организации;

- указанные в подпунктах "а" и "б" пункта 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации активы могут составлять в совокупности не более 30% средств Гарантийной организации;

- ценные бумаги одного эмитента, за исключением государственных ценных бумаг Российской Федерации, могут составлять не более чем 10% средств Гарантийной организации;

- в одну кредитную организацию допускается разместить средства Гарантийной организации с учетом ограничений, установленных пунктом 4.8.13.12.6 настоящей Конкурсной документации.

4.8.13.12.6. Лимит размещения средств Гарантийной организации во вклады (депозиты) и на счетах банков, установленный на конкретный банк, в любом случае не может превышать 20% от общего размера денежных средств Гарантийной организации для гарантийных организаций, у которых денежные средства, предназначенные для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие из бюджетов различных уровней, превышают 500 млн. рублей.

Лимит размещения средств Гарантийной организации во вклады (депозиты) и на счетах банков, установленный на конкретный банк, в любом случае не может превышать 34% от общего размера денежных средств Гарантийной организации для гарантийных организаций, у которых денежные средства, предназначенные для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие из бюджетов различных уровней, составляют не менее 150 млн. рублей и не более 500 млн. рублей.

Лимит размещения средств Гарантийной организации во вклады (депозиты) и на счетах банков, установленный на конкретный банк, в любом случае не может превышать 50% от общего размера денежных средств Гарантийной организации для гарантийных организаций, у которых денежные средства, предназначенные для предоставления поручительств по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, поступившие из бюджетов различных уровней, не превышают 150 млн. рублей.

При инвестировании средств Гарантийной организации во вклады (депозиты) в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и в иностранной валюте:

а) на срок более 1 (одного) года российская кредитная организация должна иметь рейтинг долгосрочной кредитоспособности по обязательствам в валюте Российской Федерации или в иностранной валюте, присвоенный одним из международных рейтинговых агентств либо национальных рейтинговых агентств, аккредитованных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на уровне не ниже следующих минимальных значений:

Fitch Ratings - "BB-";

Standard & Poor's - "BB-";

Moody's Investors Service - "Ba3";

б) на срок до 1 (одного) года включительно и до востребования российская кредитная организация должна иметь рейтинг долгосрочной кредитоспособности по обязательствам в валюте Российской Федерации или в иностранной валюте, присвоенный одним из международных рейтинговых агентств либо национальных рейтинговых агентств, аккредитованных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на уровне не ниже следующих

минимальных значений:

Fitch Ratings - "B+";

Standard & Poor's - "B+";

Moody's Investors Service - "B1";

в) на срок до 6 (шести) месяцев включительно российская кредитная организация должна иметь рейтинг долгосрочной кредитоспособности по обязательствам в валюте Российской Федерации или в иностранной валюте, присвоенный одним из международных рейтинговых агентств либо национальных рейтинговых агентств, аккредитованных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на уровне не ниже следующих минимальных значений:

Fitch Ratings - "B";

Standard & Poor's - "B";

Moody's Investors Service - "B2".

4.8.13.12.7. Доход, получаемый от размещения средств Гарантийной организации, должен направляться на выполнение обязательств Гарантийной организации по заключенным договорам поручительства, пополнение гарантийного капитала, а также на покрытие расходов, связанных с обеспечением надлежащих условий инвестирования средств Гарантийной организации, в том числе на выплату вознаграждения управляющей компании, уплату соответствующих налогов, связанных с получением данного дохода, кроме Гарантийных организаций, одним из учредителей которых является Республика Крым или город федерального значения Севастополь, которые вправе направлять указанный доход также на покрытие операционных расходов.

4.8.13.12.8. Требования к самостоятельному размещению средств Гарантийной организации во вклады (депозиты) кредитных организаций:

4.8.13.12.8.1. Отбор кредитных организаций для размещения средств Гарантийной организации во вклады (депозиты) должен осуществляться на конкурсной основе в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации. Также не допускается пролонгация вклада (депозита) без соблюдения порядка конкурсного отбора кредитных организаций.

Основным критерием отбора кредитных организаций для размещения в них средств Гарантийной организации является предлагаемая ставка по депозиту.

4.8.13.12.8.2. Общими требованиями к кредитной организации, участвующей в конкурсе на размещение средств Гарантийной организации во вклады (депозиты), являются:

- наличие положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год, а также отчетности, составленной в соответствии с Международными стандартами финансовой отчетности, за последний отчетный год по банку или банковской группе (при вхождении банка в банковскую группу);

- отсутствие факта применения санкций Банка России в форме запрета на совершение отдельных банковских операций и открытие филиалов, а также в виде приостановления действия

лицензии на осуществление отдельных банковских операций, отсутствие неисполненных предписаний Банка России на дату подачи заявки на участие в конкурсе. К данному требованию не относится отзыв (приостановление) лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг;

- величина собственных средств (капитала) банка, определенная в соответствии с нормативной базой Банка России, не ниже 180 млн. рублей;

- величина активов, взвешенных по уровню риска, не меньше 1,75 млрд. рублей, определяется в соответствии с Инструкцией Банка России от 3 декабря 2012 г. N 139-И "Об обязательных нормативах банков" (зарегистрировано в Минюсте России от 13 декабря 2012 г., регистрационный N 26104) (Вестник Банка России, 2012, N 74) (соответствует коду "AR_0" в форме отчетности 0409135) (в редакции Указания Банка России от 25 октября 2013 г. N 3097-У);

- показатель достаточности капитала (норматив Н1.0) не ниже 10,2% (при норме 10%) или не ниже 11,2% (при норме 11%);

отсутствие непроведенных платежей клиентов по причине недостаточности средств на корреспондентских счетах банка в соответствии с формой отчетности 0409101 (счета 2-го порядка 47418, 90903, 90904);

- отсутствие факта просроченной задолженности по ранее размещенным в ней депозитам Гарантийной организации;

- согласие на раскрытие информации, указанной в пункте 4.8.13.12.8.4 настоящей Конкурсной документации.

Указанные в пункте 4.8.13.12.8.2 настоящей Конкурсной документации финансовые показатели определяются в соответствии с нормативно-правовыми актами Банка России.

Соблюдение финансовых критериев отбора определяется за последние три отчетные даты.

4.8.13.12.8.3. Гарантийная организация вправе устанавливать в качестве дополнительного требования к банкам, в которых размещаются средства Гарантийной организации на банковском вкладе (депозите), требование по кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства в размере объема средств, размещенных на депозите данного банка, по согласованной с Гарантийной организацией кредитной ставке;

4.8.13.12.8.4. Кредитные организации, участвующие в конкурсе на размещение средств Гарантийной организации во вклады (депозиты), дают согласие на раскрытие информации Банком России для Минэкономразвития России по следующим показателям:

- соблюдение (выполнение) обязательных экономических нормативов (на все отчетные даты в течение последних 6 (шести) месяцев);

- неприменение требований Банка России об осуществлении мер по финансовому оздоровлению банка на основе Федерального закона от 25 февраля 1999 г. N 40-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 9, ст. 1097; 2000, N 2, ст. 127; 2001, N 26, ст. 2590; 2001, N 33, ст. 3419; 2002, N 12, ст. 1093; 2003, N 50, ст. 4855; 2004, N 31, ст. 3220, N 34, ст. 3536; 2006, N 52, ст. 5497; 2007, N 1, ст. 10; N 49, ст. 6064; 2008, N 30, ст. 3616; N 52, ст. 6225; 2009, N 1, ст. 4, 14; N 18, ст. 2153; N 29, ст. 3632; 2011, N 7, ст. 905; N 27, ст. 3873; N 48, ст. 6728; N 50, ст. 7351; 2012, N 31,

ст. 4333; 2013, N 27, ст. 3438; 2014, N 19, ст. 2317);

- отсутствие у кредитной организации в течение последнего полугодия просроченных денежных обязательств по операциям с Банком России, в том числе по кредитам Банка России, и процентов по ним;

- положительные финансовые результаты деятельности кредитной организации (отсутствие убытков) за прошедший отчетный год.

4.8.13.12.8.5. Гарантийная организация вправе установить более высокие требования к отбору кредитных организаций, участвующих в конкурсе на размещение средств Гарантийной организации во вклады (депозиты);

4.8.13.12.9. Требования к размещению средств Гарантийной организации путем передачи их в доверительное управление:

4.8.13.12.9.1. Гарантийная организация заключает договоры с управляющими компаниями по результатам открытого конкурса, проведенного в порядке, установленном внутренними документами Гарантийной организации и законодательством Российской Федерации.

4.8.13.12.9.2. Требованиями к управляющей компании средствами Гарантийной организации являются:

- наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами;
- наличие лицензии на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами;
- объем активов под управлением на последнюю отчетную дату не менее 3 млрд. рублей;
- собственный капитал на последнюю отчетную дату не менее 100 млн. рублей;
- наличие под управлением компании не менее 3 (трех) открытых или интервальных паевых инвестиционных фондов и не менее двух негосударственных пенсионных фондов;
- отсутствие применения процедур несостоятельности (банкротства) (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство) либо санкции в виде приостановления действия лицензии на осуществление деятельности по управлению ценными бумагами или лицензии на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами или аннулирования указанных лицензий в течение последних трех лет до подачи заявки на участие в конкурсе;
- наличие рейтинга одного из российских рейтинговых агентств не ниже уровня А или рейтинга одного из международных рейтинговых агентств "Стэндрд энд Пурс" (Standard & Poor's), "Мудис Инвесторе Сервис" (Moody's Investors Service) и "Фитч Рейтинг" (Fitch Ratings) не ниже уровня "BB-", "Ba3" и "BB-" соответственно;
- согласие соблюдать ограничения и обязательства, предусмотренные пунктом 4.8.13.12.9.4 настоящей Конкурсной документации;

4.8.13.12.9.3. Гарантийная организация вправе установить более высокие требования к

отбору управляющей компании средствами Гарантийной организации;

4.8.13.12.9.4. Договор с управляющей компанией содержит положения, предусматривающие, что управляющая компания:

- инвестирует средства Гарантийной организации только в интересах Гарантийной организации;

- обеспечивает соответствие состава и структуры активов, в которые могут быть размещены средства Гарантийной организации, и порядка инвестирования указанных средств инвестиционной декларации Гарантийной организации;

- заключает договор со специализированным депозитарием и осуществляет операции со средствами Гарантийной организации, переданными в управление Гарантийной организацией, контроль за которыми осуществляется специализированным депозитарием;

- перечисляет средства на осуществление выплат по договорам поручительства не позднее чем в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения уведомления Гарантийной организации;

- представляет отчет об итогах инвестирования средств Гарантийной организации ежегодно не позднее 31 января года, следующего за отчетным;

- ежемесячно (до 10 числа каждого месяца) направляет в Гарантийную организацию информацию о составе и структуре активов, в которые инвестированы средства Гарантийной организации;

- соблюдает требование о запрете быть аффилированным лицом Гарантийной организации и специализированного депозитария или их аффилированных лиц.

4.8.13.12.9.5. В договоре с управляющей компанией должно быть предусмотрено, что нарушение управляющей компанией установленных инвестиционной декларацией требований к составу и структуре имущества, составляющего активы Гарантийной организации, является основанием для расторжения договора с управляющей компанией.

4.8.13.12.9.6. Предельное вознаграждение за управление средствами Гарантийной организации не может составлять более 1% от объема средств, переданных в управление.

Управляющей компании может быть установлено дополнительное вознаграждение в размере не более 15% от суммы прироста средств, переданных в управление, за успешное управление средствами Гарантийной организации (при доходности выше ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации);

4.8.13.12.9.7. Требования к специализированным депозитариям участникам конкурса:

- а) требование, предусматривающее наличие у участника конкурса профессионального опыта по осуществлению деятельности в качестве специализированного депозитария инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов или негосударственных пенсионных фондов;

- б) требование к минимальному размеру собственного капитала специализированного депозитария;

- в) требование к минимальному количеству клиентов, в отношении которых оказываются

услуги специализированного депозитария;

г) требования к профессиональной квалификации и минимальному опыту работы работников специализированного депозитария.

4.8.13.12.10. Требования к размещению средств путем покупки паев открытых и интервальных паевых инвестиционных фондов.

Допускается покупка паев только инвестиционных фондов, управляющие компании которых удовлетворяют требованиям пункта 4.8.13.12.9.2 настоящей Конкурсной документации, и правилами доверительного управления которых предусмотрена возможность размещения средств только в активы, указанные в пункте 4.8.13.12.3 настоящей Конкурсной документации, с учетом ограничений пункта 4.8.13.12.4 настоящей Конкурсной документации.

4.8.13.12.11. Гарантийная организация обязана ежеквартально размещать на своем сайте в сети "Интернет" или сайте органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного на реализацию государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на развития малого и среднего предпринимательства, информацию об объеме средств, находящихся под управлением, с указанием активов (объектов инвестирования), в которых размещены такие средства, а также их доходности.

Гарантийные организации обязаны представлять по запросам Минэкономразвития России информацию о структуре обязательств и активов, принимаемых в их покрытие, позволяющую проверить исполнение структурных соотношений активов и обязательств на дату, установленную в запросах.

4.9. В конкурсном отборе по мероприятию "Создание и (или) обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства" принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя обязательства, удовлетворяющие следующим условиям.

