



**КонсультантПлюс**  
надежная правовая поддержка

Постановление Мэра г. Абакана от 08.12.2010  
N 2339  
(ред. от 13.12.2013)  
"Об утверждении городской программы  
"Основные направления поддержки и  
содействия развитию малого и среднего  
предпринимательства в городе Абакане на  
2011 - 2013 годы"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 14.12.2016

**МЭР Г. АБАКАНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 8 декабря 2010 г. N 2339**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ГОРОДСКОЙ ПРОГРАММЫ "ОСНОВНЫЕ  
НАПРАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ И СОДЕЙСТВИЯ РАЗВИТИЮ МАЛОГО  
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ГОРОДЕ  
АБАКАНЕ НА 2011 - 2013 ГОДЫ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Главы г. Абакана  
от 08.02.2011 N 173, от 19.08.2011 N 1501,  
от 12.10.2011 N 1921, от 30.11.2011 N 2330,  
от 29.12.2011 N 2590, от 03.02.2012 N 115,  
от 08.02.2012 N 154, от 17.04.2012 N 595,  
от 21.05.2012 N 821,  
Постановлений Администрации г. Абакана  
от 28.09.2012 N 1804, от 19.10.2012 N 1972,  
от 14.11.2012 N 2246, от 04.12.2012 N 2395,  
от 28.12.2012 N 2692, от 18.02.2013 N 222,  
от 08.05.2013 N 783, от 15.08.2013 N 1562,  
от 03.12.2013 N 2446, от 13.12.2013 N 2531)

С целью обеспечения устойчивого развития предпринимательства в городе Абакане, расширения возможностей организации предпринимательской деятельности, совершенствования инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", [п. 33 части 1 ст. 16](#) Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь [ст. 35](#) Устава города Абакана, постановляю:

1. Утвердить городскую [программу](#) "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы" (приложение).
2. Исполнителям городской [программы](#) "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы" обеспечить ее выполнение в указанный срок.
3. Признать утратившими силу:
  - [Постановление](#) Мэра города Абакана от 11.12.2009 N 2431 "Об утверждении городской программы "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2010 год";
  - [Постановление](#) Мэра города Абакана от 22.03.2010 N 406 "О внесении изменений в Постановление Мэра города Абакана от 11.12.2009 N 2431";
  - [Постановление](#) Мэра города Абакана от 19.04.2010 N 645 "О внесении изменений в Постановление Мэра города Абакана от 11.12.2009 N 2431";
  - [Постановление](#) Мэра города Абакана от 22.10.2010 N 1967 "О внесении изменений в городскую программу "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2010 год";
  - [Постановление](#) Мэра города Абакана от 08.11.2010 N 2066 "О внесении изменений в городскую программу "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2010 год".
4. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2011.
5. Информационному отделу Администрации города Абакана (Батасова Н.К.) опубликовать настоящее Постановление в газете "Абакан" и разместить на официальном сайте в сети Интернет.
6. Контроль исполнения настоящего Постановления возложить на заместителя Мэра города Абакана по вопросам экономики Н.В. Бельтикову.

Мэр города Абакана  
Н.Г.БУЛАКИН

Приложение N 1  
к Постановлению  
Мэра города Абакана  
от 8 декабря 2010 г. N 2339

**ГОРОДСКАЯ ПРОГРАММА  
"ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДДЕРЖКИ И СОДЕЙСТВИЯ  
РАЗВИТИЮ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА  
В ГОРОДЕ АБАКАНЕ НА 2011 - 2013 ГОДЫ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Главы г. Абакана  
от 08.02.2011 N 173, от 19.08.2011 N 1501,  
от 12.10.2011 N 1921, от 30.11.2011 N 2330,  
от 29.12.2011 N 2590, от 03.02.2012 N 115,  
от 08.02.2012 N 154, от 17.04.2012 N 595,  
от 21.05.2012 N 821,  
Постановлений Администрации г. Абакана  
от 28.09.2012 N 1804, от 19.10.2012 N 1972,  
от 14.11.2012 N 2246, от 04.12.2012 N 2395,  
от 28.12.2012 N 2692, от 18.02.2013 N 222,  
от 08.05.2013 N 783, от 15.08.2013 N 1562,  
от 03.12.2013 N 2446, от 13.12.2013 N 2531)

Паспорт Программы

Наименование Программы	Городская программа "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2011 – 2013 годы" (далее – Программа)
Документы, в соответствии с которыми разработана Программа	Бюджетный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации"; Устав города Абакана
Заказчик Программы	Администрация города Абакана
Разработчики Программы	Комитет муниципальной экономики Администрации города Абакана; НО "Муниципальный фонд развития предпринимательства"
Цель Программы	Улучшение условий для развития малого и среднего предпринимательства в г. Абакане, способствующих: – устойчивому росту уровня социально-экономического

	<p>развития города и благосостояния граждан;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на региональный и межрегиональный рынок;</li><li>- увеличению объема производства товаров и услуг;</li><li>- повышению конкурентной среды на рынке товаров и услуг;</li><li>- занятости и самозанятости населения</li></ul>
Основные задачи Программы	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Совершенствование правовых, экономических и организационных условий для развития малого и среднего предпринимательства.</li><li>2. Совершенствование системы получения субъектами малого и среднего предпринимательства организационной, методической, консультационной и информационной поддержки по широкому спектру вопросов ведения бизнеса.</li><li>3. Обеспечение взаимодействия бизнеса и власти на всех уровнях, привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития г. Абакана.</li><li>4. Развитие системы финансовой и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства</li></ol>
Срок реализации Программы	2011 - 2013 годы
Объем и источники финансирования Программы	<p>Общий объем финансирования из бюджета города Абакана на 2011 - 2013 годы - 24731 тыс. руб., в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>2011 г. - 7470 тыс. руб.;</li><li>2012 г. - 8653 тыс. руб.;</li><li>2013 г. - 8608 тыс. руб.</li></ul> <p>Предусматривается исполнение финансовых обязательств, возникших в период реализации Программы, в пределах средств, выделенных из бюджета города Абакана (в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 03.12.2013 N 2446)</p>
Исполнители Программы	<p>Комитет муниципальной экономики Администрации города Абакана (КМЭ); НО "Муниципальный фонд развития предпринимательства" (МФРП); Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана (БКУ); Департамент градостроительства, архитектуры и землеустройства Администрации города Абакана (ДГАЗ); Управление культуры, молодежи и спорта Администрации города Абакана (УКМиС); Государственное учреждение РХ "Центр занятости населения города Абакана" (ЦЗН); информационный отдел Администрации города Абакана (информотдел); Муниципальное казенное учреждение города Абакана "Абаканский рынок" (МКУ "Абаканский рынок")</p> <p>(строка введена <a href="#">Постановлением</a> Главы г. Абакана от 08.02.2011 N 173; в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 04.12.2012 N 2395)</p>

Ожидаемые результаты реализации Программы (строка введена <a href="#">Постановлением</a> Главы г. Абакана от 08.02.2011 N 173)	1. Увеличение числа субъектов малого и среднего предпринимательства и численности занятых в секторе малого и среднего бизнеса. 2. Обеспечение ежегодного прироста объема товарной продукции и услуг. 3. Обеспечение роста налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства. 4. Повышение уровня конкуренции и, как следствие, повышение качества и снижение цен на продукцию, товары и услуги
Контроль реализации Программы (строка введена <a href="#">Постановлением</a> Главы г. Абакана от 08.02.2011 N 173)	Контроль реализации мероприятий Программы осуществляет заказчик

## 1. Актуальность проблемы

Предпринимательство в городе Абакане является одним из базовых элементов социально-экономической инфраструктуры, позволяет сократить уровень безработицы, развивает конкуренцию, вносит существенный вклад в обеспечение налоговых поступлений в бюджет, наполняет рынок товарами и услугами в соответствии со спросом и максимально гибко реагирует на его изменения, что является залогом устойчивого развития конкурентоспособности экономики города Абакана.

Общее количество субъектов малого и среднего предпринимательства в городе Абакане по состоянию на 01.09.2010 составило 11689 единиц, из них индивидуальных предпринимателей - 8749, малых предприятий (включая микропредприятия) - 2923, средних предприятий - 17.

Структура распределения субъектов малого и среднего предпринимательства города Абакана по видам экономической деятельности выглядит следующим образом: оптовая и розничная торговля - 28%, операции с недвижимым имуществом - 21%, промышленное производство - 19%, строительство - 13%, транспорт и связь - 7%, услуги гостиниц и ресторанов - 5%, предоставление коммунальных, социальных и персональных услуг - 4%, услуги здравоохранения - 2%, сельское хозяйство - 1%.

Возможность постоянного привлечения дополнительных финансовых ресурсов, в том числе инвестиционного характера, является необходимым условием стабильного, эффективного развития всех предпринимательских структур. Принципиальной особенностью малого и среднего бизнеса, особенно тех его представителей, которые находятся на "стартовом" этапе своего развития, выступает постоянная нехватка финансовых ресурсов как на инвестиционные нужды, так и на другие жизненно важные цели, реализация которых выступает необходимым условием устойчивости и выживаемости предпринимательства в конкурентной рыночной среде. Кроме того, представители малого и среднего бизнеса являются наиболее уязвимыми хозяйствующими субъектами по отношению к факторам, негативно влияющим на развитие экономики. Адресная и своевременная поддержка функционирования субъектов малого и среднего предпринимательства - это не только фактор эффективного развития городского хозяйства, но и среда формирования устойчивого среднего класса, что обуславливает необходимость реализации муниципальной политики по содействию развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

## 2. Цели и задачи Программы

Основной целью Программы является улучшение условий для развития малого и среднего предпринимательства в городе Абакане, способствующих устойчивому росту уровня социально-экономического развития города и благосостояния граждан, продвижению продукции субъектов малого и среднего предпринимательства на региональный и межрегиональный рынок, увеличению объема производства товаров и услуг, занятости и самозанятости населения. Достижение основной цели Программы требует решения следующих задач:

1) совершенствование правовых, экономических и организационных условий для развития малого и среднего предпринимательства;

2) совершенствование системы получения субъектами малого и среднего предпринимательства организационной, методической, консультационной и информационной поддержки по широкому спектру вопросов ведения бизнеса;

3) обеспечение взаимодействия бизнеса и власти на всех уровнях, привлечение широких кругов предпринимателей к решению вопросов социально-экономического развития г. Абакана;

4) развитие системы финансовой и имущественной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

### 3. Приоритетные направления развития малого и среднего предпринимательства

Приоритетными направлениями развития малого и среднего предпринимательства в городе Абакане являются:

1) промышленное производство;

2) осуществление инновационной деятельности (организация и развитие высокотехнологических производств, внедрение новых технологий, научно-техническая деятельность);

3) переработка сельскохозяйственной продукции, производство продуктов питания;

4) сфера ремесел и народных промыслов;

5) жилищно-коммунальное хозяйство;

6) развитие городской инфраструктуры (связь, транспорт, тепло-, газо-, электро- и водоснабжение и др.);

7) оказание бытовых услуг населению;

8) утилизация твердых бытовых отходов;

9) переработка вторичных ресурсов;

10) строительная индустрия;

11) дорожное хозяйство и придорожный сервис;

12) услуги здравоохранения и образования;

13) туризм.