4.9.1. Центр поддержки предпринимательства (Фонд поддержки предпринимательства) - самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства;
- одним из учредителей, которых является субъект Российской Федерации.

Центр поддержки предпринимательства создан для целей оказания комплекса услуг, направленных на содействие развитию субъектов малого и среднего предпринимательства при реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации или муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства.

4.9.2. Основными видами деятельности центров поддержки предпринимательства являются:

- финансовое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (бюджетирование, оптимизация налогообложения, бухгалтерские услуги, привлечение инвестиций и займов);
- маркетинговое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (выработка маркетинговой стратегии и планов, рекламные кампании,

дизайн, выставочные мероприятия, разработка и продвижение бренда, организация системы сбыта);

- патентно-лицензионное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства (формирование патентно-лицензионной политики, патентование, разработка лицензионных договоров, определение цены лицензий);

- юридическое сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- информационное сопровождение деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- организация сертификации товаров, работ и услуг (в том числе международной), а также сертификация (при наличии соответствующей квалификации) предприятий по системе менеджмента качества в соответствии с международными стандартами (ISO, GMP);

- услуги, направленные на повышение доступности для малых и средних предприятий кредитных и иных финансовых ресурсов;

- услуги подбора персонала, а также оформления необходимых документов для приема на работу, в том числе разрешений на право привлечения иностранной рабочей силы;

- иные консультационные услуги в целях содействия развитию предпринимательской деятельности;

- проведение для малых и средних предприятий семинаров, конференций, форумов, круглых столов, издание пособий;

- организация и (или) реализация специальных программ обучения для малых и средних предприятий, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации по вопросам, связанным с реализацией инновационной продукции и экспортом товаров, работ, услуг;

- иные виды деятельности в рамках реализации государственных программ (подпрограмм) субъектов Российской Федерации и муниципальных программ, содержащих мероприятия, направленные на развитие субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.9.3. В учредительных документах Центра поддержки предпринимательства должно быть предусмотрено формирование попечительских (наблюдательных) советов, в состав которых входит 50% представителей региональных отделений общероссийских общественных объединений малого и среднего предпринимательства (действующих не менее чем в половине субъектов Российской Федерации); межрегиональных или региональных объединений малого и среднего предпринимательства, торгово-промышленных палат субъектов Российской Федерации и (или) муниципальных торгово-промышленных палат (по согласованию).

Указанные попечительские (наблюдательные) советы:

- а) осуществляют ежегодное рассмотрение и согласование документов Центра поддержки предпринимательства, устанавливающих:

- виды (типы) услуг, пакеты услуг, предоставляемых Центрами поддержки

предпринимательства и их стоимость;

- стандарты качества предоставляемых Центрами поддержки предпринимательства услуг и регламенты работы;

- перечень тем семинаров, конференций, форумов, круглых столов, пособий;

б) рассматривают годовой отчет руководителя Центра поддержки предпринимательства.

Указанные в настоящем пункте акты и документы размещаются на сайтах центров поддержки предпринимательства, а также на официальных сайтах в сети "Интернет" органов государственной власти субъекта Российской Федерации и органов местного самоуправления, ответственных за развитие малого и среднего предпринимательства.

4.9.4. Центры поддержки предпринимательства могут создаваться на стационарной основе (в том числе на площадях бизнес-инкубаторов и технопарков, относящихся к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства), а также на мобильной основе - универсальные мобильные платформы (в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящей Конкурсной документации).

4.9.5. Центры поддержки предпринимательства должны соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 2 (двух) рабочих мест, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на городскую линию и междугородную связь и обеспечено доступом к интернет-связи;

- наличие помещения для оказания услуг обратившимся субъектам малого и среднего предпринимательства;

- наличие центра оперативной поддержки предпринимательства с использованием средств телефонной связи и сети "Интернет".

4.9.6. Средства субсидии федерального бюджета направляются:

- на оплату работ и услуг, соответствующих направлениям деятельности Центра поддержки предпринимательства, выполняемых (оказываемых) третьими лицами, в том числе на организацию предоставления консультаций субъектов малого и среднего предпринимательства по деятельности института Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и регионального уполномоченного по защите прав предпринимателей.

В целях получения субсидии из федерального бюджета, предусмотренной настоящим пунктом, субъект Российской Федерации принимает на себя обязательства:

- обеспечить в течение не менее 10 (десяти) лет предоставление помещения для размещения Центра поддержки предпринимательства;

- обеспечить текущее финансирование деятельности Центра поддержки предпринимательства.

4.9.7. После получения субсидии из федерального бюджета на развитие Центра поддержки предпринимательства субъект Российской Федерации принимает на себя обязательства:

- провести сертификацию Центра поддержки предпринимательства (в случае его создания до 1 января 2014 года) по международным стандартам качества предоставляемых услуг и применения в деятельности Центра поддержки предпринимательства современных управленческих технологий, основанных на требованиях международного стандарта качества ISO 9001, в течение года.

Для компенсации затрат, связанных с получением сертификата ISO 9001 (консультационные услуги по разработке и внедрению системы менеджмента качества, а также услуги по ее сертификации), предоставляется субсидия из федерального бюджета в размере не более 0,5 млн. рублей;

- проводить плановый ежегодный инспекционный контроль системы менеджмента качества Центра поддержки предпринимательства на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2008 в течение срока действия сертификата на соответствие требованиям, указанным в настоящем пункте.

4.9.8. Направления расходования субсидии федерального бюджета и бюджета субъектов Российской Федерации на финансирование центров поддержки предпринимательства (таблица N 13):

Таблица N 13

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
4. Приобретение расходных материалов			X	
5. Командировки			X	
6. Услуги связи				
7. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <*>				
8. Прочие текущие расходы			X	
9. Оплата услуг сторонних организаций (указать по видам				

консультаций):				
10. Расходы на семинары, конференции, круглые столы (указать по темам):				
11. Организация предоставления консультаций по деятельности института Уполномоченного по защите прав предпринимателей				
12. Получение сертификата ISO 9001 <*>				
Итого				

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить предоставление помещения для размещения Центра на безвозмездной основе.

<*> Только для центров, созданных до 1 января 2014 года.

X - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

4.9.9. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности центра поддержки предпринимательства представляются при соблюдении следующих условий:

- представлен план работ Центра поддержки на 2014 с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности центра поддержки предпринимательства в соответствии с формой, установленной пунктом 4.9.10 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности Центра за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности Центра в соответствии с формой, установленной пунктом 4.9.10 настоящей Конкурсной документации (для Центров, созданных до 1 января 2014 года).

4.9.10. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или) обеспечение деятельности центра поддержки предпринимательства" (таблица N 14):

Таблица 14

N	Наименование показателя	Коэффициент значимости	Значение
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших консультационную поддержку в Центрах, ед.	0,4	1 000 ед. и более - 100 баллов, от 500 ед. до 1 000 ед. - 50 баллов, менее 500 ед. - 0 баллов.
2.	Количество проведенных Центром семинаров, конференций, форумов, круглых столов, ед.	0,3	50 ед. и более - 100 баллов, от 30 до 50 ед. - 50 баллов, менее 30 ед. - 0 баллов
3.	Количество реализованных Центром специальных программ обучения для малых и средних предприятий, организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства с целью повышения их квалификации, ед.	0,2	5 ед. и более - 100 баллов, от 2 до 5 ед. - 50 баллов, менее 2 ед. - 0 баллов
4.	Показатель эффективности мер поддержки Центра (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами Центра/сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,1	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
	ИТОГО		

4.10. В конкурсном отборе по мероприятию "Создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее - Центр) принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя обязательства, удовлетворяющие следующим условиям.

4.10.1. Центр - самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение юридического лица:

- которые относятся к инфраструктуре поддержки малого и среднего предпринимательства или инфраструктуре поддержки внешнеэкономической деятельности;

- одним из учредителей которых является субъект Российской Федерации.

Основной целью создания Центра является стимулирование и вовлечение субъектов малого и среднего предпринимательства во внешнеэкономическую деятельность, оказание информационно-аналитической, консультационной и организационной поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, а также содействие выходу субъектов малого и среднего предпринимательства на международные рынки товаров, услуг и технологий, повышению конкурентоспособности и эффективности деятельности.

4.10.2. Центр при выполнении своей деятельности:

а) учитывает приоритетные задачи по развитию внешнеэкономической деятельности Российской Федерации, сформулированные в программных документах Правительства Российской Федерации;

б) взаимодействует с Минэкономразвития России, другими федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъекта Российской Федерации, торговыми представительствами Российской Федерации в иностранных государствах, институтами развития, профильными организациями региональной инфраструктуры, Евро Инфо Консультационными (Корреспондентскими) центрами или региональными интегрированными центрами Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, и российским представительством Европейской сети поддержки предпринимательства - Enterprise Europe Network по вопросам поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

в) привлекает квалифицированные кадры, способные реализовывать обозначенные ниже функции Центра с целью поддержки экспорта и привлечения инвестиций в субъект Российской Федерации;

г) при взаимодействии с экспортно-ориентированными субъектами малого и среднего предпринимательства или субъектами малого и среднего предпринимательства, привлекающими инвестиции, осуществляет свои функции в соответствии с принципом "одного окна";

4.10.3. Основные функции Центра:

- подготовка обзоров потенциальных рынков сбыта за рубежом, а также оказание иных консультационных услуг по запросу субъектов малого и среднего предпринимательства (привлечение консалтинговых организаций, специализирующихся на исследованиях зарубежных рынков);

- определение приоритетных направлений поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства;

- поиск потенциальных партнеров - субъектов малого и среднего предпринимательства для иностранных компаний и инвесторов;

- продвижение информации о компании за рубежом: размещении информации о компании на Едином портале внешнеэкономической информации Минэкономразвития России в сети "Интернет" по адресу: <http://ved.gov.ru>, официальных порталах субъектов Российской Федерации по развитию внешнеэкономической деятельности, созданию и обеспечении работы, переводе на английский язык регионального интернет-портала по поддержке экспорта и привлечению инвестиций;

- организация встреч и переговоров субъектов малого и среднего предпринимательства с иностранными партнерами на территории Российской Федерации (привлечение иностранных специалистов для проведения обучения на предприятиях малого и среднего предпринимательства, оплата расходов по проживанию и проезду иностранных партнеров к месту проведения переговоров);

- оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в формировании и продвижении инвестиционного и экспортного предложения, в том числе в подготовке, переводе на

иностранный язык (языки) презентационных материалов в печатном и электронном виде, распространение указанных материалов;

- оказание поддержки в организации участия субъектов малого и среднего предпринимательства в выставках и ярмарках, бизнес-турах, семинарах, конференциях, круглых столах, конгрессных мероприятиях, бизнес-миссиях ("деловых миссиях") и других промоутерских мероприятиях на территории Российской Федерации и за рубежом;

- содействие в приведении продукции в соответствие с требованиями, необходимыми для экспорта и импорта товаров/услуг (стандартизация, сертификация, необходимые разрешения), в продвижении индивидуальных и коллективных торговых марок;

- оказание содействия экспортно-ориентированным субъектам малого и среднего предпринимательства в получении патентов на результаты интеллектуальной деятельности, в том числе за рубежом;

- осуществление при необходимости экспертизы внешнеэкономических проектов и сделок, предлагаемых и (или) реализуемых субъектами малого и среднего предпринимательства;

- ведение учета обращений в Центр субъектов малого и среднего предпринимательства и размещение перечня всех обращений с результатами мониторинга работы по этим обращениям в свободном доступе на региональном интернет-портале по поддержке экспорта и привлечению инвестиций или региональном интернет-ресурсе поддержки малого и среднего предпринимательства;

- оказание содействия и участие в разработке, подготовке и издании необходимых практических пособий для субъектов малого и среднего предпринимательства по внешнеэкономической деятельности;

- оказание содействия в проведении двусторонних бизнес-встреч с потенциальными партнерами и представителями органов государственной власти иностранных государств;

- оказание содействия в реализации маркетинговых проектов, направленных на поддержку выхода субъектов малого и среднего предпринимательства на внешние рынки;

- участие в подготовке и распространении каталогов и брошюр об экспортных возможностях, инвестиционных потребностях и инвестиционном климате региона, специализированных региональных баз данных экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства и инвестиционных потребностей (проектов) субъекта Российской Федерации;

- участие в проведении в субъекте Российской Федерации конкурса "Лучший экспортер года";

- содействие реализации программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки в сфере внешнеэкономической деятельности и международного права сотрудников Центра с целью усиления их компетенций в сфере внешнеэкономической деятельности, в том числе на базе Всероссийской академии внешней торговли Минэкономразвития России либо других образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования, имеющих аккредитованные программы соответствующего профиля.

Для целей реализации настоящего пункта под бизнес-миссиями ("деловыми миссиями") понимаются коллективные поездки представителей действующих экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства с предварительной маркетинговой подготовкой (анализом условий вхождения на определенный сегмент иностранного рынка, определением потенциальных интересантов, экспонированием и показом товаров (работ, услуг) с целью их продвижения, определения степени заинтересованности в сотрудничестве и получения обратного отклика) и организацией двусторонних деловых переговоров.