(пп. 13 введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

### 4. Основные направления поддержки малого и среднего предпринимательства

#### 4.1. Развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

Необходимым условием успешного развития малого и среднего предпринимательства в городе является совершенствование деятельности структур, обслуживающих субъекты малого и среднего бизнеса. В 1995 году Администрацией города Абакана создана и по настоящее время успешно работает некоммерческая организация "Муниципальный фонд развития предпринимательства". Основными направлениями деятельности фонда являются:

1) стимулирование развития приоритетных видов деятельности предприятий и предпринимателей при помощи субсидирования за счет городского бюджета части затрат, связанных с реализацией инвестиционных проектов: на уплату процентных ставок по привлеченным кредитам и лизинговым платежам по договорам финансовой аренды (лизинга), на технологическое присоединение к электрическим сетям, на реализацию программ по энергосбережению;

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 08.02.2012 N 154)

2) утратил силу. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 08.02.2012 N 154;

3) предоставление услуг организациям, учреждениям, предпринимателям по разработке инвестиционных проектов, бизнес-планов;

4) подготовка документов для государственной регистрации, реорганизации и внесения изменений в учредительные документы организаций;

5) оказание консультационной и методической помощи субъектам предпринимательской деятельности.

Администрацией города Абакана учреждены в 2005 году общество с ограниченной ответственностью "Муниципальная лизинговая компания" и в 2008 году - общество с ограниченной ответственностью "Абакан Лизинг", которые предоставляют юридическим лицам и предпринимателям услуги финансовой аренды (лизинга).

С 2005 года осуществляет работу Инвестиционный совет Администрации города Абакана, который



рассматривает и осуществляет отбор инвестиционных проектов, изучает их реальность, значимость и эффективность и принимает решения о возможности осуществления финансовой поддержки.

В 1999 году Администрацией города Абакана образован Совет предпринимателей, основной целью которого является координация деятельности структурных подразделений Администрации города Абакана и субъектов предпринимательства для решения социально-экономических проблем города по вопросам поддержки предпринимательства и содействия его развитию.

В 2009 году на базе некоммерческой организации "Муниципальный фонд развития предпринимательства" организован Центр содействия малому и среднему предпринимательству, действующий по принципу "одного окна", который является одним из инструментов реализации государственной политики по модернизации механизмов взаимодействия субъектов малого бизнеса с государственными и муниципальными органами.

Основными направлениями деятельности Центра являются:

- 1) предоставление адресной методической, информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- 2) организация взаимодействия субъектов малого и среднего предпринимательства с органами государственной власти и органами местного самоуправления, содействие в получении разрешительных и распорядительных документов, согласований;
- 3) информирование субъектов малого и среднего предпринимательства по вопросам обеспечения имуществом, необходимым для их деятельности: помещениями, земельными участками, оборудованием;
- 4) консультирование, обучение и переподготовка кадров для субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 5) содействие в разработке и подготовке технико-экономических обоснований инвестиционных проектов, документов для заключения кредитных договоров, документов для доступа к объектам инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, пакетов документов для получения государственной поддержки, пакетов документов для участия в конкурсах на исполнение государственного и муниципального заказов.

Администрацией города ежегодно проводятся конкурсно-выставочные мероприятия, позволяющие пропагандировать лучшие модели ведения бизнеса, рекламировать достижения молодых предпринимателей в различных отраслях экономики города, развивать здоровую конкуренцию, также проводятся семинары и тренинги по ведению бизнеса. Среди традиционных конкурсных мероприятий можно выделить городские конкурсы: "Лучший молодой предприниматель года", "Лучший в сфере торговли и оказания услуг населению", "Новогодняя сказка", "Предпринимательский турнир", городское мероприятие "Партнерские встречи".

#### 4.2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Для обеспечения дальнейшего роста доли малого и среднего бизнеса в производственном потенциале города Абакана оказывается имущественная поддержка субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в виде передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества, в том числе земельных участков, зданий, нежилых помещений.

С этой целью Постановлением Мэра города Абакана от 21.11.2008 N 2137 утвержден [Перечень](#) муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

#### 4.3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

В условиях недостаточности стартового капитала и ограниченных возможностей доступа к финансово-кредитным ресурсам малые и средние предприятия зачастую не имеют достаточных внутренних резервов для собственного развития.

Для реализации программ поддержки малого и среднего предпринимательства в городе Абакане сформированы следующие механизмы финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства:

- 1) утратил силу. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 08.02.2012 N 154;
- 2) субсидирование за счет средств бюджета города Абакана части затрат, возникающих в связи с реализацией инвестиционных проектов:

- на уплату части процентных ставок по кредитам и на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды в соответствии с [Положением](#) "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов, или части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды" (приложение N 2);

- абзац утратил силу. - [Постановление](#) Администрации г. Абакана от 18.02.2013 N 222;

- на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций и реализацию мероприятий по энергосбережению в соответствии с [Положением](#) "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций, на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности" (приложение N 4);

3) гранты начинающим субъектам малого предпринимательства на создание и развитие собственного бизнеса ([приложение N 6](#)).

(абзац введен [Постановлением](#) Администрации г. Абакана от 28.09.2012 N 1804)

#### 4.4. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде создания информационных систем, распространения информации через средства массовой информации и оказания консультационных услуг.

Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в методической и образовательной формах предоставляется в виде консультирования, обучения и переподготовки кадров по вопросам разработки и подготовки разрешительных и распорядительных документов и согласований, бизнес-планов, документов для заключения кредитных договоров (договоров финансовой аренды, франчайзинга, технологического присоединения к электрическим сетям и др.), пакетов документов для получения государственной поддержки, для участия в конкурсах на исполнение государственного и муниципального заказов, для проведения публичных слушаний.

#### 4.5. Поддержка предпринимательской инициативы граждан из числа незанятого населения

Роль малого предпринимательства в создании современной социально ориентированной рыночной экономики заключается не только в более эффективном решении инвестиционных проблем и в более оперативном реагировании на количественные и качественные сдвиги на потребительском рынке, но и в формировании среднего класса в обществе. Стабильный, разносторонний, экономически активный средний класс является основой социально-политической стабильности в обществе.

Государственным учреждением Республики Хакасия "Центр занятости населения города Абакана" и некоммерческой организацией "Муниципальный фонд развития предпринимательства" реализуются совместные мероприятия по развитию предпринимательской инициативы безработных граждан:

1) проведение консультаций с гражданами, желающими заняться предпринимательской деятельностью, либо с субъектами малого и среднего предпринимательства, желающими нанять на работу граждан, состоящих на учете в ГУ РХ "Центр занятости населения города Абакана";

2) организация обучения безработных граждан основам предпринимательской деятельности, по вопросам налогообложения;

3) оказание помощи гражданам в составлении бизнес-планов.

#### 5. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение Программы

№ п/п	Мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Источники и объем финансирования, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1. Развитие инфраструктуры поддержки малого и среднего				



предпринимательства				
1.1.	Повышение профессионального уровня специалистов МФРП (обучение, участие в семинарах, круглых столах)	МФРП	В течение года	Средства МФРП
1.2.	Проведение городского конкурса "Новогодняя сказка"	КМЭ	Декабрь - январь	Средства бюджета г. Абакана - 115,1, в том числе: 2011 г. - 115,1; 2012 г. - -; 2013 г. - -
(п. 1.2 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 18.02.2013 N 222)				
1.3.	Проведение ежегодного конкурса на звание "Лучший молодой предприниматель года"	КМЭ	Апрель - декабрь	Средства бюджета г. Абакана - 561,85, в том числе: 2011 г. - 142,5; 2012 г. - 216,6; 2013 г. - 202,75
(п. 1.3 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 13.12.2013 N 2531)				
1.4.	Проведение городского конкурса творческих проектов "Лучший экскурсионный маршрут по городу Абакану"	КМЭ	Февраль - май	Средства бюджета г. Абакана - 75,86, в том числе: 2013 г. - 75,86
(п. 1.4 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 03.12.2013 N 2446)				
1.5.	Проведение городского мероприятия "Партнерские встречи", в том числе: - круглые столы; - обучающие семинары; - мастер-классы; - презентация инвестиционных проектов; - цикл передач в прямом эфире о развитии экономики города	КМЭ	Июль - декабрь	Средства бюджета г. Абакана - 707,7, в том числе: 2011 г. - 661,2; 2012 г. - 26,5; 2013 г. - 20,0
(п. 1.5 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 13.12.2013 N 2531)				
1.6.	Проведение "Недели предпринимательства", в том числе: - конкурс	КМЭ, МФРП	Май	Средства бюджета г. Абакана - 575,15, в том числе: 2011 г. - 348,9;