4.10.4. Центр должен соответствовать следующим требованиям:

- наличие не менее 2 (двух) рабочих мест для административно-управленческого персонала, каждое из которых оборудовано мебелью, компьютером, принтером и телефоном с выходом на междугороднюю и международную связь и обеспечено доступом к интернет-связи;

- наличие помещения для оказания услуг обратившимся субъектам малого и среднего предпринимательства.

4.10.5. Руководитель Центра должен соответствовать следующим условиям:

- иметь высшее юридическое или экономическое образование или образование в сфере управления;

- иметь опыт практической работы в сфере внешнеэкономической деятельности не менее 1 (одного) года;

- свободно владеть английским языком.

4.10.6. Победитель конкурсного отбора по мероприятию "Создание и (или) обеспечение деятельности регионального центра координации поддержки экспортно ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства" представляет в Минэкономразвития России:

- копии учредительных документов;

- копии документов, определяющих организационную структуру Центра, или их проекты;

- проект сметы финансирования;

- информацию о сроках прохождения сотрудниками Центра курса повышения квалификации в сфере внешнеэкономической деятельности и международного права на базе специализированного высшего учебного заведения, имеющего соответствующую лицензию на право осуществления образовательной деятельности, в том числе Всероссийской академии внешней торговли при Минэкономразвития России, либо других образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования.

4.10.7. Центр обеспечивает в срок до 1 декабря 2014 года информационное наполнение и в дальнейшем регулярное (не реже двух раз в месяц) обновление соответствующего регионального раздела Единого портала внешнеэкономической информации Минэкономразвития России в сети "Интернет" или создание и обеспечение информационного наполнения регионального интернет-портала по поддержке экспорта и привлечению инвестиций, при этом портал должен быть разработан и интегрирован с Единым порталом внешнеэкономической информации Минэкономразвития России в сети "Интернет" по адресу: <http://ved.gov.ru>.

4.10.7.1. На региональном интернет-портале по поддержке экспорта и привлечению инвестиций содержится актуальная информация, в частности о:

- экспортных возможностях субъекта Российской Федерации (база данных по экспортируемым товарам (работам, услугам), перечень компаний-экспортеров (интегрированный в соответствующий реестр Портала) на русском и английском языках);

- инвестиционных возможностях субъекта Российской Федерации (перечень сфер и проектов, основные условия инвестирования);

- важнейших событиях в сфере внешнеэкономической деятельности в субъекте Российской Федерации;

- проводимых на территории субъекта Российской Федерации выставках, ярмарках, конференциях, семинарах и других международных мероприятиях, посвященных внешнеэкономической деятельности и другие;

- органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственном за внешнеэкономическую деятельность, внешнеэкономические связи, поддержку экспорта, международное сотрудничество, и деятельности такого органа, в том числе на английском языке, а также о прочих региональных организациях по поддержке экспорта и (или) привлечению инвестиций;

- нормативных актах субъекта Российской Федерации, затрагивающих внешнеэкономическую деятельность;

- государственной программе (подпрограмме) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на развитие внешнеэкономической деятельности, поддержки экспорта, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, включая описание и условия получения поддержки и помощи субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- региональных организациях по торгово-экономическому сотрудничеству и их зарубежных представительствах;

- ссылок на иные информационные ресурсы в сети "Интернет", предназначенные для поддержки и информирования экспортеров, и другие полезные информационные ресурсы.

4.10.8. Субъект Российской Федерации принимает на себя обязательство по разработке и утверждению в срок до 1 декабря 2014 года государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на развитие внешнеэкономической деятельности, поддержки экспорта, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта, основными целями которой являются:

- расширение экспортного сектора экономики и увеличение объемов экспорта готовой продукции (товаров, работ и услуг), производимой субъектами малого и среднего предпринимательства на территории субъекта Российской Федерации;

- создание системы мер по информационно-консультационной, организационной и промоутерской поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и

(или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта.

Основные задачи государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на развитие внешнеэкономической деятельности, поддержки экспорта, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта:

- содействие расширению внешнеэкономического сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства;

- содействие увеличению числа субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- создание и (или) развитие инфраструктуры поддержки внешнеэкономической деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- организация информационно-консультационного обеспечения и промоутерской поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- повышение выставочно-ярмарочной активности субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- повышение уровня подготовки кадров в сфере внешнеэкономической деятельности;

- минимизация административных барьеров начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- соответствие приоритетов государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на развитие внешнеэкономической деятельности, поддержки экспорта, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта с программами социально-экономического развития субъекта Российской Федерации;

- развитие кадрового потенциала в сфере государственной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта;

- развитие электронных форматов позиционирования товаров (работ, услуг) на мировом рынке.

4.10.9. Направления расходования субсидии федерального бюджета на финансирование деятельности Центра (таблица N 15):

Таблица N 15

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
4. Приобретение расходных материалов			X	
5. Командировки <*>				
6. Услуги связи				
7. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <***>				
8. Прочие текущие расходы			X	
9. Оплата услуг сторонних организаций (указать по видам расходов):				
10. Расходы на семинары, конференции, круглые столы, промоутерские мероприятия и бизнес-миссии ("деловые миссии") (указать по видам мероприятий и темам) <*>:				
11. Расходы на обучение сотрудников Центра (указать место, дату, курс, количество человек)				
12. Проведение сертификации Центра на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001				
13. Проведение планового ежегодного инспекционного контроля системы менеджмента качества Центра на соответствие требованиям				

международного стандарта качества ISO 9001:2008 (в течение срока действия сертификата) <****>				
Итого				

<*> При условии предоставления плана командировок (с указанием количества сотрудников Центра, страны пребывания), а также плана проведения бизнес-миссий на текущий год.

<*> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить предоставление помещения для размещения Центра на безвозмездной основе.

<***> Субсидии федерального бюджета на компенсацию затрат, связанных с получением сертификата, предоставляются в размере не более 0,5 млн. рублей (для Центров, созданных до 1 января 2014 года).

<****> Субсидии федерального бюджета на компенсацию затрат, связанных с проведением планового ежегодного инспекционного контроля, предоставляются в размере не более 0,25 млн. рублей.

X - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

4.10.10. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по созданию и (или) обеспечению деятельности регионального центра координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства представляются при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) Центра на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы с указанием перечня предоставляемых услуг;

- представлен план работ Центра на 2014 с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности центров в соответствии с формой, установленной пунктом 4.10.11 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности Центра за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности Центра в соответствии с формой, установленной пунктом 4.10.11 настоящей Конкурсной документации (для Центров, созданных до 1 января 2014 года).

4.10.11. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Создание и (или)

обеспечение деятельности регионального центра координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства" (таблица N 16):

Таблица N 16

N	Наименование показателя	Коэффициент значимости	Значение
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших информационную и консультационную поддержку в центрах, ед.	0,1	100 ед. и более - 100 баллов, от 50 до 100 ед. - 50 баллов, менее 50 ед. - 0 баллов
2.	в том числе на безвозмездной основе, ед.		
3.	Количество выставок, ярмарок, круглых столов, презентаций региона и иных промоутерских мероприятий, организованных для поддержки участников внешнеэкономической деятельности региона, ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов, менее 5 ед. - по 10 баллов за каждую ед.
4.	Количество бизнес-миссий, организованных для поддержки участников внешнеэкономической деятельности региона, ед.	0,2	2 ед. и более - 100 баллов, 1 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
5.	Количество заключенных экспортных контрактов, в том числе:	0,3	5 ед. и более - 100 баллов, менее 5 ед. - по 10 баллов за каждую ед.
	- при консультационной поддержке центров, ед.		
	- в результате промоутерских мероприятий, организованных для поддержки участников внешнеэкономической деятельности региона, ед.		
6.	Количество стажировок, семинаров, курсов повышения квалификации, организованных для участников внешнеэкономической деятельности региона, ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов, менее 5 ед. - по 10 баллов за каждую ед.
7.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, для которых центрами были подготовлены, напечатаны и распространены презентационные материалы, в том числе на иностранных языках, ед.	0,05	5 ед. и более - 100 баллов, менее 5 ед. - по 10 баллов за каждую ед.
8.	Количество сайтов в сети "Интернет" субъектов малого и среднего предпринимательства, адаптированных и	0,05	3 ед. и более - 100 баллов, менее 3 ед. - по 30

	переведенных на иностранные языки, ед.		баллов за каждую ед.
9.	Показатель эффективности мер поддержки Центра (количество субъектов малого и среднего предпринимательства, воспользовавшихся услугами Центра/сумма субсидии), ед. на тыс. руб.	0,2	в случае выполнения планового показателя - 100 баллов, в случае невыполнения планового показателя - 0 баллов
	ИТОГО:	1	

4.11. В конкурсном отборе по мероприятию "Обеспечение деятельности Российского представительства Европейской сети поддержки предпринимательства <*>, создание и обеспечение деятельности региональных Евро Инфо Консультационных (Корреспондентских) Центров или региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции" направленного на создание условий и поддержку процесса интернационализации российских предприятий и организаций с использованием инструментов Российского представительства Европейской сети поддержки предпринимательства (далее EEN - Россия) и Евро Инфо Консультационных (Корреспондентских) Центров (далее - ЕИКЦ), принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя следующие обязательства.

<*> Российское представительство Европейской сети поддержки предпринимательства - Enterprise Europe Network - Russia является консорциумом из трех российских организаций (Консорциум Gate2RuBIN - Российская бизнес-инновационная сеть), действующих совместно на основании Соглашения с Европейским агентством по конкурентоспособности и инновациям (EACI) RU000003-Gate2RuBIN от 3 июня 2008 г.: Союз Инновационно-Технологических Центров России (координатор Консорциума Gate2RuBIN), Российская сеть трансфера технологий, Российское агентство поддержки малого и среднего бизнеса.

Российское представительство Европейской сети поддержки предпринимательства - совместная деятельность Консорциума Gate2RuBIN и региональных Евро Инфо Консультационных (Корреспондентских) Центров или региональных интегрированных центров - Gate2RuBIN, создаваемых с целью оказания интегрированного пакета услуг по всем направлениям деятельности в соответствии с регламентом EEN - Россия, направленная на развитие российской интегрированной инфраструктуры комплексной поддержки деятельности и интернационализации бизнеса и инноваций по стандартам Европейской сети поддержки предпринимательства.

EEN - Россия обеспечивает управление и координацию, планирование и отчетность, контроль и мониторинг, взаимодействие с региональными, федеральными и международными партнерами, развитие и повышение квалификации представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, организацию и проведение различных мероприятий. Обеспечение комплексного подхода при реализации мероприятий по поддержке делового и научно-технологического сотрудничества субъектов малого и среднего предпринимательства Российской Федерации осуществляется при научно-методической и информационной поддержке и координации с Фондом содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере.

Статус регионального интегрированного центра Gate2RuBIN присваивается Консорциумом EEN-Россия в соответствии с регламентом.

Российское представительство Европейской сети поддержки предпринимательства, региональные Евро Инфо Консультационные (Корреспондентские) Центры и региональные интегрированные центры Gate2RuBIN не являются юридическими лицами.

4.11.1. Создание и (или) обеспечение деятельности регионального ЕИКЦ или регионального интегрированного центра Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, осуществляется на базе организаций региональной инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

В своей деятельности региональный ЕИКЦ или региональный интегрированный центр Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, обеспечивают предоставление информационно-консультационной поддержки и содействие малым и средним предприятиям Российской Федерации и стран Европейского союза, а также других стран, входящих в Европейскую сеть поддержки предпринимательства (далее - EEN), заинтересованным в установлении и развитии взаимовыгодного делового, технологического, научного сотрудничества.

4.11.2. EEN - Россия выполняет следующие задачи:

- развитие национальной инфраструктуры поддержки с предоставлением интегрированного пакета услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющих или планирующих осуществить реализацию товаров (работ, услуг) на межрегиональных и международных рынках;

- организация взаимодействия с EEN (контакты с европейскими центрами, обмен информацией и сопровождение контактов, доступ к базам данных, общесетевым мероприятиям);

- расширение делового и научно-технологического сотрудничества между российскими и европейскими субъектами малого и среднего предпринимательства и научно-исследовательскими организациями;

- создание механизмов выявления и описания делового, научного, технологического потенциала и потребностей субъектов малого и среднего предпринимательства, поиска партнеров, установления контактов и развития сотрудничества с ними;

- обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к различным источникам информации о действующих программах и открытых конкурсах в сфере инноваций и коммерциализации технологий, интернационализации бизнеса;

- содействие участию субъектов малого и среднего предпринимательства и научно-исследовательских организаций в международных программах Европейского Союза и стран, входящих в EEN, а также международных программах профильных институтов развития Российской Федерации (Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере, ГК "Роснано", ОАО "Российская венчурная компания");

- содействие выходу экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства на внешние и межрегиональные рынки (поиск партнеров в Российской Федерации и за рубежом, организация бизнес миссий и деловых переговоров, бирж контактов,

проведение маркетинговых исследований);

- содействие модернизации и переоборудованию производств экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства;

- развитие и обеспечение доступа к единому информационному пространству посредством интеграции существующих деловых сетей и баз данных.

4.11.3. Региональные ЕИКЦ или региональные интегрированные центры Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, на безвозмездной основе могут оказывать следующие услуги:

а) информационно-консультационные услуги относительно:

- экономической политики, таможенного регулирования и законодательства Европейского союза и других стран, входящих в ЕЕН, и Российской Федерации в области предпринимательской и внешнеэкономической деятельности;

- единого рынка Европейского союза и других стран, входящих в ЕЕН, и предоставляемых ими возможностей для продвижения товаров, работ и услуг российских предприятий;

- проектов Европейского союза в области содействия развитию предпринимательской деятельности и возможностей доступа российских малых и средних предприятий к источникам финансирования (фондам) Европейского союза;

- программ по поддержке исследований, разработок и инноваций;

- информации и контактных данных о международных и российских производителях, экспортерах и импортерах;

- стандартов качества и других требований Европейского союза и других стран к товарам, работам и услугам;

- защиты интеллектуальной собственности в рамках международного сотрудничества;

б) содействие вовлечению конкурентоспособных субъектов малого и среднего предпринимательства в межрегиональное и международное деловое и научно-технологическое сотрудничество посредством популяризации и продвижения возможностей выхода на международные и межрегиональные рынки за счет:

- проведения делового и научно-технологического аудита конкурентоспособных субъектов малого и среднего предпринимательства для оценки их потенциала, а также степени готовности к выходу на международные и межрегиональные рынки;

- организации и проведения мероприятий по повышению информированности субъектов малого и среднего предпринимательства о возможностях развития международного и межрегионального сотрудничества, способствующих выходу на международные и межрегиональные рынки;

- организации и проведения тренингов и консультаций, нацеленных на повышение способности субъектов малого и среднего бизнеса к международному сотрудничеству;

- организации и реализации мероприятий по обучению и (или) повышению квалификации представителей субъектов малого и среднего предпринимательства по различным аспектам внешнеэкономической (экспортной) деятельности;

в) содействие развитию делового и научно-технологического сотрудничества России и Европейского союза и других стран, входящих в ЕЕН, по продвижению российских предприятий на международные и межрегиональные рынки, в том числе содействие в поиске потенциальных деловых и научно-технологических партнеров с учетом потребностей российских и международных предприятий:

- осуществление информационного обмена коммерческими и научно-технологическими запросами и деловой информацией, а также предложениями делового и научно-технологического сотрудничества;

- распространение данных о заинтересованных российских компаниях и их намерениях по установлению деловых и научно-технологических связей с международными и региональными партнерами через базу данных сети ЕЕН;

- подготовка профилей деловых и научно-технологических предложений для размещения в Европейской сети поддержки предпринимательства;

- проведение на региональном, межрегиональном, федеральном и международном уровнях мероприятий, способствующих развитию делового и научно-технологического сотрудничества между российскими и международными компаниями (семинары, деловые встречи, информационные мероприятия, круглые столы, конференции, деловые миссии, биржи контактов, брокерские мероприятия);

- подготовка и консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в брокерских мероприятиях и деловых миссиях;

- распространение информации и осуществление практической поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам эффективного использования возможностей российских институтов развития, международных программ и проектов в сфере интернационализации;

г) содействие в формировании государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на развитие внешнеэкономической деятельности, поддержки экспорта, поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих и (или) реализующих товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта посредством организации и проведения различных исследований по оценке потребностей, потенциала и перспектив развития субъектов малого и среднего предпринимательства субъекта Российской Федерации в сфере международного и межрегионального сотрудничества, государственной поддержки;

д) обеспечение подготовки, содействие в реализации и координация совместных деловых и научно-технологических проектов субъектов малого и среднего предпринимательства из России и Европейского Союза, а также стран, входящих в ЕЕН, связанных с созданием высокотехнологичной или инновационной продукции и технологических разработок.

4.11.4. В процессе своей деятельности, при оказании услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, региональные ЕИКЦ и региональные интегрированные центры Gate2RuBIN

в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, взаимодействуют с региональными Центрами координации поддержки экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.11.5. Региональные ЕИКЦ и региональные интегрированные центры Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, должны быть оснащены современными средствами телекоммуникации (интернет-связь, электронная почта, телефон с выходом на междугороднюю и международную связь).

4.11.6. Сотрудники региональных ЕИКЦ и региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, должны иметь высшее образование, свободно владеть английским языком и иметь опыт работы в сфере внешнеэкономической и (или) научно-технологической деятельности не менее 1 (одного) года.

4.11.7. Направления расходования субсидии федерального бюджета на финансирование деятельности региональных ЕИКЦ и региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции (таблица N 17):

Таблица N 17

Направления расходования субсидии	Стоимость (в тыс. рублей)			
	Всего	Бюджет субъекта Российской Федерации	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники
1. Фонд оплаты труда			X	
2. Начисления на оплату труда			X	
3. Приобретение основных средств для оборудования рабочих мест административно-управленческого персонала			X	
4. Приобретение расходных материалов				
5. Командировки <*>				
6. Услуги связи				
7. Коммунальные услуги, включая аренду помещений <***>				
8. Прочие текущие расходы			X	
9. Оплата услуг сторонних организаций (указать по видам услуг):				

10. Расходы на семинары, конференции, круглые столы, промоуторские мероприятия, бизнес-миссии ("деловые миссии") (указать по видам мероприятий и темам):				
11. Расходы на обучение сотрудников ЕИКЦ (указать место, дату, курс, количество человек):				
12. Проведение сертификации ЕИКЦ и региональных ЕИКЦ и региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001 <***>				
13. Проведение планового ежегодного инспекционного контроля системы менеджмента качества ЕИКЦ и региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, на соответствие требованиям международного стандарта качества ISO 9001:2008 (в течение срока действия сертификата) <****>				
Итого				

<*> При условии предоставления плана командировок (с указанием количества сотрудников ЕИКЦ или региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, страны пребывания), а также плана проведения бизнес-миссий на текущий год.

<***> Средства субсидии могут быть использованы для аренды помещений при отсутствии у субъекта Российской Федерации возможности обеспечить предоставление помещения для размещения ЕИКЦ или региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, на безвозмездной основе.

<****> Субсидии федерального бюджета на компенсацию затрат, связанных с получением сертификата, предоставляются в размере не более 0,5 млн. рублей (для ЕИКЦ или региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс

интеграции, созданных до 1 января 2014 года).

<****> Субсидии федерального бюджета на компенсацию затрат, связанных с проведением планового ежегодного инспекционного контроля, предоставляются в размере не более 0,25 млн. рублей.

Х - по данным направлениям расходов предоставление субсидии из федерального бюджета не предусмотрено.

4.11.8. Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий Создание и (или) обеспечение деятельности регионального ЕИКЦ или регионального интегрированного центра Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, представляются при соблюдении следующих условий:

- представлена концепция создания (развития) ЕИКЦ или регионального интегрированного центра Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годы с указанием перечня предоставляемых услуг;

- представлен план работ ЕИКЦ или регионального интегрированного центра Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции, на 2014 с указанием наименований мероприятий, содержания мероприятий, участников мероприятий и их ролей, сроков мероприятий, ответственных за проведение мероприятий, необходимых для реализации мероприятий ресурсов и источников их поступления, а также качественно и количественно измеримых результатов указанных мероприятий;

- представлена информация о планируемых значениях показателей эффективности реализации мероприятия по созданию и (или) обеспечению деятельности центров в соответствии с формой, установленной пунктом 4.11.9 настоящей Конкурсной документации;

- представлен отчет о деятельности Центра за предыдущий год следующего содержания: основные результаты деятельности, информация о реализации мероприятий и проектов, достигнутые значения показателей эффективности деятельности Центра в соответствии с формой, установленной пунктом 4.11.9 настоящей Конкурсной документации (для Центров, созданных до 1 января 2014 года).

4.11.9. Проведение оценки эффективности реализации мероприятия "Обеспечение деятельности Российского представительства Европейской сети поддержки предпринимательства, создание и обеспечение деятельности региональных Евро Инфо Консультационных (Корреспондентских) Центров или региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъекте Российской Федерации, где завершен процесс интеграции" (таблица N 18):

Таблица N 18

N	Наименование показателя	Коэффициент значимости	Значение
1.	Обработанные запросы других стран, ед.	0,1	60 ед. и более - 100 баллов, от 30 до 60 ед. - 50 баллов, менее 30 ед. - 0 баллов

2.	Созданные профили и запросы для поиска партнера в другой стране, ед.	0,1	20 ед. и более - 100 баллов, от 10 до 20 ед. - 50 баллов, менее 10 ед. - 0 баллов
3.	Обработанные запросы других субъектов Российской Федерации, ед.	0,1	200 ед. и более - 100 баллов, от 100 ед. до 200 ед. - 50 баллов, менее 100 ед. - 0 баллов
4.	Созданные профили и запросы для поиска партнера в другом субъекте Российской Федерации, ед.	0,1	20 ед. и более - 100 баллов, от 10 ед. до 20 ед. - 50 баллов, менее 10 ед. - 0 баллов
5.	Работа со СМИ (все каналы: телевидение, радио, печать, сеть "Интернет"; все виды рекламных материалов: баннеры, растяжки, стенды и пр.), ед.	0,05	10 ед. и более - 100 баллов, от 5 ед. до 10 ед. - 50 баллов, менее 5 ед. - 0 баллов
6.	Мероприятия (выставки, конференции, круглые столы, семинары, деловые миссии, презентации услуг и пр.), ед.	0,15	20 ед. и более - 100 баллов, от 10 ед. до 20 ед. - 50 баллов, менее 10 ед. - 0 баллов
7.	Бюллетени об экономическом/инновационном/инвестиционном/экспортном потенциале субъекта Российской Федерации/субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	0,05	2 ед. и более - 100 баллов, 1 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
8.	Исследования (аналитические, маркетинговые, социологические) по тематике ВЭД (конкурентоспособности, ВТО и др.). Разработка и издание реестров экспортно-ориентированных субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	0,05	3 ед. и более - 100 баллов, от 1 ед. до 3 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
9.	Методические пособия (информационные, обучающие, консультационные, аналитические, справочные) для субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	0,05	2 ед. и более - 100 баллов, 1 ед. - 50 баллов, менее 1 ед. - 0 баллов
10.	Выражения интереса, протоколы о намерениях, соглашения о сотрудничестве,	0,1	30 ед. и более - 100 баллов, от 15 до 30 ед. - 50

	ед.		баллов, менее 15 ед. - 0 баллов
11.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших услуги по всем направлениям деятельности регионального ЕИКЦ, ед.	0,15	200 ед. и более - 100 баллов, от 100 ед. до 200 ед. - 50 баллов, менее 100 ед. - 0 баллов
	ИТОГО:	1	

4.11.10. Не менее 15% субсидии федерального бюджета на выполнение мероприятий, определенных пунктом 4.11 настоящей Конкурсной документации, направляются на развитие и повышение эффективности деятельности ЕИКЦ или региональных интегрированных центров Gate2RuBIN в субъектах Российской Федерации, где завершен процесс интеграции (обучение, повышение квалификации, организационное и институциональное развитие, внедрение стандартов и регламентов деятельности, повышение качества оказываемых услуг), в соответствии с требованиями EEN - Россия.

4.12. В конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с реализацией муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства монопрофильных муниципальных образований (далее - Моногорода), принимают участие субъекты Российской Федерации, на территории которых располагаются Моногорода при наличии обязательства субъекта Российской Федерации по софинансированию мероприятий муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства Моногородов в соответствии со следующими условиями.

4.12.1. Максимальная сумма субсидии, предоставляемой субъектам Российской Федерации на реализацию муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства Моногородов:

а) на муниципальную программу Моногорода с численностью населения, не превышающей 50 тыс. человек, максимальный размер субсидии составляет не более 80,0 млн. рублей;

б) на муниципальную программу Моногорода с численностью населения от 50 до 300 тыс. человек - не более 150,0 млн. рублей;

в) на муниципальную программу Моногорода с численностью населения больше 300 тыс. человек - не более 300,0 млн. рублей.

4.12.2. Количество представителей от региональных отделений общероссийских объединений предпринимателей должно составлять не менее 30% от общего количества членов Конкурсной комиссии по предоставлению субсидий для финансирования мероприятий, осуществляемых в рамках оказания государственной (муниципальной) поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Моногородах.

4.12.3. Субсидии федерального бюджета на обеспечение поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность в монопрофильных муниципальных образованиях, предоставляются по мероприятиям, определенным настоящей Конкурсной документацией.

При этом положения пунктов 3.1.2, 3.1.3, 3.1.7, 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3, 4.1.4, 4.2.2, 4.4.1, 4.5.1, 4.7.6,

4.8.13.7.6.3, 4.8.13.7.6.4, 4.9, 4.10, 4.11 настоящей Конкурсной документации не распространяются на заявки, представленные на конкурсный отбор в целях софинансирования муниципальных программ Моногородов.

4.13. В конкурсном отборе по мероприятию "Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на уплату процентов по кредитам, привлеченным в российских кредитных организациях" (далее - субсидирование процентной ставки) принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя следующие обязательства.

4.13.1. Субсидии федерального бюджета направляются на субсидирование процентной ставки по кредитам, выданным субъектам малого и среднего предпринимательства на строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования, в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

4.13.2. Субсидии федерального бюджета предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе из расчета не более двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от фактически произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства затрат на уплату процентов по кредитам, указанным в пункте 4.13.1 настоящей Конкурсной документации, и в размере не более 10,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Получателями поддержки по мероприятию субсидирования процентной ставки являются субъекты малого и среднего предпринимательства, представившие в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения, в порядке, установленном субъектом Российской Федерации (органом местного самоуправления).