	"Предпринимательский турнир"; - тренинги; - обучающие семинары; - круглые столы; - презентации инвестиционных проектов			2012 г. - 62,6; 2013 г. - 163,65
(п. 1.6 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 03.12.2013 N 2446)				
1.7.	Проведение выставки-продажи "Мир красоты и здоровья"	КМЭ, МФРП	Февраль	Средства бюджета г. Абакана - 395,3, в том числе: 2011 г. - 212,3; 2012 г. - 183,0; 2013 г. - -
(п. 1.7 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 18.02.2013 N 222)				
1.8.	Разработка мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства в молодежной среде	МФРП, УКМиС	В течение года	Без дополнительных затрат
1.9.	Организация заседаний Совета предпринимателей при Администрации города Абакана	КМЭ	Не менее 2 раз в год	Без дополнительных затрат
1.10.	Обеспечение работы Центра содействия малому и среднему предпринимательству по принципу "одного окна"	КМЭ, МФРП	В течение года	Средства бюджета г. Абакана - 110,0, в том числе: 2011 г. - 110,0; 2012 г. - -; 2013 г. - -
(п. 1.10 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 03.12.2013 N 2446)				
1.11.	Издание брошюр, визиток, информационных буклетов	КМЭ, МФРП	В течение года	Средства бюджета г. Абакана - 153,23, в том числе: 2011 г. - 120,0; 2012 г. - 10,0; 2013 г. - 23,23
(п. 1.11 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 03.12.2013 N 2446)				
2. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				
2.1.	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в	КМЭ	В течение года	Без дополнительных затрат

	форме передачи в аренду на долгосрочной основе муниципальных нежилых помещений в предусмотренном законом порядке			
2.2.	Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в форме передачи земельных участков в предусмотренном законом порядке  (в ред. <a href="#">Постановления</a> Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)	ДГАЗ	В течение года	Без дополнительных затрат
2.3.	Организация и проведение публичных слушаний по вопросам градостроительной и жилищной политики в городе Абакане	ДГАЗ, МФРП	В течение года	Без дополнительных затрат
2.4.	Формирование банка данных инвестиционных и инновационных проектов, размещение на официальном сайте МФРП в сети Интернет	МФРП	В течение года	Без дополнительных затрат
2.5.	Предоставление лицам, у которых на день вступления в силу <a href="#">Положения</a> "О Порядке размещения нестационарных торговых объектов на территориях муниципальных учреждений города Абакана", утвержденного решением Совета депутатов города Абакана, были заключены договоры о предоставлении торгового места на открытой территории МКУ "Абаканский рынок", права на заключение одного договора оказания услуг по размещению нестационарного торгового объекта	МКУ "Абаканский рынок"	5 - 31 декабря 2012 года	Без дополнительных затрат

	на территории МКУ "Абаканский рынок" без проведения аукциона				
	(п. 2.5 введен <a href="#">Постановлением</a> Администрации г. Абакана от 04.12.2012 N 2395)				
3. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства					
3.1.	Утратил силу. - <a href="#">Постановление</a> Главы г. Абакана от 08.02.2012 N 154				
3.2.	Субсидирование субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат: а) на уплату процентных ставок по кредитам; б) на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды; в) на организацию предпринимательской деятельности начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства; г) на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций; реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности; д) на приобретение оборудования	МФРП, БКУ, КМЭ	В течение года	Средства бюджета г. Абакана - 19324,21, в том числе: 2011 г. - 5760,0; 2012 г. - 7392,0; 2013 г. - 6172,21, из них: а) на уплату процентных ставок по кредитам: 2012 г. - 2702,0; 2013 г. - 3637,29; б) при лизинге оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей), приборов, аппаратов, агрегатов, устройств, установок, машин, средств и технологий: 2012 г. - 2260,0; 2013 г. - 1926,22; в) на организацию предпринимательской деятельности начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства: 2012 г. - 2333,3; 2013 г. - 608,7; г) на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций; реализацию мероприятий по	

				энергосбережению и повышению энергетической эффективности: 2012 г. - -; 2013 г. - -; д) на приобретение оборудования: 2012 г. - 96,7
(п. 3.2 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 13.12.2013 N 2531)				
3.3.	Формирование системы взаимодействия МФРП с финансово-кредитными организациями города с целью более эффективной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в продвижении перспективных инвестиционных проектов	МФРП	В течение года	Без дополнительных затрат
3.4.	Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства лизинговых услуг по финансовой аренде	МЛК, "Абакан Лизинг"	В течение года	Средства МЛК, "Абакан Лизинг" - 335000,0, в том числе: 2011 г. - 80000 2012 г. - 105000 2013 г. - 150000
3.5.	Гранты (субсидии) начинающим субъектам малого предпринимательства на создание и развитие собственного бизнеса	МФРП, БКУ, КМЭ	В течение года	Средства бюджета г. Абакана - 2712,6, в том числе: 2012 г. - 762,3; 2013 г. - 1950,3
(п. 3.5 в ред. <a href="#">Постановления</a> Администрации г. Абакана от 03.12.2013 N 2446)				
4. Информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства				
4.1.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города Абакана о решениях, принимаемых по вопросам предпринимательской деятельности на федеральном, республиканском и	МФРП, информотдел	В течение года	Без дополнительных затрат

	муниципальном уровнях			
4.2.	Организация освещения хода реализации Программы в средствах массовой информации и сети Интернет, подготовка публикаций, направленных на формирование положительного имиджа предпринимательства	Информотдел, МФРП, КМЭ	В течение года	Без дополнительных затрат
4.3.	Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства по различным вопросам деятельности	МФРП, КМЭ	В течение года	Без дополнительных затрат
5. Поддержка предпринимательской инициативы граждан из числа незанятого населения				
5.1.	Оказание методической помощи гражданам в разработке бизнес-планов	МФРП, ЦЗН	В течение года	Без дополнительных затрат
5.2.	Консультирование безработных граждан по вопросам организации собственного дела	ЦЗН	В течение года	Без дополнительных затрат
5.3.	Организация обучения основам предпринимательской деятельности среди безработных граждан, желающих организовать собственное дело	ЦЗН	В течение года	Средства ЦЗН

#### 6. Механизм реализации и контроль исполнения Программы

Реализацию Программы осуществляет НО "Муниципальный фонд развития предпринимательства" (МФРП) во взаимодействии со структурными подразделениями Администрации города Абакана и организациями - исполнителями мероприятий Программы.

Отдел развития предпринимательства и потребительского рынка КМЭ при участии МФРП ежегодно:

- уточняет перечень мероприятий Программы, подлежащих финансированию из бюджета города Абакана;
- формирует смету затрат на проведение мероприятий Программы;
- формирует заявку в БКУ для включения в бюджет на очередной финансовый год;
- осуществляет координацию выполнения мероприятий Программы и исполнения сметы затрат;
- ведет Реестр получателей финансовой поддержки, предусмотренной Программой;
- ежеквартально представляет в Министерство экономики Республики Хакасия отчет о ходе реализации Программы.



---

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 08.02.2012 N 154)

Финансирование мероприятий Программы за счет средств городского бюджета осуществляется в соответствии с решением о бюджете города Абакана на соответствующий год. Объем и структура финансирования Программы согласовываются с муниципальными заказчиками и подлежат ежегодному уточнению в соответствии с возможностями бюджета и с учетом фактического выполнения программных мероприятий.

Координацию деятельности всех исполнителей Программы осуществляет КМЭ.

Контроль исполнения Программы осуществляет Администрация города Абакана.

Приложение N 1  
к городской программе "Основные направления  
поддержки и содействия развитию малого и среднего  
предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы"

ПОДПРОГРАММА  
"МИКРОКРЕДИТОВАНИЕ НА МУНИЦИПАЛЬНОМ УРОВНЕ"

Утратила силу. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 08.02.2012 N 154.

Приложение N 2  
к городской программе "Основные направления  
поддержки и содействия развитию малого и среднего  
предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ  
"О СУБСИДИРОВАНИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЧАСТИ ПРОЦЕНТНЫХ СТАВОК ПО  
КРЕДИТАМ, ПРИВЛЕКАЕМЫМ ДЛЯ РЕАЛИЗАЦИИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ  
ПРОЕКТОВ, ИЛИ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА УПЛАТУ ЛИЗИНГОВЫХ  
ПЛАТЕЖЕЙ ПО ДОГОВОРАМ ФИНАНСОВОЙ АРЕНДЫ"

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановлений Главы г. Абакана  
от 08.02.2011 N 173, от 03.02.2012 N 115)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок принятия решений о субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов, или части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды (далее - субсидии); порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, заключившим договоры с кредитной организацией, имеющей лицензию Центрального банка Российской Федерации (далее - Банк), с лизинговой компанией, зарегистрированной на территории города Абакана, или филиалом лизинговой компании, состоящим на налоговом учете в налоговом органе города Абакана.

(п. 1.2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 08.02.2011 N 173)

1.3. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Абакана на текущий финансовый год.

---

1.4. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Право на получение субсидий имеет претендент, который:

1) соответствует критериям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона РФ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве юридического лица и осуществляет свою деятельность на территории города Абакана, а также уплачивает налоги в бюджет города Абакана;

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3) заключил с Банком кредитный договор или с лизинговой компанией договор финансовой аренды;

4) реализует или планирует к реализации за счет заемных средств приоритетный для субсидирования инвестиционный проект, получивший положительное заключение Инвестиционного совета Администрации города Абакана (далее - Инвестиционный совет).

2.2. Приоритетным правом на получение субсидии обладают субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в следующих отраслях и сферах экономики:

1) промышленное производство;

2) осуществление инновационной деятельности (организация и развитие высокотехнологических производств, внедрение новых технологий, научно-техническая деятельность);

3) переработка сельскохозяйственной продукции, производство продуктов питания;

4) сфера ремесел и народных промыслов;

5) жилищно-коммунальное хозяйство;

6) развитие городской инфраструктуры (связь, транспорт, тепло-, газо-, электро- и водоснабжение и др.);

7) оказание бытовых услуг населению;

8) утилизация твердых бытовых отходов;

9) переработка вторичных ресурсов;

10) строительная индустрия;

11) дорожное хозяйство и придорожный сервис;

12) услуги здравоохранения и образования;

13) туризм.

(пп. 13 введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

2.3. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) имеющим задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и страховым взносам на обязательное социальное страхование в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3) утратил силу. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115;

4) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, за исключением потребительских кооперативов, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

5) являющимися участниками соглашений о разделе продукции;

6) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

7) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

8) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Критериями отбора для предоставления субсидий являются:

1) социально-экономическая значимость реализуемого проекта (создание новых рабочих мест, рост выручки от реализации продукции, рост налоговых платежей и т.п.);

2) минимальный размер оплаты труда у работников получателя субсидии не менее установленного прожиточного минимума в Республике Хакасия в расчете на душу населения.

2.5. Субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам (за исключением кредитов на приобретение товарно-материальных ценностей) предоставляются претенденту в размере 7 пунктов от

процентной ставки, указанной в кредитном договоре, но не более 50% средств, направленных на уплату процентов по кредиту. Субсидирование части банковского процента осуществляется по кредиту или его части, размер которого не превышает 20 миллионов рублей, в течение не более пяти лет.

2.6. Субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам на приобретение товарно-материальных ценностей предоставляются претенденту в размере 5 пунктов от процентной ставки, указанной в кредитном договоре, но не более 50% средств, направленных на уплату процентов по кредиту. Субсидирование части банковского процента осуществляется по кредиту или его части, размер которого не превышает 20 миллионов рублей, в течение не более пяти лет.

2.7. Субсидии на возмещение части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды предоставляются из расчета 50% суммы, рассчитанной как разница между общей суммой лизинговых платежей по договору и стоимостью приобретенного имущества, деленной на срок лизинга в месяцах, по формуле согласно приложению N 1. Субсидирование части затрат на уплату лизинговых платежей осуществляется по договору финансовой аренды, размер которой не превышает 20 миллионов рублей, в течение не более пяти лет.

2.8. В предоставлении субсидии должно быть отказано в случае, если:

- 1) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;
- 2) не выполнены условия предоставления субсидии;
- 3) ранее в отношении претендента - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли. При этом учитываются решения о субсидировании расходов, связанных с реализацией представленного инвестиционного проекта, за счет иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.9. Затраты на реализацию инвестиционного проекта включают расходы, связанные с выполнением следующих действий:

- 1) приобретение основных средств;
- 2) осуществление затрат в связи с приобретением основных средств, таких, как: проектные, строительно-монтажные и пусконаладочные работы, получение информационных и консультационных услуг, таможенное оформление и страхование, выплата регистрационных сборов, пошлин и вознаграждений третьим лицам, транспортные расходы по доставке основных средств, иные подобные затраты;
- 3) реконструкция, модернизация и восстановление основных средств, находящихся в собственности претендента;
- 4) формирование оборотного капитала для эксплуатации приобретаемых, реконструируемых (модернизируемых) и восстановленных основных средств;
- 5) приобретение товарно-материальных ценностей.

2.10. Инвестиционные проекты, для реализации которых претендентам предоставляются субсидии, рассматриваются и отбираются Инвестиционным советом.

### 3. ПОРЯДОК ОТБОРА ПРОЕКТОВ

3.1. Отбор инвестиционных проектов проводится при условии, что в бюджете города Абакана предусмотрены средства на предоставление субсидий и доведены лимиты на эти цели.  
(в ред. Постановления Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.2. Для участия в отборе претендент представляет в Некоммерческую организацию "Муниципальный фонд развития предпринимательства" (далее - Уполномоченный орган) следующие документы:

- 1) **заявление** о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 2) **анкету** субъекта малого или среднего предпринимательства по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;
- 3) **технико-экономическое обоснование** инвестиционного проекта, под реализацию которого заключен договор с кредитной организацией или лизинговой компанией, по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению;
- 4) копию кредитного договора или договора финансовой аренды с приложением графика платежей;
- 5) заверенные лизингодателем копии договоров купли-продажи предмета лизинга, акты

приема-передачи имущества от поставщика лизинговой компании (по факту поставки);

6) заверенные копии платежных поручений, подтверждающие уплату платежей по кредитному договору или договору финансовой аренды, с банковскими выписками за 3 последних месяца;

7) копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве предпринимателя или юридического лица, заверенную претендентом, с предоставлением оригинала для обозрения;

8) копию свидетельства о постановке претендента на учет в налоговом органе, заверенную претендентом, с предоставлением оригинала для обозрения;

9) справку налогового органа, выданную не позднее месяца до даты подачи [заявления](#) о предоставлении субсидии, об отсутствии у претендента задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, а в случае наличия задолженности - платежные документы, подтверждающие уплату претендентом имеющейся задолженности;

10) расчетные ведомости Фонда социального страхования РФ ([форма-4 ФСС РФ](#)) и Пенсионного фонда РФ ([форма РСВ-1 ПФР](#)) с отметками фондов (при сдаче отчетности по электронной почте - протоколы принятия) на последнюю отчетную дату без задолженностей, а в случае наличия задолженности - платежные документы, подтверждающие уплату претендентом имеющейся задолженности;

11) копию штатного расписания либо копии трудовых договоров с работниками, заверенные претендентом;

12) опись представленных документов в 2 экземплярах.

Документы, указанные в [подпунктах 9, 10](#) настоящего пункта и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов, после 01.07.2012 запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.3. Документы, представленные претендентами, регистрируются в день их подачи Уполномоченным органом в журнале приема документов с указанием даты и времени регистрации, а также фамилии, имени и отчества лица, осуществившего регистрацию.

Срок рассмотрения Уполномоченным органом представленных претендентами документов не должен превышать трех месяцев со дня подачи документов до дня передачи их на рассмотрение Инвестиционного совета.

(абзац введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.4. Претендент несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им сведений.

3.5. В случае соответствия заявки условиям предоставления субсидии и полноты представленных документов [заявления](#) и прилагаемые к ним документы принимаются для рассмотрения на Инвестиционном совете.

3.6. Уполномоченный орган не позднее 3 календарных дней до даты проведения отбора передает свое заключение в Инвестиционный совет.

Заключение в обязательном порядке должно содержать следующие пункты:

1) вывод о соответствии проекта приоритетным направлениям субсидирования и критериям отбора;

2) вывод о наличии комплекта и качестве представленных заявителем документов;

3) сведения о наименовании и юридическом адресе организации, предоставляющей кредит или лизинг, а также условиях кредита (лизинга);

4) ожидаемую сумму налогов и сборов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов за период реализации проекта, в том числе сумму налогов и сборов в бюджет города Абакана;

(пп. 4 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

5) [расчет](#) субсидии по форме согласно приложению N 5.

3.7. Субсидии предоставляются победителям отбора (далее - получатель субсидии) в соответствии с графиками оплаты процентов по платежам, установленным соответствующими кредитными договорами, или по платежам, установленным договорами финансовой аренды.

Если период пользования кредитом (лизингом) выходит за пределы текущего финансового года, в течение которого был проведен отбор, за победителем отбора сохраняется право на получение субсидии в следующих финансовых годах при условии, что в бюджете города предусмотрены средства на эти цели.

3.8. Претендент допускается к участию в отборе в случае, если размер предоставляемой субсидии не превышает сумму налогов и сборов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в бюджеты

государственных внебюджетных фондов, уплаченных в течение срока реализации инвестиционного проекта.

(п. 3.8 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.9. Уполномоченный орган уведомляет претендента в письменной форме о принятом Инвестиционным советом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в течение 5 дней со дня его принятия.

(п. 3.9 введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. На основании положительного решения Инвестиционного совета Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор, в котором определяются условия предоставления субсидии.

(п. 4.1 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.2. В случае неоформления получателем субсидии договора в течение одного месяца с момента получения уведомления о принятии положительного решения Инвестиционного совета решение о предоставлении субсидии считается утратившим силу.

(п. 4.2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.3. Субсидированию подлежат часть уплаченных заемщиком процентов за период, начиная с даты выдачи кредита, или часть уплаченных лизингополучателем платежей лизинговой компании, но не более трех месяцев от даты принятия решения Инвестиционным советом до даты фактического погашения кредита, уплаты лизинговых платежей, но не более пяти лет с даты начала субсидирования.

4.4. После заключения договора получатели субсидии не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Уполномоченный орган копии платежных документов, подтверждающие гашение основной суммы кредита и оплату процентов в соответствии с кредитным договором или гашение платежей в соответствии с договором финансовой аренды.

4.5. Уполномоченный орган на основании документов, указанных в [п. 4.4](#), не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует [реестр](#) на перечисление субсидий по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению и представляет его в Комитет муниципальной экономики Администрации города Абакана (далее - главный распорядитель).

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.6. Главный распорядитель на основании [реестра](#) формирует заявку в Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана на финансирование субсидий.

4.7. Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана производит перечисление денежных средств на счет главного распорядителя в размере согласно представленному [реестру](#) не позднее 5 рабочих дней с момента получения от главного распорядителя заявки на финансирование.

4.8. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения средств на субсидирование от главного распорядителя производит перечисление денежных средств на расчетные счета получателей субсидий в соответствии с [реестром](#) за предыдущий месяц.

4.9. Субсидия считается предоставленной в день перечисления Уполномоченным органом средств субсидии на расчетный счет, указанный ее получателем.

Датой окончания субсидирования в пределах текущего финансового года является дата фактического погашения кредита или уплаты лизинговых платежей, но не позднее даты погашения, указанной в договоре. Абзац исключен. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115.

4.10. В случае изменения условий кредитного или договора финансовой аренды получатель субсидии в течение 10 рабочих дней представляет в Уполномоченный орган следующие документы:

1) копию договора (с изменениями и дополнениями) либо копию дополнительного соглашения об изменении (дополнении);

2) график получения и погашения кредита или лизинговых платежей.

4.11. Уполномоченный орган осуществляет контроль исполнения получателем субсидии условий договора о субсидировании путем проведения следующих мероприятий:

1) ежемесячно в момент составления [реестра](#) на перечисление субсидий осуществляет мониторинг электронной картотеки арбитражных дел (<http://kad.arbitr.ru>) и налоговых органов ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) с целью выявления недобросовестных получателей субсидий, находящихся в стадии ликвидации или банкротства;

2) не реже чем один раз в три месяца осуществляет проверку фактической реализации инвестиционных проектов путем выезда на место осуществления деятельности получателя субсидии и проверки фактического использования имущества, приобретенного (восстановленного,



реконструированного, возведенного) получателями субсидий за счет кредита либо по договору финансовой аренды.

Получатель субсидии в соответствии с договором о субсидировании ежеквартально в течение 2 месяцев по окончании отчетного периода представляет в Уполномоченный орган **отчет** о ходе реализации проекта по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению, справку налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, расчетные ведомости Фонда социального страхования РФ (**форма-4 ФСС РФ**) и Пенсионного фонда РФ (**форма РСВ-1 ПФР**) с отметками фондов (при сдаче отчетности по электронной почте - протоколы принятия) на последнюю отчетную дату без задолженностей, а в случае наличия задолженности - платежные документы, подтверждающие уплату имеющейся задолженности. После 01.07.2012 справка налогового органа об отсутствии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней предоставляется получателем субсидии добровольно либо получается органом местного самоуправления в порядке межведомственного взаимодействия.