Средства субсидии федерального бюджета направляются субъектом Российской Федерации на компенсацию затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, отобранных на конкурсе, проведенном субъектом Российской Федерации, при условии представления следующих документов:

- кредитный договор, заключенный банком с субъектом малого и среднего предпринимательства, который является действующим на момент подачи заявки субъектом малого и среднего предпринимательства и в соответствии с которым сумма привлеченного кредита составляет более 2,0 млн. рублей;

- заверенные банком выписка из ссудного счета и график погашения кредита;

- документы, подтверждающие осуществление расходов по уплате субъектом малого и среднего предпринимательства процентов по кредиту, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее 10% от всей суммы процентов по кредиту;

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки), обеспечивающие строительство (реконструкцию) для собственных нужд производственных зданий, строений, сооружений и (или) приобретение оборудования, включая затраты на монтаж оборудования.

4.14. В конкурсном отборе по мероприятиям, направленным на субсидирование части затрат

субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров, принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя следующие обязательства.

4.14.1. Субсидии федерального бюджета предоставляются на конкурсной основе из расчета не более 10,0 млн. рублей на один субъект малого и среднего предпринимательства.

Получателями поддержки по мероприятию субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, связанных с приобретением оборудования, являются субъекты малого и среднего предпринимательства, представившие в уполномоченный орган информацию об уплате налогов, предусмотренных в рамках применяемого им режима налогообложения, в порядке, установленном субъектом Российской Федерации (органом местного самоуправления).

Средства субсидии федерального бюджета направляются субъектом Российской Федерации на софинансирование затрат субъектам малого и среднего предпринимательства, отобранным на конкурсе, проведенном субъектом Российской Федерации, из расчета не более 50% произведенных затрат на один субъект малого и среднего предпринимательства при условии представления следующих документов:

- заключенные субъектом малого и среднего предпринимательства договоры (сделки) на приобретение в собственность оборудования, включая затраты на монтаж оборудования;

- документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера, в размере не менее суммы софинансирования, и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

4.15. В конкурсном отборе по мероприятию "Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся резидентами промышленных парков, в том числе частных промышленных парков", участвуют субъекты Российской Федерации, принявшие на себя следующие обязательства.

Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятия по поддержке и развитию резидентов промышленного парка, в том числе частного промышленного парка (далее - резиденты промышленного парка), соответствующего требованиям пункта 4.4 настоящей Конкурсной документации, предоставляются на реализацию следующих мероприятий.

4.15.1. Субсидирование затрат, произведенных резидентами промышленных парков на выкуп земельных участков (объектов недвижимости), расположенных на территории промышленных парков.

4.15.2. Субсидирование затрат, произведенных резидентами промышленных парков на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), расположенные на территории промышленных парков.

4.15.3. Субсидии федерального бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте

4.15.1 настоящей Конкурсной документации, предоставляются из расчета не более 25% затрат на выкуп земельных участков (объектов недвижимости), произведенных резидентами промышленного парка в размере не более 25 млн. рублей на одного резидента промышленного парка, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, при соблюдении следующих условий:

- представлен документ, подтверждающий включение субъекта малого и среднего предпринимательства в реестр резидентов промышленного парка;

- представлены заключенный резидентом промышленного парка договор купли-продажи земельного участка (объекта недвижимости), расположенного на территории промышленного парка, и свидетельство о государственной регистрации права собственности резидента промышленного парка на указанный земельный участок (объект недвижимости);

- представлены платежные поручения, подтверждающие оплату земельного участка (объекта недвижимости) по договору купли-продажи, произведенную резидентом промышленного парка.

4.15.4. Субсидии федерального бюджета на реализацию мероприятия, указанного в пункте 4.15.2 настоящей Конкурсной документации, предоставляются из расчета не более 25% затрат на уплату арендной платы за земельные участки (объекты недвижимости), произведенных резидентами промышленного парка, и не более 5,0 млн. рублей на одного резидента промышленного парка, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, при соблюдении следующих условий:

- представлен документ, подтверждающий включение субъекта малого и среднего предпринимательства в реестр резидентов промышленного парка;

- представлен заключенный резидентом промышленного парка договор аренды земельного участка (объекта недвижимости), расположенного на территории промышленного парка;

- представлены платежные поручения, подтверждающие оплату арендной платы за земельный участок (объект недвижимости) по договору аренды, произведенную резидентом промышленного парка.

Субсидия федерального бюджета на поддержку резидентов промышленного парка предоставляется при условии представления субъектом малого и среднего предпринимательства в уполномоченный орган копий платежных поручений с отметкой банка о фактической уплате в рамках применяемого режима налогообложения налогов(а), зачисляемых в федеральный бюджет и (или) бюджеты субъектов Российской Федерации и (или) местные бюджеты за предыдущий (отчетный, налоговый) период.

4.16. Мероприятия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации.

Чрезвычайная ситуация - это обстановка на определенной территории (согласно границам зоны чрезвычайной ситуации, установленным соответствующими документами МЧС России), сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей, введенная на территории субъекта Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16.1. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, предоставляются на возобновление предпринимательской деятельности в течение одного года с момента установления режима чрезвычайной ситуации, в том числе на: приобретение оборудования, средств и технологий, программного обеспечения, товаров для осуществления предпринимательской деятельности; ремонт объектов движимого и недвижимого имущества, находящихся в собственности субъектов малого и среднего предпринимательства, используемых для осуществления предпринимательской деятельности.

4.16.2. Субсидии федерального бюджета на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, предоставляются с учетом следующих условий:

- наличие подтверждающих документов о том, что принадлежащее субъекту малого и среднего предпринимательства имущество пострадало;

- сумма субсидии не превышает 1 млн. рублей на одного получателя поддержки, пострадавшего в результате чрезвычайной ситуации.

4.16.3. Субсидии федерального бюджета на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации, в приоритетном порядке предоставляются получателям поддержки, застраховавшим свое имущество от возникновения ущерба в результате стихийных бедствий, пожаров, аварий и катастроф.

4.17. Мероприятия по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории вновь образованных субъектов Российской Федерации - Республики Крым и города федерального значения Севастополь.

4.17.1. Субсидии федерального бюджета на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории вновь образованных субъектов Российской Федерации - Республики Крым и города федерального значения Севастополь, предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с осуществлением мероприятий, направленных на:

- обеспечение соответствия предпринимательской деятельности требованиям законодательства Российской Федерации;

- возмещение недополученных доходов в связи с досрочным расторжением договоров на поставку товаров (оказание услуг, осуществление работ), если причиной является вступление в силу Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2014, N 12, ст. 1201; N 22, ст. 2766);

- финансовое обеспечение (возмещение) затрат, необходимых для обеспечения поставки товаров (оказания услуг, осуществления работ) по договорам, вступившим в силу после 21 марта 2014 г.

4.17.2. Сумма субсидии не превышает 1 млн. рублей на одного получателя поддержки, зарегистрированного и осуществляющего деятельность на территории вновь образованных субъектов Российской Федерации - Республики Крым и города федерального значения

Севастополь.

4.18. В конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с поддержкой социального предпринимательства, принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя следующие обязательства.

4.18.1. Создание (развитие) социального предпринимательства, которое является социально ориентированной деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства, направленное на решение социальных проблем, в том числе обеспечивающих выполнение одного из следующих условий:

а) обеспечивают занятость инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до 7 (семи) лет, сирот, выпускников детских домов, людей пенсионного возраста, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее - лица, относящиеся к социально незащищенным группы граждан), а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате проведения конкурсного отбора, при условии, что среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%; а доля в фонде оплаты труда - не менее 25%;

б) осуществляют деятельность по предоставлению услуг (производству товаров, выполнению работ) в следующих сферах деятельности:

- содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие занятости и самозанятости лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- социальное обслуживание лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, и семей с детьми в области здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях;

- организация социального туризма - только в части экскурсионно-познавательных туров для лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан;

- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

- производство и (или) реализация медицинской техники, протезно-ортопедических изделий, а также технических средств, включая автотранспорт, материалы, которые могут быть использованы исключительно для профилактики инвалидности или реабилитации инвалидов;

- обеспечение культурно-просветительской деятельности (музеи, театры, школы-студии, музыкальные учреждения, творческие мастерские);

- предоставление образовательных услуг лицам, относящимся к социально незащищенным группам граждан;

- содействие вовлечению в социально-активную деятельность лиц, относящихся к социально незащищенным группам граждан, а также лиц, освобожденных из мест лишения свободы в течение 2 (двух) лет и лиц, страдающих наркоманией и алкоголизмом);

4.18.2. Максимальный размер субсидии федерального бюджета составляет 1 млн. рублей на одного субъекта социального предпринимательства - получателя поддержки, обеспечившего

софинансирование расходов в размере не менее 15% от суммы получаемой субсидии.

4.19. Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на организацию групп дневного времяпрепровождения детей дошкольного возраста и иных подобных им видов деятельности по уходу и присмотру за детьми (далее - Центр времяпрепровождения детей).

4.19.1. Субсидии на создание и (или) развитие Центра времяпрепровождения детей - субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, представляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с реализацией проекта по созданию центров времяпрепровождения детей, предоставляются субъектом Российской Федерации в соответствии с нижеприведенными условиями:

- размер субсидии не превышает 1,0 млн. рублей на одного получателя поддержки;

- софинансирование субъектом малого и среднего предпринимательства расходов на реализацию проекта в размере не менее 15% от размера получаемой субсидии.

4.19.2. Порядок предоставления субсидии федерального бюджета на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на создание Центра времяпрепровождения детей:

4.19.2.1. Первый транш в размере не более 5% от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю конкурса, проводимого субъектом Российской Федерации, после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения с уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации по обеспечению функционирования Центра времяпрепровождения детей в течение не менее 3 лет с момента получения субсидии на создание Центра времяпрепровождения детей;

4.19.2.2. Второй транш в размере не более 45% от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении в уполномоченный орган государственной власти субъекта Российской Федерации одного или нескольких документов, подтверждающих понесенные затраты (копии договора аренды помещения, копии документов на право собственности помещения, копии документов, подтверждающих право на использование нежилого помещения, копии проектно-сметной документации на ремонт (реконструкцию) помещения, договора(ов) на покупку оборудования), в том числе на подготовку помещения для Центра времяпрепровождения детей;

4.19.2.3. Третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при предоставлении документов (в свободной форме), подтверждающих соответствие помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности, а также подтверждение о начале деятельности Центра времяпрепровождения детей.

Субсидия федерального бюджета на открытие Центра времяпрепровождения детей используется субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование обоснованных и документально подтвержденных затрат (оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оборудования, необходимого для обеспечения соответствия требованиям Роспотребнадзора, МЧС России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимые для организации работы Центра

времяпрепровождения детей).

4.19.3. Субсидии федерального бюджета на создание Центра времяпрепровождения детей предоставляются единовременно в полном объеме при условии выполнения требований, указанных в пунктах 4.19.2.1 - 4.19.2.3 настоящей Конкурсной документации.

4.19.4. Субсидии федерального бюджета на развитие деятельности Центра времяпрепровождения детей, действующего более 1 (одного) года, предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при условии соблюдения получателем поддержки требований, указанных в пунктах 4.19.2.1 - 4.19.2.3 настоящей Конкурсной документации.

4.20. Предоставление субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства - индивидуальным предпринимателям или юридическим лицам, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, а также присмотру и уходу за детьми в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - Дошкольные образовательные центры).

4.20.1. Субсидии на создание Дошкольных образовательных центров - субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, предоставляемые на условиях долевого финансирования целевых расходов, связанных с реализацией проекта по созданию Дошкольных образовательных центров, из расчета не более 50% произведенных затрат в соответствии с нижеприведенными условиями:

- размер субсидии не превышает 10 млн. рублей на одного получателя поддержки.

4.20.2. Субсидия федерального бюджета на создание Дошкольного образовательного центра используется субъектом малого и среднего предпринимательства на финансирование следующих затрат:

- оплата аренды и (или) выкупа помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, материалов, инвентаря, коммунальных услуг, услуг электроснабжения, оборудования, необходимого для обеспечения соответствия требованиям Роспотребнадзора, МЧС России и иным требованиям законодательства Российской Федерации, необходимых для организации работы Дошкольного образовательного центра;

- оснащение зданий, строений, сооружений, помещений и территорий (включая оборудованные учебные кабинеты, объекты для проведения практических занятий, объекты физической культуры и спорта, объекты питания и медицинского обслуживания), необходимых для осуществления образовательной деятельности по заявленным к лицензированию и реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, уходу и присмотру за детьми и соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования;

- выплата процентов по кредитам, выданным на осуществление мероприятий, указанных в настоящем пункте, из расчета не более двух третей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы платежей по кредитам;

- подготовка учебно-методической документации по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующей требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования;

- закупка учебной, учебно-методической литературы и иных библиотечно-информационных ресурсов и средств обеспечения образовательного процесса по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам, соответствующим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования;

- обучение и повышение квалификации педагогических и иных работников для осуществления образовательной деятельности по реализуемым в соответствии с лицензией образовательным программам и соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации в области образования.

4.20.3. Порядок предоставления субсидии федерального бюджета на создание Дошкольного образовательного центра:

4.20.3.1. Первый транш в размере не более 10% от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства - победителю регионального конкурса после защиты бизнес-плана проекта и заключения соглашения с региональными органами власти по обеспечению функционирования Дошкольного образовательного центра в течение не менее 3 (трех) лет с момента получения субсидии на создание Дошкольного образовательного центра;

4.20.3.2. Второй транш в размере не более 75% от размера субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при представлении получателем поддержки документов, подтверждающих понесенные затраты, указанных в пункте 4.20.2 настоящей Конкурсной документации;

4.20.3.3. Третий транш в размере оставшейся части суммы субсидии предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства при соответствии помещения санитарно-эпидемиологическим требованиям, нормам пожарной безопасности и подтверждении начала деятельности Дошкольного образовательного центра (лицензия).

4.20.4. Субсидии федерального бюджета субъекту малого и среднего предпринимательства на создание Дошкольных образовательных центров предоставляются одновременно в полном объеме при условии выполнения требований, указанных в пунктах 4.20.3.1 - 4.20.3.3 настоящей Конкурсной документации.

4.20.5. Субсидии федерального бюджета на развитие деятельности Дошкольного образовательного центра, действующего более 1 (одного) года, предоставляется субъекту малого и среднего предпринимательства в полном объеме при условии соблюдения получателем поддержки требований, указанных в пунктах 4.20.3.1 - 4.20.3.3 настоящей Конкурсной документации.

4.21. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе участников инновационных территориальных кластеров, осуществляющих аутсорсинг бизнес-процессов или производственных функций акционерных обществ с государственным участием, государственных корпораций, федеральных государственных унитарных предприятий, не являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства, реализующих программы инновационного развития (далее - государственные компании).

Субсидии федерального бюджета предоставляются юридическим лицам на цели, перечисленные в перечне поручений Президента Российской Федерации от 7 февраля 2011 г. N Пр-307 и в решении Правительственной комиссии по высоким технологиям и инновациям от 30 января 2012 г., протокол N 1, раздел I, пункт 4.

Субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих аутсорсинг бизнес-процессов или производственных функций государственных компаний, - субсидии на создание аутсорсинговой малой и средней компании в целях передачи на обслуживание определенных бизнес-процессов или производственных функций от государственных компаний (профессиональной поддержке бесперебойной работоспособности отдельных систем и инфраструктуры государственных компаний, передачи целиком и (или) частично производства продукции или ее компонентов аутсорсинговой малой и средней компании).

Субсидии федерального бюджета на создание аутсорсинговой малой и средней компании предоставляются на компенсацию затрат субъекта малого и среднего предпринимательства, связанных с началом предпринимательской деятельности (оплата аренды помещения, ремонт (реконструкция) помещения, покупка оборудования, мебели, новых технологий (в том числе прав на патенты, лицензии на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей), программного обеспечения, обучение и подготовка персонала, получение необходимых сертификатов).

Субсидии федерального бюджета на компенсацию затрат субъекта малого и среднего предпринимательства предоставляются при выполнении следующих условий:

- заключение соглашения между государственной компанией и субъектом Российской Федерации о взаимодействии и сотрудничестве в целях содействия развитию малого и среднего предпринимательства;

- принятое государственной компанией обязательство об обеспечении заказами на выполнение работ (услуг) создаваемого аутсорсинговой малой и средней компании в течение не менее 2 (двух) лет с момента предоставления субсидии.

Субсидия из федерального бюджета на компенсацию затрат субъекта малого и среднего предпринимательства по созданию аутсорсинговой малой и средней компании предоставляется в размере не более 20,0 млн. рублей на одного получателя поддержки.

Субсидия федерального бюджета на создание аутсорсинговой малой и средней компании предоставляется при условии представления субъектом малого и среднего предпринимательства в уполномоченный орган копий платежных поручений с отметкой банка о фактической уплате в рамках применяемого режима налогообложения налогов(а), зачисляемых в федеральный бюджет и (или) бюджеты субъектов Российской Федерации и (или) местные бюджеты за предыдущий (отчетный, налоговый) период.

4.22. Предоставление субсидий федерального бюджета на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма.

Субсидии федерального бюджета на поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел и народных художественных промыслов предоставляются:

- а) на создание и (или) обеспечение деятельности организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма, в том числе палат ремесел, центров ремесел, центров поддержки народных художественных промыслов, центров развития

сельского и экологического туризма;

б) на субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных изделий и продукции (фирменных магазинов ремесленной продукции; магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел; реализующих продукцию ремесленников торговых объектов, расположенных в туристических зонах и на туристических маршрутах);

в) на субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства в области ремесел и народных художественных промыслов на сырье, расходные материалы и инструменты, необходимые для изготовления продукции и изделий;

г) на обеспечение поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области ремесел, народных художественных промыслов, сельского и экологического туризма по мероприятиям, определенным настоящей Конкурсной документацией.

Субсидия из федерального бюджета на компенсацию затрат субъекта малого и среднего предпринимательства по мероприятиям, указанным в подпунктах "б" и "в" настоящего пункта, предоставляется в размере не более 0,5 млн. рублей на одного получателя поддержки.

4.23. Участие субъектов Российской Федерации в конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с поддержкой бизнес-инкубаторов в части развития процессов, указанных в абзаце втором пункта 3.1.5 настоящей Конкурсной документации, в том числе подготовка менеджеров для бизнес-инкубатора и (или) бизнес-инкубатора в составе технопарка, относящегося к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, возможно при наличии в соответствующем регионе действующего либо строящегося бизнес-инкубатора и программы обеспечения деятельности бизнес-инкубаторов, соответствующей следующим условиям:

- программы обеспечения деятельности бизнес-инкубаторов (развитие указанных процессов, в том числе подготовка менеджеров для бизнес-инкубатора) - обеспечение бизнес-инкубатором предоставления малым предпринимателям образовательных услуг, услуг по трансферту и коммерциализации технологий (оплата труда экспертов за экспертизу (научно-техническую и экономическую) проектов; возмещение затрат на патентно-лицензионные и информационно-аналитические работы для охраны прав на объекты интеллектуальной собственности для субъектов малого и среднего предпринимательства; возмещение затрат на участие в выставках; возмещение затрат на присоединение к национальным и международным сетям технологического трансфера и базам данных научно-технической информации), возмещение затрат на прохождение бизнес-инкубатором ежегодной оценки эффективности и иных услуг, направленных на совершенствование указанных процессов, в том числе подготовку менеджеров для бизнес-инкубатора, и стимулирование привлечения учащейся молодежи (в возрасте до 30 лет) к использованию услуг бизнес-инкубаторов;

- субсидии федерального бюджета на финансирование мероприятий по развитию указанных процессов, в том числе на подготовку менеджеров для бизнес-инкубатора, предоставляются с учетом положений пунктов 3.1 - 3.3 настоящей Конкурсной документации.

4.24. Субъекты Российской Федерации, допущенные к конкурсному отбору по мероприятиям, связанным с реализацией массовых программ обучения и повышения

квалификации, обеспечивают выполнение следующих условий.

4.24.1. Массовые программы обучения и повышения квалификации - программы, предусматривающие предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе участникам инновационных территориальных кластеров, образовательных услуг, связанных с подготовкой, переподготовкой и повышением квалификации, а также развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций целевых групп граждан, в том числе молодых людей в возрасте до 30 лет, продолжительностью не более 200 часов.

4.24.2. Субсидия федерального бюджета направляется на финансирование следующих мероприятий:

- предоставление сертификатов субъектам малого и среднего предпринимательства с целью самостоятельного выбора предпринимателем образовательного учреждения и направления обучения;

- предоставление образовательных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства на основе конкурсного отбора организаций, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности, для участия в мероприятии;

- предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для частичной оплаты образовательных услуг;

- предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства для компенсации затрат, связанных с оплатой обучения в рамках Государственного плана подготовки управленческих кадров;

- предоставление образовательных услуг молодым людям в возрасте до 30 лет на базе учебных заведений высшего и среднего специального образования с целью стимулирования создания молодыми людьми новых малых и средних (Школы молодежного предпринимательства);

- предоставление образовательных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, обратившимся с заявлением о финансировании бизнес-проекта за счет средств ЗПИФ;

- предоставление образовательных услуг субъектам малого и среднего предпринимательства, относящимся к социальному предпринимательству.

4.25. В конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с реализацией мер, направленных на формирование положительного образа предпринимателя, популяризацию роли предпринимательства, участвуют субъекты Российской Федерации, принявшие на себя обязательства по реализации следующих мероприятий:

- производство теле- и радиопрограмм, направленных на формирование положительного образа предпринимателя, популяризацию роли предпринимательства;

- размещение публикаций в средствах массовой информации о мерах, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, популяризацию предпринимательства, положительных примеров создания собственного дела;

- обеспечение участия субъектов малого и среднего предпринимательства в региональных, межрегиональных и общероссийских форумах и конференциях, проводимых в целях популяризации предпринимательства;

- организация работы по популяризации предпринимательства в школах и вузах (игровые, тренинговые мероприятия, образовательные курсы, олимпиады по предпринимательству, семинары, мастер-классы, экскурсии на предприятия);

- организация предоставления консультаций субъектам малого и среднего предпринимательства по деятельности института Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей и регионального уполномоченного по защите прав предпринимателей.

4.26. В конкурсном отборе по мероприятиям, направленным на компенсации части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства по участию в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях принимают участие субъекты Российской Федерации, принявшие на себя следующие обязательства.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на оплату участия в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях (за исключением расходов на проезд к месту проведения указанных мероприятий и обратно, наем жилых помещений и питание).

Субсидии федерального бюджета предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства одновременно из расчета не более двух третьих произведенных субъектами малого и среднего предпринимательства затрат, связанных с участием в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях.

При этом сумма субсидии на компенсацию части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства на участие в международных и межрегиональных выставочно-ярмарочных и конгрессных мероприятиях не должна превышать 0,3 млн. рублей на один субъект малого и среднего предпринимательства.

При заключении договора аренды выставочных площадей для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому из них пропорционально стоимости вклада в оплату договора аренды соответствующих субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены.

4.27. В конкурсном отборе по мероприятиям, связанным с реализацией мероприятия "Содействие развитию молодежного предпринимательства" <*>, принимают участие субъекты Российской Федерации, взявшие на себя обязательства по выполнению нижеприведенных условий:

<*> Содействие развитию молодежного предпринимательства - популяризация, вовлечение, повышение предпринимательских компетенций, сопровождение и поддержка молодых предпринимателей (физических лиц в возрасте до 30 лет (включительно), юридических лиц, в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет (включительно), составляет не менее 50%).

4.27.1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию

молодежного предпринимательства, осуществляется при методическом и информационном взаимодействии получателя федеральной субсидии с Федеральным агентством по делам молодежи.

4.27.2. Субъекты Российской Федерации, участвующие в конкурсном отборе по реализации мероприятий "Содействие развитию молодежного предпринимательства", обеспечивают:

4.27.2.1. Утверждение государственной программы (подпрограммы) субъекта Российской Федерации, содержащей мероприятия, направленные на содействие развитию молодежного предпринимательства;

4.27.2.2. Подписание соглашения о взаимодействии между органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и Федеральным агентством по делам молодежи о порядке реализации комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства, которое содержит:

а) Смету расходов по мероприятиям, направленным на содействие развитию молодежного предпринимательства;

б) Количественные значения показателей эффективности реализации комплекса мероприятий, указанных в пункте 4.27.6 настоящей Конкурсной документации, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства;

в) План реализации комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства (далее - План), содержание которого соответствует требованиям, указанным в пункте 4.27.5 настоящей Конкурсной документации. План согласуется с Федеральным агентством по делам молодежи.

4.27.3. Ведение органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, ответственного за реализацию комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства, единого реестра участников мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства (далее - реестр участников программы).

4.27.4. Показателями эффективности реализации комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства, являются:

- количество внесенных в реестр участников программы;
- количество участников образовательных программ;
- количество разработанных участниками бизнес-планов;
- количество субъектов малого и среднего предпринимательства, созданных участниками программы.

4.27.5. План реализации комплекса мероприятий должен содержать совокупность процессов инициации, планирования, организации исполнения, контроля и завершения программы:

4.27.5.1. Расписание мероприятий программы, которое включает:

- даты начала и окончания работ, ключевых событий, этапы;

- взаимосвязи между работами;
- оценку длительности работ;
- график привлечения ресурсов, необходимых для реализации программы.

4.27.5.2. Бюджет программы, который содержит:

- определение порядка и объема обеспечения программы финансовыми ресурсами;
- структуру статей бюджета программы, позволяющую контролировать затраты в ходе реализации;
- плановую стоимость всех ресурсов программы (материальных и человеческих) с учетом всех известных ограничений на их использование;
- стоимость выполнения работ программы;
- базовый бюджет программы;
- порядок поступления денежных средств в программу.