(п. 4.11 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.12. Основаниями для приостановления субсидирования являются:

1) возникновение у получателя субсидии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и страховым взносам в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

2) возникновение задолженности по лизинговым платежам в соответствии с графиком их гашения;

3) нарушение сроков возврата основного долга и процентов, начисленных в соответствии с кредитным договором;

4) перечисление налогов и сборов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов в течение двух отчетных периодов подряд в размере до 30% ниже размера, заявленного для участия в отборе.

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

Решение о приостановлении субсидирования принимается Уполномоченным органом.

4.13. Основаниями для прекращения субсидирования являются:

1) погашение кредита, уплата лизинговых платежей;

2) истечение 5 лет с даты начала субсидирования;

3) расторжение кредитного договора, договора финансовой аренды, прекращение их действия;

4) перечисление налогов и сборов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов по результатам финансового года в размере менее 70% от суммы, указанной в заявке для участия в отборе.

Решение о прекращении субсидирования по основаниям, указанным в настоящем пункте, принимает Уполномоченный орган.

(п. 4.13 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.14. Основаниями для прекращения субсидирования и возврата полученных сумм являются:

1) непогашение получателем субсидии задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и страховым взносам в бюджеты государственных внебюджетных фондов в течение трех месяцев после окончания налогового периода по соответствующим налогам;

2) наличие просроченной задолженности по кредитному договору, лизинговым платежам за три месяца;

3) несообщение об изменениях условий кредитного договора или договора финансовой аренды;

4) прекращение осуществления предпринимательской деятельности индивидуальным предпринимателем, начало процедуры ликвидации организации, введение процедуры банкротства в отношении получателя субсидии;

5) неисполнение получателем субсидии условий договора о субсидировании, заключенного с Уполномоченным органом;

6) если после получения субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства будут выявлены факты предоставления недостоверных сведений или документов.

Решение о прекращении субсидирования по основаниям, указанным в настоящем пункте, и возврате ранее полученных сумм в бюджет города принимается Инвестиционным советом. В течение трех дней после принятия решения о прекращении субсидирования Уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

(п. 4.14 введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ



5.1. Ответственность за правомерность перечисления субсидий и правильность расчетов сумм субсидий несет Уполномоченный орган.

5.2. Контроль использования средств бюджета на цели, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет главный распорядитель.

5.3. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет получатель субсидии.

5.4. Получатель субсидии в случаях, предусмотренных [пунктом 4.14](#) настоящего Положения, обязан произвести возврат субсидии в полном объеме произведенных выплат по возмещению части процентной ставки или части затрат на уплату лизинговых платежей в течение 1 месяца со дня принятия решения Инвестиционного совета о прекращении субсидирования на расчетный счет Уполномоченного органа.  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

5.5. Помимо возврата бюджетных средств на получателя субсидии возлагаются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1  
к Положению "О субсидировании субъектам  
малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам, привлекаемым  
для реализации инвестиционных проектов, или  
части затрат на уплату лизинговых платежей по  
договорам финансовой аренды"

ФОРМУЛА  
расчета ежемесячного размера субсидий

$$R_{\text{субсидии}} = 0,5 \times \frac{L_{\text{всего}} - C_{\text{н}}}{K_{\text{мес}}},$$

где:

$R_{\text{субсидии}}$  - ежемесячный размер субсидии;

$L_{\text{всего}}$  - общая сумма лизинговых платежей, предусмотренная договором к оплате лизингополучателем;

$C_{\text{н}}$  - первоначальная стоимость предмета лизинга;

$K_{\text{мес}}$  - срок лизинга в месяцах (с округлением до целых чисел).

Приложение N 2  
к Положению "О субсидировании субъектам  
малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам, привлекаемым  
для реализации инвестиционных проектов, или  
части затрат на уплату лизинговых платежей по  
договорам финансовой аренды"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

В Уполномоченный орган по отбору

претендентов на получение субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя)

Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

Прошу предоставить субсидию на возмещение части процентной ставки (части затрат на уплату лизинговых платежей) по кредитному договору (договору финансовой аренды), заключенному с \_\_\_\_\_ (наименование организации, выдавшей кредит, и (или) лизингодателя) на срок с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в соответствии с Положением "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов, или части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды", утвержденным Постановлением Мэра города Абакана от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя):

- является субъектом малого/среднего предпринимательства (ненужное зачеркнуть);
- не является участником соглашений о разделе продукции;
- не является профессиональным участником рынка ценных бумаг;
- не является ломбардом;
- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;
- не является получателем субсидий на возмещение расходов, связанных с реализацией представленного инвестиционного проекта, из бюджетов бюджетной системы РФ;

- в отношении заявителя как субъекта хозяйственных правоотношений:

- а) не проводится ликвидация и отсутствуют решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- б) не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящего заявления.

Руководитель организации  
(предприниматель)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.  
"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 3  
к Положению "О субсидировании субъектам  
малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам, привлекаемым  
для реализации инвестиционных проектов, или  
части затрат на уплату лизинговых платежей по  
договорам финансовой аренды"

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

АНКЕТА  
субъекта малого или среднего  
предпринимательства

(наименование юридического лица, Ф.И.О.  
индивидуального предпринимателя)

Место, дата государственной регистрации \_\_\_\_\_

ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_

Место нахождения юридического лица (место жительства - для  
индивидуального предпринимателя) \_\_\_\_\_

Телефон (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Основной(ые) виды деятельности: \_\_\_\_\_

Экономические показатели	Ед. измер.	Предыдущий год	Последний отчетный период текущего года
Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, всего	тыс. руб.		
- в том числе НДС			
Сумма налогов и сборов в бюджеты всех уровней и страховых взносов в бюджеты государственных внебюджетных фондов, всего	тыс. руб.		
- в том числе в бюджет г. Абакана	тыс. руб.		
Численность работников списочного состава на конец периода	человек		
Средняя заработная плата работника за месяц, предшествующий дате подачи документов	рублей		

Краткое описание выпускаемой продукции (в том числе  
конкурентоспособность товаров, услуг и положительная репутация фирменной

марки) \_\_\_\_\_  
Освоение новых технологий и выпуск новой конкурентоспособной продукции

Применяемая система налогообложения: общая, упрощенная система налогообложения (УСН), система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (нужное подчеркнуть).

Структура уставного (складочного) капитала (паевого фонда) (для юридических лиц):

- суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов \_\_\_\_\_ %;

- доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства, \_\_\_\_\_ %.

Руководитель организации (предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение N 4  
к Положению "О субсидировании субъектам  
малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам, привлекаемым  
для реализации инвестиционных проектов, или  
части затрат на уплату лизинговых платежей  
по договорам финансовой аренды"

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

Технико-экономическое обоснование  
инвестиционного проекта

\_\_\_\_\_  
(наименование проекта)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

1. Краткая характеристика проекта (суть проекта)

Цель проекта:

\_\_\_\_\_  
(модернизация, создание производства нового вида продукции)  
Описание продукции (услуг) по проекту и места осуществления

деятельности.

Характер строительства, условия приобретения оборудования (указать поставщиков оборудования, имеющиеся контракты, договоры подряда, поставок и т.д.), организационные, кадровые, снабженческие и другие мероприятия по проекту.

Сметная стоимость, источники финансирования проекта.

## 2. Информация о деятельности заявителя

№ п/п	Наименование показателей	Информация на последнюю отчетную дату	Информация на момент окончания реализации проекта
1.	Численность работников списочного состава (чел.)		
2.	Средняя заработная плата работника за месяц, предшествующий дате подачи документов (руб.)		

## 3. Инвестиционный план (тыс. руб.)

№ п/п	Статьи затрат	1-й год				2-й год (и т.д.)						
		Всего	По кварталам				Всего	По кварталам				
			I	II	III	IV		I	II	III	IV	
1.	Капитальные вложения по проекту, всего											
	в том числе											
	строительно-монтажные работы											
	оборудование, включая таможенные пошлины и шефмонтаж											
	технологии											
	земельные участки											
	нематериальные активы											
	прочие затраты											
2.	Приобретение оборотных активов											
3.	Другие инвестиции в период освоения производственных мощностей и эксплуатации											
	ИТОГО											

## 4. Источники финансирования проекта (тыс. руб.)

N п/п	Источники финансирования	1-й год				2-й год (и т.д.)					
		Всего	По кварталам				Всего	По кварталам			
			I	II	III	IV		I	II	III	IV
1.	Собственные средства										
2.	Заемные средства										
	ИТОГО										

5. Финансовый план (тыс. руб.)  
(при применении общего режима налогообложения)

N п/п	Наименование показателей	1-й год				2-й год (и т.д.)					
		Всего	По кварталам				Всего	По кварталам			
			I	II	III	IV		I	II	III	IV
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, всего										
	- в том числе НДС										
2.	Прочие доходы										
3.	Затраты, связанные с производством и реализацией товаров, продукции, работ, услуг, всего										
	в том числе										
3.1	расходы на оплату труда										
3.2	начисления на выплаты по оплате труда										
3.3	проценты по кредитам										
3.4	прочие затраты										
4.	Налогооблагаемая прибыль (стр. 1 + стр. 2 - стр. 3)										
5.	Прибыль после налогообложения										
6.	Возврат заемных средств (погашение основного долга, лизинговый платеж)										
7.	Остаток денежных средств										
8.	Рентабельность продаж (стр. 5 : стр. 1)										
9.	Срок окупаемости проекта (мес.)										

(при применении специальных режимов налогообложения)



N п/п	Наименование показателей	1-й год				2-й год (и т.д.)					
		Всего	По кварталам				Всего	По кварталам			
			I	II	III	IV		I	II	III	IV
1.	Выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг										
2.	Прочие доходы										
3.	Налог при упрощенной системе налогообложения, единый налог на вмененный доход, единый сельскохозяйственный налог										
4.	Затраты, связанные с производством и реализацией товаров, продукции, работ, услуг, всего										
	в том числе										
4.1.	расходы на оплату труда										
4.2.	начисления на выплаты по оплате труда										
4.3.	проценты по кредитам										
4.4.	прочие затраты										
5.	Доходы, уменьшенные на величину расходов (стр. 1 + стр. 2 - стр. 3 - стр. 4)										
6.	Доходы после налогообложения										
7.	Возврат заемных средств (погашение основного долга, лизинговый платеж)										
8.	Остаток денежных средств										
9.	Рентабельность продаж (стр. 6 : стр. 1)										
10.	Срок окупаемости проекта (мес.)										