4.27.5.3. Оценку рисков программы:

- определение основных рисков программы и порядка работы с ними;
- оценку и ранжирование по вероятности и степени влияния на результат программы всех идентифицированных рисков;
- мероприятия по изменению вероятности и степени влияния наиболее значимых рисков, планы реагирования на случай возникновения таких рисков.

4.27.5.4. Коммуникации программы:

- определение порядка обмена информацией между лицами, участвующими в реализации программы и заинтересованными в результатах программы;
- методы и средства распространения информации.

4.27.5.5. Инструменты контроля программы с целью проверки соответствия процессов и достижения показателей эффективности программы:

- документированные результаты проверки каждого этапа программы, в частности, отклонения от плана и проанализированные с целью определения причин отклонений;
- оценку соответствия фактических показателей эффективности программы с плановыми;
- корректирующие и предупреждающие действия по результатам проверки.

4.27.6. Общая структура комплекса мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства, указана в таблице N 19 настоящей Конкурсной документации.

"Структура комплекса мероприятий, направленных
на содействие развитию молодежного предпринимательства"

Этапы программы	Требования к проведению мероприятий	Доля федеральных субсидий на реализацию мероприятия	Сроки проведения мероприятий
<p>Популяризация предпринимательской деятельности, создание предпринимательской среды.</p>	<p>Проведение игровых и тренинговых мероприятий, образовательных курсов, конкурсов среди старшеклассников в возрасте 14 - 17 лет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение олимпиады по предпринимательству; - проведение открытых уроков с предпринимателями; - проведение бизнес-игр; - обучение основам предпринимательской деятельности (что такое предпринимательство, как придумать бизнес-идею, основы бизнес-планирования, организационно-правовые формы предприятий, основы налогообложения); - школьные компании; - проведение тематических лагерных смен по предпринимательству; - иные проекты, направленные на вовлечение старшеклассников в предпринимательскую деятельность; 	<p>Не более 10%</p>	<p>В течение всего отчетного периода</p>
	<p>Проведение информационной кампании в едином фирменном стиле, соответствующем фирменному стилю федеральной программы, направленной на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность "Ты - предприниматель". Информационная</p>	<p>Не более 20%</p>	<p>До начала этапа "Проведение образовательных программ"</p>

	<p>кампания направлена на повышение престижа предпринимательской деятельности в молодежной среде, работы включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - составление стратегии информационной кампании и медиапланирование; - организация работы пресс-службы и взаимодействие с федеральной пресс-службой; - создание и поддержка регионального сайта; - создание и модерация групп по молодежному предпринимательству в социальных сетях; - разработка дизайн-макетов, изготовление информационных материалов, содержащих информацию о программе и о том, как стать участником программы; - разработка, изготовление видеороликов и аудиороликов, инфографик, полезных статей, интервью с участниками программы прошлых лет в сети "Интернет", на телевидении, радио; - информационное партнерство с сайтами, СМИ и мероприятиями с совпадающей целевой аудиторией: размещение материалов, установка баннеров, раздача печатных материалов у партнера. <p>Информационные материалы должны содержать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ссылку на федеральную страницу программы "Ты - предприниматель" в сети "Интернет" по адресу: http://molpred.ru и региональную Интернет-страницу по молодежному предпринимательству; - контактную информацию (телефон, адрес 		
--	---	--	--

	электронной почты операторов программы на территории субъекта Российской Федерации).		
Проведение регионального этапа всероссийского конкурса "Молодой предприниматель России"	<p>Конкурс проводится в соответствии с положением, утверждаемым Федеральным агентством по делам молодежи. Организация и проведение регионального этапа Всероссийского конкурса "Молодой предприниматель России" включает в себя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение информационной кампании конкурса, нацеленной на привлечение участников (наружная реклама, печатные издания, сеть "Интернет", телевидение и радиореклама); - обеспечение приема заявок на конкурс посредством Почты России, электронной почты, возможности заполнить заявку в он-лайн режиме на профильной странице по молодежному предпринимательству; - формирование Жюри конкурса (не менее 15 человек). В состав Жюри конкурса должны войти известные предприниматели, руководители общественных объединений предпринимателей, представители экспертного сообщества, органов государственной власти; - организация заочной процедуры оценки заявок участников Конкурса. - организация процедуры очной оценки заявок участников в виде собеседования согласно "Положению о проведении регионального этапа Конкурса". 	Не более 10%	Сроки проведения должны соответствовать срокам, указанным в положении о конкурсе "Молодой предприниматель России", утверждаемым Федеральным агентством по делам молодежи
Вовлечение молодых	Организация сбора заявок молодых людей	Не более 10%	До начала этапа

<p>людей в программу. Количество заявок на участие в программу - не менее 3 тыс.</p>	<p>на участие в программе: - анкетирование молодых людей в местах присутствия целевых групп, в том числе учебных заведениях, с привлечением волонтеров; - анкетирование при использовании сети "Интернет"; - проведение информационных конференций (форумов) с целью привлечения молодых людей к участию в программе, с привлечением бизнес-тренеров и действующих предпринимателей, в том числе в муниципальных образованиях; - проведение мероприятий, направленных на генерацию бизнес-идей участниками программы. Итогом реализации мероприятий по вовлечению участников является база данных молодых людей, которые пожелали стать участниками программы.</p>		<p>"Проведение образовательных программ"</p>
<p>Отбор молодых людей, имеющих способности к занятию предпринимательской деятельности. Количество участников - не менее 1500</p>	<p>Проведение отбора участников для участия в образовательных программах, включающего несколько из перечисленных механизмов: Проведение автоматизированного профессионального тестирования участников посредством сети "Интернет". Требования к содержанию программы тестирования: комплексное тестирование должно совмещать анализ мотивационной сферы, личностных качеств и интеллектуальных способностей тестируемого, анализ его</p>	<p>Тестирование - не более 5% Оценка бизнес-идей, конкурсы бизнес-идей - не более 5%</p>	<p>До начала этапа "Проведение образовательных программ"</p>

потенциала в рамках профессиональной деятельности - как специалиста или как управленца.

Тестирование должно содержать не менее 150 заданий, разделенных по следующим диагностическим блокам:

личность - выявляются личностные качества, структура интеллекта - определяются уровни развития различных способностей - факторов умственной деятельности; мотивация -

диагностируется сфера профессиональной мотивации;

профориентация - определяется склонность к профессиям;

интернальность - определяется уровень субъективного контроля;

По результатам компьютерного тестирования формируется отчет, представляющий собой исчерпывающую информацию о тестируемом по пяти диагностическим блокам со шкалой, отображающей потенциал предпринимателя, а также списки профессий, наиболее близких тестируемому.

Отчет о респонденте должен содержать следующие блоки:

- информация о тестировании (название теста, дата тестирования, продолжительность тестирования, номер протокола);

- информация о респонденте (субъект Российской Федерации, город, ФИО, пол, возраст, телефон);

- факторный профиль;

- словесные интерпретации:
блок мотивация (внешняя мотивация: финансовые мотивы, общественное признание, гигиенический фактор, отношение с руководством, сотрудничество в коллективе. Внутренняя мотивация: ответственность работы, продвижение по службе, достижение личного успеха)
блок интеллект (определение комплексного показателя общих способностей, степень выраженности отдельных аспектов интеллекта, таких как грамотность, пространственное воображение и математические способности)
блок потенциал предпринимателя:
- блок "самосознание";
- блок "профориентация";
- блок "личность".
На основе проведенного тестирования составляется список участников (рейтинг по уровню предпринимательских компетенций и способностей).
Электронная площадка тестирования имеет возможность хранения, просмотра и выгрузки результатов пройденных тестирований в виде сравнительной таблицы с числовыми показателями, а также просмотра подробного текстового отчета по каждому участнику, прошедшему тестирование.
Проведение тестирования включает в себя следующие работы:
- обеспечение работы электронного портала интернет-тестирования;

- рассылка приглашений на участие в тестировании в виде электронных писем, содержащих ссылки на прохождение тестирования или размещение ссылки на прохождение тестирования на сайте региональной программы в сети "Интернет";

- составление базы данных обработки протоколов участников тестирования с возможностью сортировки участников по шкале "предрасположенность участника к предпринимательской деятельности";

- составление списка участников тестирования, имеющие высокую предрасположенность к предпринимательской деятельности для участия в дальнейших мероприятиях.

Проведение оценки бизнес-идей участников.

Оценка бизнес-идей участников проводится с привлечением действующих предпринимателей, представителей бизнес-сообществ, органов государственной власти, учреждений, чья деятельность связана с поддержкой молодежного предпринимательства.

Экспертами по оценке бизнес-проектов могут выступать предприниматели, бизнес-тренеры, государственные служащие, служащие государственных бюджетных учреждений, работающие в сфере поддержки предпринимательской деятельности.

Требования к квалификации экспертов:

- наличие высшего образования;
- наличие практического опыта в работе по

специализации (реализации проектов, программ, и т.п.);

- наличие отзывов или рекомендаций о качестве работы по специализации с указанием контактов;

- наличие разработанной и внедренной методики работы по специализации;

- наличие разработанных экспертом методических материалов;

- знание и владение программным обеспечением, информационными технологиями по специализации;

- общий стаж работы по специализации не менее 5 лет.

Проведение конкурса бизнес-идей.

Конкурс проводится в соответствии с положением, утверждаемым органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и включает в себя:

- проведение информационной кампании конкурса, направленной на информирование участников;

- обеспечение приема заявок на конкурс;

- формирование экспертного совета конкурса;

- организация заочной процедуры оценки заявок участников конкурса;

- организация процедуры очной оценки заявок участников в виде собеседования.

Экспертами по оценке бизнес-проектов могут выступать предприниматели, бизнес-тренеры, государственные служащие, служащие государственных бюджетных учреждений, работающие в сфере поддержки предпринимательской деятельности.

	<p>Требования к квалификации экспертов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие высшего образования; - наличие практического опыта в работе по специализации (реализации проектов, программ, и т.п.); - наличие отзывов или рекомендаций о качестве работы по специализации с указанием контактов; - наличие разработанной и внедренной методики работы по специализации; - наличие разработанных экспертом методических материалов; - знание и владение программным обеспечением, информационными технологиями по специализации; - общий стаж работы по специализации не менее 5 лет. 		
<p>Проведение образовательных программ. Количество участников - не менее 500</p>	<p>Проведение образовательных программ, направленных на создание участниками субъектов МСП. Образовательные программы проводятся в целях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приобретения участниками знаний, необходимых для открытия своего дела; - разработки бизнес-плана; <p>Бизнес-план должен содержать следующие разделы:</p> <ul style="list-style-type: none"> - резюме; - описание предприятия; - описание продуктов (товаров/ услуг); - анализ рынка; - план маркетинга; - производственный план; - организационный план; 	<p>От 40 до 60%</p>	

	<p>- финансовый план; - анализ рисков. Количество аудиторных часов образовательной программы - не менее 72 часов. Образовательные программы должны содержать следующие блоки:</p> <p>1 блок, длительность не менее 24 часов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое предпринимательство; 2. Как придумать идею для бизнеса; <ul style="list-style-type: none"> - генерация идей; - бизнес по франшизе; 3. Формализация продукта; 4. Построение бизнес-модели по шаблону; <ul style="list-style-type: none"> - потребительские сегменты; - ценностное предложение; - каналы сбыта; - взаимоотношения с клиентами; - потоки поступления дохода; - ключевые ресурсы; - ключевые виды деятельности; - ключевые партнеры; - структура издержек; <p>2 блок, длительность не менее 24 часов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Бизнес-планирование: <ul style="list-style-type: none"> - принципы бизнес-планирования, структура и задачи бизнес-плана; - описание предприятия; - описание продуктов (товаров/ услуг); - анализ рынка; - маркетинг; - производственный план; - организационный план; - финансовый план; 		
--	---	--	--

- риски;
- 2. Технология продаж;
- 3. Регистрация предприятия, организационно-правовые формы, виды налогообложения.

3 модуль, длительность не менее 24 часов

- Управление бизнесом;
- создание организационной структуры. Распределение функций и закрепление ответственности;
 - регламентация на основе ключевых показателей эффективности (KPI);
 - мотивация персонала;
 - описание ключевых бизнес-процессов;
 - технология переговоров;
 - выявление потребностей клиентов.

Тренерско-преподавательским составом при реализации образовательных программ должны быть специалисты в области создания и развития бизнеса: бизнес-тренеры, бизнес-консультанты, предприниматели, имеющие успешный опыт обучения молодых людей по обозначенной тематике в рамках программ, в том числе имеющие опыт участия в мероприятиях всероссийского уровня. В рамках образовательных программ могут привлекаться наставники, менторы из числа успешных предпринимателей.

Проведение образовательной программы для членов региональных команд, реализующих программу (длительность не менее 48 часов). Образовательная программа должна содержать следующие блоки:

- "управление проектами", продолжительность 16 часов;
- технологии реализации этапов программы, продолжительность 16 часов;
- "организация мероприятий", продолжительность 8 часов;
- особенности работы контрактной системы в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, продолжительность 8 часов;
- PR-менеджмент, продолжительность 4 часа;
- методология социологических исследований, продолжительность 4 часа;
- организация эффективной групповой работы, продолжительность 4 часа;
- особенности бюджетной системы Российской Федерации, продолжительность 4 часа.