6. Бюджетная эффективность проекта (тыс. руб.)  
(при применении общего режима налогообложения)

N п/п	Наименование показателей	1-й год				2-й год (и т.д.)					
		Всего	По кварталам				Всего	По кварталам			
			I	II	III	IV		I	II	III	IV
1.	Налоги и сборы в бюджеты всех уровней и страховые взносы в										

	бюджеты государственных внебюджетных фондов, всего																			
	в том числе																			
1.1.	в федеральный бюджет																			
1.2.	в бюджеты государственных внебюджетных фондов																			
1.3.	в бюджет Республики Хакасия																			
1.4.	в бюджет г. Абакана																			
2.	По видам налогов, сборов и платежей																			
2.1.	налог на прибыль, всего																			
	- в том числе в бюджет г. Абакана																			
2.2.	налог на имущество организаций																			
2.3.	налог на доходы физических лиц, всего																			
	- в том числе в бюджет г. Абакана																			
2.4.	земельный налог, всего																			
	- в том числе в бюджет г. Абакана																			
2.5.	страховые взносы в ПФ РФ																			
2.6.	страховые взносы в ФСС РФ																			
2.7.	другие налоги, сборы и платежи (указать по видам)																			
	- в том числе в бюджет г. Абакана																			

(при применении специальных режимов налогообложения)

N	Наименование показателей	1-й год				2-й год (и т.д.)														
		Всего	По кварталам				Всего	По кварталам												
			I	II	III	IV		I	II	III	IV									
1.	Налоги и сборы в бюджеты всех уровней и страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов, всего																			
	в том числе																			
1.1.	в федеральный бюджет																			
1.2.	в бюджеты государственных внебюджетных фондов																			

1.3.	в бюджет Республики Хакасия														
1.4.	в бюджет г. Абакана														
2.	По видам налогов, сборов и платежей														
2.1.	единый налог на вмененный доход (ЕНВД), всего														
	- в том числе в бюджет г. Абакана														
2.2.	упрощенная система налогообложения (УСН)														
2.3.	единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН), всего														
	- в том числе в бюджет г. Абакана														
2.4.	налог да доходы физических лиц (НДФЛ), всего														
	- в том числе в бюджет г. Абакана														
2.5.	земельный налог														
	- в том числе в бюджет г. Абакана														
2.6.	страховые взносы в ПФ РФ														
2.7.	страховые взносы в ФСС РФ														
2.8.	другие налоги, сборы и платежи (указать по видам)														
	- в том числе в бюджет г. Абакана														

Руководитель организации  
 (предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (подпись)

МП

Приложение N 5  
 к Положению "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части процентных ставок по кредитам, привлекаемым для реализации инвестиционных проектов, или части затрат на уплату лизинговых платежей по договорам финансовой аренды"

Список изменяющих документов

(в ред. Постановления Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

РАСЧЕТ  
СУБСИДИИ

Претендент \_\_\_\_\_  
Наименование инвестиционного проекта \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ Р/сч. \_\_\_\_\_  
БИК \_\_\_\_\_ Корр. счет \_\_\_\_\_  
Наименование организации, выдавшей кредит и (или) лизинг \_\_\_\_\_

Цель кредита (лизинга) \_\_\_\_\_

По кредитному договору (договору лизинга) от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_  
Период субсидирования \_\_\_\_\_

Дата предоставления кредита (лизинга) \_\_\_\_\_

Срок погашения кредита (лизинга) по договору \_\_\_\_\_

Размер кредита (лизинга) \_\_\_\_\_

Процентная ставка по кредиту (первоначальная стоимость предмета лизинга) \_\_\_\_\_

Ставка субсидирования части процентных ставок по кредитам - 7 пунктов (при приобретении товарно-материальных ценностей - 5 пунктов) от процентной ставки организации, выдавшей кредит, указанной в кредитном договоре, но не более 50% средств, направляемых на уплату процента по кредиту.

Размер субсидии по договору финансовой аренды - 50% суммы, рассчитанной как разница между общей суммой лизинговых платежей по договору и стоимостью приобретенного имущества, деленной на срок лизинга в месяцах.

Месяц	Остаток ссудной задолженности, исходя из которой начисляется субсидия (руб.)	Кол-во дней пользования кредитом в расчетном месяце	Ставка субсидирования (пункт)	Предоставляемый размер субсидии (ст. 2 x ст. 4 (%) / кол-во дней в году x ст. 3) (руб.)

Месяц	Общая сумма лизинговых платежей (руб.)	Первоначальная стоимость предмета лизинга (руб.)	Срок лизинга (мес.)	Предоставляемый размер субсидии (0,5 x (ст. 2 - ст. 3) / ст. 4) (руб.)

Исполнительный директор НО "МФРП" \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
М.П.

Приложение N 6  
к Положению "О субсидировании субъектам  
малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам, привлекаемым  
для реализации инвестиционных проектов, или  
части затрат на уплату лизинговых платежей по  
договорам финансовой аренды"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

РЕЕСТР  
НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИЙ  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование получателя субсидии, ИНН	Договор субсидирования (номер, дата)	Размер субсидии (рублей)

Общая сумма субсидий составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Исполнительный директор НО "МФРП" \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М. П.

Приложение N 7  
к Положению "О субсидировании субъектам  
малого и среднего предпринимательства части  
процентных ставок по кредитам, привлекаемым  
для реализации инвестиционных проектов, или  
части затрат на уплату лизинговых платежей по  
договорам финансовой аренды"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

ОТЧЕТ  
о ходе реализации проекта  
за \_\_\_\_\_ квартал \_\_\_\_\_ года  
(при применении общего режима налогообложения)

№ п/п	Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.

1.	Сумма привлеченных для финансирования проекта заемных средств	
2.	Численность работников списочного состава на конец периода, человек	
3.	Налоги и сборы в бюджеты всех уровней и страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов, всего	
	в том числе	
3.1.	в федеральный бюджет	
3.2.	в бюджеты государственных внебюджетных фондов	
3.3.	в бюджет Республики Хакасия	
3.4.	в бюджет г. Абакана	
4.	По видам налогов, сборов и платежей	
4.1.	налог на прибыль, всего	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.2.	налог на имущество организаций	
4.3.	налог на доходы физических лиц, всего	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.4.	земельный налог, всего	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.5.	страховые взносы в ПФ РФ	
4.6.	страховые взносы в ФСС РФ	
4.7.	другие налоги, сборы и платежи (указать по видам)	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	

(при применении специальных режимов налогообложения)

№ п/п	Показатели	Сумма, тыс. руб.
1.	Сумма привлеченных для финансирования проекта заемных средств	
2.	Численность работников списочного состава на конец периода, человек	
3.	Налоги и сборы в бюджеты всех уровней и страховые взносы в бюджеты государственных внебюджетных фондов, всего	
	в том числе	
3.1.	в федеральный бюджет	
3.2.	в бюджеты государственных внебюджетных фондов	
3.3.	в бюджет Республики Хакасия	
3.4.	в бюджет г. Абакана	

4.	По видам налогов, сборов и платежей	
4.1.	единый налог на вмененный доход (ЕНВД), всего	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.2.	упрощенная система налогообложения (УСН)	
4.3.	единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН), всего	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.4.	налог на доходы физических лиц (НДФЛ), всего	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.5.	земельный налог	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	
4.6.	страховые взносы в ПФ РФ	
4.7.	страховые взносы в ФСС РФ	
4.8.	другие налоги, сборы и платежи (указать по видам)	
	- в том числе в бюджет г. Абакана	

Руководитель организации (предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Приложение N 3  
к городской программе "Основные направления  
поддержки и содействия развитию малого и среднего  
предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ  
"О СУБСИДИРОВАНИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО  
И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЧАСТИ ЗАТРАТ  
НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ"

Утратило силу с 1 января 2012 года. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 29.12.2011 N 2590.

Приложение N 4  
к городской программе "Основные направления  
поддержки и содействия развитию малого и среднего  
предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ



---

**"О СУБСИДИРОВАНИИ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ  
ПРИСОЕДИНЕНИЕ К ЭЛЕКТРИЧЕСКИМ СЕТЯМ СЕТЕВЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,  
НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ЭНЕРГОСБЕРЕЖЕНИЮ И  
ПОВЫШЕНИЮ ЭНЕРГЕТИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ"**

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок принятия решений о субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций, на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности (далее - субсидии); порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Абакан на текущий финансовый год.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

## 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

2.1. Право на получение субсидий имеет претендент, который:

1) соответствует критериям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона РФ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

2) зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или в качестве юридического лица и осуществляет свою деятельность на территории города Абакана, а также уплачивает налоги в бюджет города Абакана;

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3) получивший положительное заключение Инвестиционного совета Администрации города Абакана (далее - Инвестиционный совет).

2.2. Правом на получение субсидии обладают субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в следующих отраслях и сферах экономики:

1) промышленное производство;

2) осуществление инновационной деятельности (организация и развитие высокотехнологических производств, внедрение новых технологий);

3) строительная индустрия;

4) жилищно-коммунальное хозяйство;

5) переработка сельскохозяйственной продукции, производство продуктов питания;

6) оказание бытовых услуг;

7) утилизация твердых бытовых отходов;

8) переработка вторичных ресурсов;

9) услуги здравоохранения и образования;

10) туризм.

(пп. 10 введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

2.3. Субсидии не предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства:

1) находящимся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) имеющим задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и страховым взносам на обязательное социальное страхование в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

(пп. 2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3) утратил силу. - [Постановление](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115;

4) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, за исключением потребительских кооперативов, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

5) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

---

- 6) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;
- 7) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;
- 8) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.
- 2.4. Критериями для принятия решения о предоставлении субсидий являются:
- 1) социально-экономический эффект от мероприятий по технологическому присоединению к электрическим сетям сетевых организаций (увеличение мощности энергопринимающих устройств, создание новых рабочих мест, рост выручки от реализации продукции, рост налоговых платежей и т.п.);
  - 2) наличие мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, предусматривающих получение экономии энергоресурсов;
  - 3) минимальный размер оплаты труда у работников получателя субсидии не менее установленного прожиточного минимума в Республике Хакасия в расчете на душу населения.
- 2.5. Субсидии на возмещение части затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций предоставляются в размере 30% затрат, связанных с выполнением требований по технологическому присоединению энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, но не более 150 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.
- 2.6. Субсидии на возмещение части затрат на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности предоставляются в размере 30% затрат, но не более 300 тысяч рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.
- 2.7. Субсидии предоставляются после документального подтверждения затрат, с учетом НДС - для получателей субсидий, применяющих специальные налоговые режимы, и без учета НДС - для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения.
- 2.8. В предоставлении субсидии должно быть отказано в случае, если:
- 1) не представлены документы, определенные настоящим Положением, или представлены недостоверные сведения и документы;
  - 2) не выполнены условия предоставления субсидии;
  - 3) ранее в отношении претендента - субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли. При этом учитываются решения о субсидировании расходов, связанных с реализацией аналогичного проекта, за счет иных бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
  - 4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.
- 2.9. Затраты на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций, выполнение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в рамках данного Положения включают расходы, связанные с выполнением следующих действий:
- 1) приобретение и установка энергопринимающего оборудования согласно выданным техническим условиям на подключение;
  - 2) строительство (реконструкция) электросетей согласно выданным техническим условиям на подключение;
  - 3) получение технических условий на подключение, разработку проекта технологического присоединения энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций;
  - 4) приобретение и установка энергосберегающего оборудования и материалов, приборов учета потребления энергоресурсов;
  - 5) приобретение и внедрение энергосберегающих технологий;
  - 6) подготовка кадров в области энергосбережения;
  - 7) прочие расходы, направленные на снижение потребления энергетических ресурсов.
- 2.10. Заявки претендентов на предоставление субсидий рассматриваются и утверждаются Инвестиционным советом.

### 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ

3.1. Решения о предоставлении субсидий принимаются при условии, что в бюджете города Абакана

предусмотрены средства на предоставление субсидий и доведены лимиты на эти цели.

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.2. Для получения субсидии претендент представляет в Некоммерческую организацию "Муниципальный фонд развития предпринимательства" (далее - Уполномоченный орган) следующие документы:

1) [заявление](#) о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копию свидетельства о государственной регистрации претендента в качестве предпринимателя или юридического лица, заверенную претендентом, с предоставлением оригинала для обозрения;

3) копию свидетельства о постановке претендента на учет в налоговом органе, заверенную претендентом, с предоставлением оригинала для обозрения;

4) справку налогового органа, выданную не позднее месяца до даты подачи [заявления](#) о предоставлении субсидии, об отсутствии у претендента задолженности по налогам и сборам в бюджеты всех уровней, а в случае наличия задолженности - платежные документы, подтверждающие уплату претендентом имеющейся задолженности;

5) расчетные ведомости Фонда социального страхования РФ ([форма-4 ФСС РФ](#)) и Пенсионного фонда РФ ([форма РСВ-1 ПФР](#)) с отметками фондов (при сдаче отчетности по электронной почте - протоколы принятия) на последнюю отчетную дату без задолженностей, а в случае наличия задолженности - платежные документы, подтверждающие уплату претендентом имеющейся задолженности;

6) копию штатного расписания либо копии трудовых договоров с работниками, заверенные претендентом;

7) копии договоров и иных документов, подтверждающих оплату и выполнение работ, оказание услуг, приобретение материалов, оборудования, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций и выполнением мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, заверенные претендентом;

8) копию выданных технических условий на технологическое присоединение энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям, заверенную претендентом;

9) перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности;

10) опись представленных документов в 2 экземплярах.

Документы, указанные в [подпунктах 4, 5](#) настоящего пункта и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов, после 01.07.2012 запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

(п. 3.2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.3. Документы, представленные претендентами, регистрируются в день их подачи Уполномоченным органом в журнале приема документов с указанием даты и времени регистрации, а также фамилии, имени и отчества лица, осуществившего регистрацию.

Срок рассмотрения Уполномоченным органом представленных претендентами документов не должен превышать трех месяцев со дня подачи документов до дня передачи их на рассмотрение Инвестиционного совета.

(абзац введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

3.4. Претендент несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им сведений.

3.5. В случае соответствия заявки условиям предоставления субсидии и полноты представленных документов [заявления](#) и прилагаемые к ним документы принимаются для рассмотрения на Инвестиционном совете.

3.6. Уполномоченный орган не позднее 3 календарных дней до даты проведения заседания передает свое заключение в Инвестиционный совет.

Заключение в обязательном порядке должно содержать следующие пункты:

1) вывод о соответствии заявки приоритетным направлениям субсидирования и критериям для принятия решения о предоставлении субсидии;

2) вывод о наличии комплекта и качестве представленных претендентом документов;

3) ожидаемую величину экономического эффекта от увеличения мощности энергопринимающих устройств объектов предпринимательской деятельности, реализации программ по энергосбережению и

---

повышению энергетической эффективности;

4) расчет субсидии.

3.7. Уполномоченный орган уведомляет претендента в письменной форме о принятом Инвестиционным советом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии в течение 5 дней со дня его принятия.

(п. 3.7 введен [Постановлением](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

4.1. На основании положительного решения Инвестиционного совета Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней заключает с субъектом малого и среднего предпринимательства договор, в котором определяются условия предоставления субсидии.

(п. 4.1 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.2. В случае неоформления получателем субсидии договора в течение одного месяца с момента получения уведомления о принятии положительного решения Инвестиционного совета решение о предоставлении субсидии считается утратившим силу.

(п. 4.2 в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.3. Уполномоченный орган на основании заключенных договоров о предоставлении субсидии не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует [реестр](#) на перечисление субсидий по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и представляет его в Комитет муниципальной экономики Администрации города Абакана (далее - главный распорядитель).

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

4.4. Главный распорядитель на основании [реестра](#) формирует заявку в Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана на финансирование субсидий.

4.5. Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана производит перечисление бюджетных средств на счет главного распорядителя в размере согласно представленному [реестру](#) не позднее 5 рабочих дней с момента получения от главного распорядителя заявки на финансирование в объеме, утвержденном в бюджете города Абакана на данные цели.

4.6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения средств на субсидирование от главного распорядителя производит перечисление денежных средств на расчетные счета получателей субсидий в соответствии с [реестром](#).

4.7. Субсидия считается предоставленной в день перечисления Уполномоченным органом средств субсидии на расчетный счет, указанный ее получателем.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИЙ

(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана от 03.02.2012 N 115)

5.1. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет получатель субсидии.

5.2. Ответственность за правомерность перечисления субсидий и правильность расчетов сумм субсидий несет Уполномоченный орган.

5.3. Уполномоченный орган осуществляет контроль исполнения получателем субсидии условий договора путем ежемесячного мониторинга электронной картотеки арбитражных дел (<http://kad.arbitr.ru>) и налоговых органов ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) с целью выявления недобросовестных получателей субсидий, находящихся в стадии ликвидации или банкротства.

5.4. Контроль использования средств бюджета на цели, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет Главный распорядитель.

5.5. Возврат субсидии в бюджет города осуществляется в случаях:

а) если после получения субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства будут выявлены факты предоставления недостоверных сведений или документов;

б) неисполнения получателем субсидии условий договора о субсидировании, заключенного с Уполномоченным органом.

5.6. Решение о возврате полученной субсидии в бюджет города принимается Инвестиционным советом. В течение 3 дней после принятия решения о возврате субсидий Уполномоченный орган направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии.

5.7. Получатель субсидии в течение 1 месяца со дня принятия решения Инвестиционного совета о

---

возврате субсидии обязан произвести возврат субсидии в полном объеме на расчетный счет Уполномоченного органа.

5.8. Помимо возврата бюджетных средств на получателя субсидии возлагаются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению "О субсидировании субъектам малого  
и среднего предпринимательства части затрат на  
технологическое присоединение к электрическим сетям  
сетевых организаций, на реализацию мероприятий  
по энергосбережению и повышению  
энергетической эффективности"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

В уполномоченный орган по отбору  
претендентов на получение субсидии

ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ

Прошу предоставить \_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

субсидию на возмещение части затрат на \_\_\_\_\_ в  
соответствии с \_\_\_\_\_

(наименование мероприятий)

Положением "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций, на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности", утвержденным Постановлением Мэра г. Абакана от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_.

1. Информация о заявителе:

Юридический адрес \_\_\_\_\_

Телефон, факс, e-mail \_\_\_\_\_

ИНН/ОГРН \_\_\_\_\_

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_

2. Размер испрашиваемой субсидии, рублей \_\_\_\_\_

3. Средняя численность работников за предшествующий календарный год, чел. \_\_\_\_\_

4. Среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника, рублей \_\_\_\_\_.

5. Применяемая заявителем система налогообложения: общая, упрощенная система налогообложения (УСН), система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД), система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) (нужное подчеркнуть).

6. Структура уставного (складочного) капитала (паевого фонда) (для юридических лиц):

- суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц,



иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов \_\_\_\_\_%;

- доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого и среднего предпринимательства \_\_\_\_\_%.

7. Подтверждаю, что \_\_\_\_\_  
(наименование заявителя)

- является субъектом малого/среднего предпринимательства (ненужное зачеркнуть);

- не является участником соглашений о разделе продукции;

- не является профессиональным участником рынка ценных бумаг;

- не является ломбардом;

- не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- не осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

- не является получателем аналогичной поддержки из бюджетов бюджетной системы РФ;

- в отношении заявителя как субъекта хозяйственных правоотношений:

а) не проводится ликвидация и отсутствуют решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

б) не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи настоящего заявления.