Дополнительные образовательные программы. В рамках проведения образовательных программ участникам может предоставляться возможность при помощи интернет-сервисов в автоматическом режиме составить бизнес-план. Возможные формы проведения занятий:

- вебсеминары (1 - 2-часовые веб-семинары в режиме online) с возможностью просмотра в записи;
- обеспечение дистанционного доступа к авторским учебно-методическим пособиям, видеолекциям и тестовым массивам по ряду

	<p>практикоориентированных учебных курсов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирование целевой социальной сети, состоящей из участников различных сервисов с целью обмена опытом и знаниями, проведения низкобюджетных маркетинговых исследований и т.д.; - очные практикумы/ предпринимательские мастерские по "отладке" бизнес-моделей и отдельных разделов бизнес-планов; - отраслевые образовательные программы; - краш-тесты предпринимательских идей и/или бизнес-планов с участием панелей экспертов и игровыми элементами (ролевым распределением экспертов). <p>Основные блоки программы дистанционного обучения должны соответствовать блокам программы очного обучения. Формат очного обучения может предполагать возможность получения знаний по дополнительным образовательным блокам:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Аутсорсинг: риски и возможности; 2. Построение взаимоотношений с инвесторами. 3. Современные проблемы инновационного менеджмента. 4. Международный маркетинг. 5. Интернет-маркетинг и электронная коммерция. 6. Вывод на рынок нового продукта/услуги. 		
Создание сборника созданных СМСП участниками программы.	Сборник должен содержать: фото предпринимателя, дату рождения предпринимателя, название компании,	Не более 1%	

<p>Количество участников - не менее 50</p>	<p>организационно-правовую форму, год основания компании, описание деятельности компании, количество созданных рабочих мест, контактную информацию, логотип и сайт компании (при наличии).</p>		
<p>Сопровождение начинающих молодых предпринимателей</p>	<p>Проведение конкурсов бизнес-проектов (гранты, субсидии начинающим молодым предпринимателям - победителям и призерам конкурсов). Оказание консультационных услуг молодым предпринимателям: - по вопросам налогообложения; - бухгалтерского учета; - кредитования; - бизнес-планирования; - правовой защиты; - информационных технологий; - кадровой работы; - проведения информационных мероприятий; - составлению типовых документов, используемых в процессе предпринимательской деятельности; - проведению образовательных семинаров, конференций, тренингов для молодых предпринимателей; - проведение мероприятий информационного характера (конкурсы предпринимателей, выставки, семинары, встречи с представителями органов власти и т.д.). В рамках повышения профессиональных компетенций начинающих молодых</p>	<p>Гранты и субсидии - не более 20%</p>	<p>Гранты и субсидии - по завершении этапа "Проведение образовательных программ" Оказание консультационных услуг - В течение всего периода реализации</p>

	<p>предпринимателей могут проводиться тренинги по повышению управленческих навыков, в которых рассматривается:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ и оценка ситуации; - принятие управленческих решений; - бесконфликтное решение спорных вопросов; - изучение и применение управленческих приемов; - система поощрения и система наказания в управлении предприятием; - способы убеждения оппонента; - делегирование ответственности; - успешное управление бизнесом; - управление коллективом; - правильное целеполагание. <p>Длительность проведения тренингов должна быть не менее 24 часов.</p>		
<p>Итоговое мероприятие программы</p>	<p>Итоговое мероприятие программы. Итоговое мероприятие проводится с целью презентации результатов программы высшим должностным лицам субъекта Российской Федерации, участникам, общественности, средствам массовой информации.</p> <p>Мероприятие может проходить в одном или нескольких форматах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - встречи молодых предпринимателей - участников программы с высшими должностными лицами субъекта Российской Федерации; - выставка проектов молодых предпринимателей - участников программы; - телепередача о молодых 	<p>15% (но не более 2 млн. руб.)</p>	<p>после или во время этапа "В течение всего периода реализации"</p>

	<p>предпринимателях - участниках программы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение итогового форума молодых предпринимателей <*> - иные мероприятия, которые отвечают целям презентации результатов программы. <p><*> Требования к проведению итогового форума молодых предпринимателей (далее - Форум).</p> <p>Форум - итоговое мероприятие программы, целью которого является подведение итогов работы программы на территории субъекта Российской Федерации.</p> <p>Организация проведения Форума включает в себя разработку программы проведения Форума. Программа проведения Форума должна быть рассчитана на проведение мероприятий, продолжительностью не менее 9 часов и содержать следующие блоки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - регистрация участников и гостей; - пленарное заседание (церемония открытия); - работа по секциям; - мастер-классы предпринимателей и бизнес-тренеров; - презентации партнеров и мероприятий программы; - работа выставки, посвященной реализации программы, направленной на вовлечения молодежи в предпринимательскую деятельность. <p>Проведение стажировок участников на предприятиях субъекта Российской Федерации</p>		
--	---	--	--

	Федерации.		
Обеспечение участия в межрегиональных, общероссийских и международных мероприятиях	Обеспечение участия в межрегиональных, общероссийских и международных площадках по тематике молодежного предпринимательства.	Не более 10%	В течение всего периода реализации
Поддержка муниципальных проектов и программ, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность	Поддержка на основе софинансирования муниципальных проектов и программ, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства	Не более 30%	В течение всего периода реализации
Осуществление мониторинга эффективности мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность	<p>Осуществление мониторинга эффективности мероприятий, направленных на содействие развитию молодежного предпринимательства.</p> <p>Цель мониторинга - изучение уровня удовлетворенности участников качеством реализации программных мероприятий.</p> <p>Этапы осуществления мониторинга:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовительный этап (разработка и согласование опросной анкеты) 2. Сбор информации (методом анкетного опроса участников мероприятий программы) 3. Обработка информации (формирование массива данных, обработка данных) 4. Анализ собранной информации, подготовка отчета (формирование отчета о проведении мониторинга) <p>Задачи мониторинга:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение уровня доступности информации о реализации мероприятий 	Не более 2%	

	<p>программы.</p> <p>2. Изучение уровня удовлетворенности участников качеством проведения образовательной программы.</p> <p>3. Изучения уровня удовлетворенности участников общим уровнем организации мероприятий программы.</p> <p>4. Изучение уровня удовлетворенности участников качеством преподавательского состава при проведении обучения.</p> <p>Участники мониторинга:</p> <p> Слушатели образовательной программы, прошедшие отбор.</p> <p> По результатам мониторинга готовится аналитический отчет, содержащий описание и анализ результатов в виде иллюстраций, схем, графиков, диаграмм, таблиц и других элементов.</p>		
--	---	--	--

Приложение
к Конкурсной документации
для проведения конкурсного отбора
субъектов Российской Федерации,
бюджетам которых в 2014
году предоставляются субсидии
для финансирования мероприятий,
осуществляемых в рамках
оказания государственной поддержки
малого и среднего предпринимательства
субъектами Российской Федерации,
утвержденное приказом
Минэкономразвития России
от 01.07.2014 N 411

ТРЕБОВАНИЯ
К БИЗНЕС-ПЛАНУ И ФИНАНСОВОЙ МОДЕЛИ СОЗДАНИЯ
И (ИЛИ) РАЗВИТИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО ПАРКА/ТЕХНОПАРКА

1. Бизнес-план создания и (или) развития промышленного парка/технопарка (далее - бизнес-план) должен включать следующие разделы:

- резюме проекта создания и (или) развития промышленного парка/технопарка (далее - проект);

- описание проекта;

- информация об основных участниках проекта;

- описание услуг управляющей компании промышленного парка/технопарка;

- анализ рынка в сферах промышленного парка/технопарка;

- организационный план-график создания и (или) развития промышленного парка/технопарка;

- маркетинговый план;

- финансовый план;

- анализ проектных рисков;

- прогноз денежных потоков проекта;

- расчет показателей экономической и бюджетной эффективности проекта.

2. Формат и структура бизнес-плана могут варьироваться в зависимости от характера

проекта.

При этом разделы, указанные в пункте 1 настоящих Требований к бизнес-плану и созданию и (или) развитию промышленного парка/технопарка, должны быть включены в бизнес-план в обязательном порядке.

3. Информация, включенная в бизнес-план, должна быть объективной, основываться на обоснованных данных и не противоречащих им разумных предположениях. Все числовые данные и ключевые предположения должны сопровождаться ссылками на источники информации с указанием даты, по состоянию на которую приведена информация.

4. Информация об основных участниках проекта должна включать следующие сведения:

- об управляющей компании промышленного парка/технопарка, ее опыте реализации проектов девелопмента и управления аналогичными объектами;

- об инвесторах проекта, в том числе о величинах их инвестиций в проект, подтверждении их готовности осуществить инвестиции в проект;

- о резидентах (в том числе предполагаемых) промышленного парка/технопарка, подтвердивших свою готовность разместить производства на территории промышленного парка/технопарка, в том числе информации о размерах их инвестирования в проект.

В составе суммы инвестиций резидентов промышленного парка/технопарка указываются отдельно: инвестиции в выкуп/строительство зданий (строений) на территории промышленного парка, приобретение оборудования, прочие статьи.

5. Раздел "Анализ рынка" должен включать:

- анализ рынка производственно-складской недвижимости в субъекте Российской Федерации (муниципальном образовании), в том числе определение диапазона ставок арендной платы и цен продажи за помещения производственно-складского назначения и за земельные участки промышленного назначения;

- сравнительный анализ деятельности конкурентных промышленных парков/технопарков и ценовой анализ их предложений резидентам.

6. Раздел "Маркетинговый план" должен включать:

- определение целевых отраслей, на компании которых ориентирован промышленный парк/технопарк, обоснование выбора таких отраслей; определение сегмента компаний в рамках списка определенных отраслей (в том числе по виду выпускаемой продукции, величине выручки, количеству работников, территориальному аспекту размещения до момента запуска проекта индустриального парка/технопарка);

- определение конкретных компаний - потенциальных резидентов;

- обоснование ценовых условий на услуги управляющей компании промышленного парка/технопарка с учетом проведенного анализа рынка, в том числе цены продажи объектов недвижимости/земельных участков и ставки арендной платы за объекты недвижимости/земельные участки в промышленном парке/технопарке;

- план мероприятий по привлечению резидентов в промышленный парк/технопарк, с указанием планируемого бюджета на такие мероприятия.

7. Раздел "Финансовый план" должен включать в том числе план финансирования проекта.

7.1. В разделе "Финансовый план" представляется следующая информация:

- основные исходные данные, допущения и предпосылки, использованные для построения финансовых прогнозов;

- ключевые статьи доходов и затрат (в том числе инвестиционных и эксплуатационных) по годам реализации проекта;

- результаты оценки воздействия изменений ключевых факторов риска на финансовые прогнозы;

- иная информация, в том числе графический материал, иллюстрирующий и детализирующий результаты финансовых прогнозов.

7.2. Кроме того, план финансирования проекта должен содержать следующую информацию:

- общая потребность в финансировании (в разбивке по основным категориям инвестиционных затрат);

- предполагаемая структура источников финансирования;

- размер и форма участия управляющей компании;

- график предоставления, обслуживания и возврата заемных средств управляющей компанией;

- размер, форма и условия предоставления финансирования иными участниками проекта.

8. Раздел "Прогноз денежных потоков проекта" должен быть выполнен с соблюдением следующих условий:

- срок прогнозирования должен составлять 10 лет, начиная с года подачи конкурсной заявки на участие в конкурсном отборе;

- необходимо использовать индексы-дефляторы;

- для индексации ставок арендной платы, цен продажи объектов недвижимости/земельных участков рекомендуется использовать прогнозируемые рыночные темпы роста цен на указанные объекты. При отсутствии такой информации необходимо привести расчет ретроспективных темпов роста указанных показателей за последние три года, предшествующие году подачи заявки, с указанием источников информации;

- для индексации тарифов на услуги организаций коммунального комплекса следует использовать прогнозные индексы на тарифы таких организаций, официально публикуемые Министерством экономического развития Российской Федерации в прогнозах социально-экономического развития. На период за пределами прогнозов Министерства экономического развития Российской Федерации следует использовать значение индекса

последнего прогнозного года, по которому имеется прогноз Министерства экономического развития Российской Федерации.

Указанные в данном разделе требования предъявляются к финансовой модели промышленного парка/технопарка.

9. Раздел "Расчет показателей экономической и бюджетной эффективности проекта" должен содержать:

а) расчет эффективности проекта:

- без привлечения средств субсидии;

- с привлечением средств субсидии;

б) расчет WACC - средневзвешенной стоимости капитала;

в) расчет критериев экономической и финансовой эффективности проекта:

- чистая приведенная стоимость (NPV);

- внутренняя норма доходности (IRR);

- рентабельность инвестиций (RI) как соотношение NPV проекта и суммарной недисконтированной величины инвестиций субъекта, с точки зрения которого составлен прогноз денежных потоков (по умолчанию - управляющая компания);

- дисконтированный и недисконтированный сроки окупаемости проекта;

г) расчет бюджетной эффективности - прогноз денежных потоков, с разбивкой на статьи затрат и доходов бюджетов каждого из уровней бюджетной системы Российской Федерации;

д) выводы об экономической целесообразности реализации проекта и обоснование использования средств субсидии.

10. Требования к форме представления финансовой модели промышленного парка/технопарка.

Финансовую модель проекта создания и (или) развития промышленного парка необходимо представлять в составе заявки на электронном носителе в формате Excel.