Руководитель организации (предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

Приложение 2  
к Положению "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций, на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности"

Список изменяющих документов  
(в ред. Постановления Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

СПРАВКА  
об имущественном и финансовом состоянии  
субъекта малого (среднего) предпринимательства

\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)

за \_\_\_\_\_  
(период)

1. Сведения об имуществе, используемом в предпринимательской деятельности

Наименование	Стоимость на отчетную дату, рублей
1. Движимое имущество	
...	
2. Недвижимое имущество	
...	
Всего	

2. Сведения о финансовом состоянии

Наименование показателей	На последнюю отчетную дату, рублей
Собственные средства	
Заемные средства, всего, в том числе	
- долгосрочные кредиты и займы	
- краткосрочные кредиты и займы	
Кредиторская задолженность	
Дебиторская задолженность	
Доходы, всего, в том числе	
- выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг, всего, в том числе НДС	
- прочие доходы (по видам доходов)	
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	
Рентабельность продаж (отношение чистой прибыли (убытка) отчетного периода к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг)	

3. Налоги, сборы и платежи в бюджеты всех уровней и в бюджеты государственных внебюджетных фондов, рублей

N п/п	Наименование	Фактически уплачено на дату подачи <a href="#">заявления</a>	План (в течение срока реализации проекта)
1.	Налог на прибыль, всего		
	- в том числе в бюджет г. Абакана		



2.	Налог на имущество организаций		
3.	Налог на доходы физических лиц, всего		
	- в том числе в бюджет г. Абакана		
4.	Земельный налог, всего		
	- в том числе в бюджет г. Абакана		
5.	Страховые взносы в ПФ РФ		
6.	Страховые взносы в ФСС РФ		
7.	Единый налог на вмененный доход (ЕНВД)		
	- в том числе в бюджет г. Абакана		
8.	Налог при упрощенной системе налогообложения (УСН)		
9.	Единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН)		
	- в том числе в бюджет г. Абакана		
10.	Другие налоги, сборы и платежи (указать по видам)		
	- в том числе в бюджет г. Абакана		

Руководитель организации (предприниматель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

МП

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению "О субсидировании субъектам малого и среднего предпринимательства части затрат на технологическое присоединение к электрическим сетям сетевых организаций, на реализацию мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности"

Список изменяющих документов  
(в ред. [Постановления](#) Главы г. Абакана  
от 03.02.2012 N 115)

РЕЕСТР  
на перечисление субсидий  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

№ п/п	Наименование получателя субсидии, ИНН	Договор субсидирования (номер, дата)	Размер субсидии (рублей)

Общая сумма субсидий составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Исполнительный директор НО "МФРП" \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение N 5  
к городской программе  
"Основные направления  
поддержки и содействия  
развитию малого и среднего  
предпринимательства  
в городе Абакане  
на 2011 - 2013 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИЙ НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ  
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Утратило силу. - [Постановление](#) Администрации г. Абакана от 18.02.2013 N 222.

Приложение N 6  
к городской программе  
"Основные направления  
поддержки и содействия  
развитию малого и среднего  
предпринимательства  
в городе Абакане  
на 2011 - 2013 годы"

ПОЛОЖЕНИЕ

## "О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ (СУБСИДИЙ) НАЧИНАЮЩИМ СУБЪЕКТАМ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ И РАЗВИТИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА"

Список изменяющих документов  
(введено [Постановлением](#) Администрации г. Абакана  
от 28.09.2012 N 1804;  
в ред. [Постановления](#) Администрации г. Абакана  
от 19.10.2012 N 1972)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет условия и порядок принятия решений о предоставлении грантов (субсидий) начинающим субъектам малого предпринимательства; порядок возврата грантов (субсидий) в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Гранты (субсидии) предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Абакана на текущий финансовый год.

1.3. Предоставление грантов (субсидий) осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе.

### 2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ (СУБСИДИЙ)

2.1. Право на получение гранта (субсидии) имеет претендент, который:

1) зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица на территории города Абакана менее одного года на день подачи заявления. Указанный срок принимается за период со следующего дня после даты регистрации заявителя до дня предоставления заявления на получение гранта (субсидии) в уполномоченный орган;

2) осуществляет свою деятельность на территории города Абакана и уплачивает налоги в бюджет города Абакана;

3) соответствует критериям, установленным [статьей 4](#) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

4) получил положительное заключение Инвестиционного совета Администрации города Абакана (далее - Инвестиционный совет).

2.2. Гранты (субсидии) предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности.

Прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (учредителями) юридического лица) краткосрочного обучения не требуется для начинающих предпринимателей, имеющих диплом о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовки).

Гранты (субсидии) в рамках коммерческой концессии предоставляются после предоставления зарегистрированного в установленном порядке договора коммерческой концессии.

2.3. Гранты (субсидии) не предоставляются субъектам малого предпринимательства:

1) находящимся в стадии банкротства в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) имеющим задолженность по налогам и сборам в бюджеты всех уровней и страховым взносам на обязательное социальное страхование в бюджеты государственных внебюджетных фондов;

3) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, за исключением потребительских кооперативов, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

4) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

5) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

7) осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2.4. Гранты (субсидии) предоставляются на понесенные и (или) планируемые затраты в рамках бизнес-проекта. Одному заявителю предоставляется только один грант (субсидия) за период действия Программы. Максимальный объем гранта (субсидии) одному заявителю составляет 80 процентов затрат, но

не более 300 тысяч рублей.

2.5. Гранты (субсидии) предоставляются индивидуальным предпринимателям и юридическим лицам - производителям товаров, работ, услуг на реализацию мероприятий по следующим приоритетным направлениям развития малого предпринимательства:

- 1) промышленное производство;
- 2) сельское хозяйство;
- 3) строительство;
- 4) инновационная деятельность;
- 5) экспортно-ориентированная деятельность;
- 6) туризм;
- 7) предоставление бытовых услуг населению;
- 8) предоставление транспортных услуг;
- 9) молодежное предпринимательство;
- 10) здравоохранение, образование;
- 11) сфера ремесел и народных промыслов.

2.6. В первую очередь гранты (субсидии) выделяются лицам, отвечающим одному или нескольким из нижеуказанных требований до момента государственной регистрации их в качестве индивидуальных предпринимателей либо учредителей малых предприятий:

- зарегистрированные безработные, состоящие на учете в качестве безработных не более 12 месяцев до момента обращения за получением поддержки;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных сил Российской Федерации;
- субъекты молодежного предпринимательства (физические лица в возрасте до 30 лет, юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет, составляет не менее 50 процентов);
- субъекты малого предпринимательства, относящиеся к социальному предпринимательству.

2.7. Социальное предпринимательство - социально ответственная деятельность субъектов малого предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе по следующим направлениям:

- 1) обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до трех лет, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также лиц, освобожденных в течение двух лет из мест лишения свободы, если среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50 процентов, а их доля в фонде оплаты труда - не менее 25 процентов;
- 2) предоставление услуг (производство товаров) в объеме не менее 50 процентов от величины ежегодных доходов предприятия в следующих сферах:
  - содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;
  - социальное обслуживание граждан, услуги здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях (по стоимостным характеристикам, доступным для граждан с доходами на уровне средних для Республики Хакасия);
  - выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, за исключением носящих рекламный или эротический характер.

2.8. Перечисление грантов (субсидий) безработным гражданам, принявшим решение о создании собственного дела, осуществляется после официальной регистрации их в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей или регистрации юридического лица, где они выступили учредителями (или одним из учредителей).

Перечисление грантов (субсидий) лицам, находящимся под угрозой увольнения, принявшим решение о создании собственного дела, осуществляется после официальной регистрации их в установленном порядке в качестве индивидуальных предпринимателей или регистрации юридического лица, где они выступили учредителями (или одним из учредителей).

2.9. В предоставлении гранта (субсидии) должно быть отказано в случае, если:

- 1) не представлены документы, определенные [пунктом 3.2](#) настоящего Положения, или представлены недостоверные сведения и документы;
- 2) не выполнены условия предоставления гранта (субсидии), определенные разделом 2 настоящего

Положения;

3) ранее в отношении претендента - субъекта малого предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки и сроки ее оказания не истекли;

4) заявитель имеет просроченную задолженность по предоставленным ему ранее на возвратной и возмездной основах кредитам;

5) с момента признания субъекта малого предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

6) если при обращении за получением поддержки:

- заявитель находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности;

- на имущество заявителя наложен арест или обращено взыскание в установленном порядке;

- заявитель имеет просроченную задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.10. Гранты (субсидии) начинающим субъектам малого предпринимательства предоставляются на условиях долевого финансирования целевых расходов:

1) на государственную регистрацию индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) на расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности:

- получение лицензий и разрешений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

- затраты на приобретение основных средств (за исключением легковых транспортных средств);

- приобретение сырья;

3) на выплаты по передаче прав на франшизу (паушальный взнос) при заключении договора коммерческой концессии;

4) приобретение оборудования при заключении договора коммерческой концессии.

### 3. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА (СУБСИДИИ)

3.1. Решения о предоставлении гранта (субсидии) принимаются Инвестиционным советом при условии, что в бюджете города Абакана предусмотрены средства на предоставление субсидий и доведены лимиты на эти цели.

3.2. Для получения гранта (субсидии) претендент представляет в некоммерческую организацию "Муниципальный фонд развития предпринимательства" (далее - Уполномоченный орган) следующие документы:

1) **заявление** о предоставлении гранта (субсидии) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2) копию свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;

3) расчет размера гранта (субсидии);

4) копии листов паспорта (второй, третий, пятый - двенадцатый листы паспорта) учредителя (учредителей) юридического лица или индивидуального предпринимателя;

5) копии учредительных документов;

6) копии документов, подтверждающих право на осуществление отдельных видов деятельности, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для их осуществления требуется специальное разрешение;

7) справку из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданную не позднее двух недель до даты подачи заявки о предоставлении гранта (субсидии);

8) справки банков, обслуживающих счета заявителя, об остатках на расчетных (текущих) и валютных счетах субъекта малого и среднего предпринимательства и отсутствии претензий к этим счетам, выданные не позднее двух недель до даты подачи заявки о предоставлении гранта (субсидии);

9) подписанную руководителем заявителя и заверенную печатью заявителя справку о ссудной задолженности по кредитам банков с указанием наименования кредитного учреждения, величины долга (на дату составления справки), дат получения и погашения кредитов, отсутствии сумм просроченных обязательств, составленную не позднее двух недель до даты подачи заявки о предоставлении гранта (субсидии);

10) гарантийное письмо заявителя об отсутствии в его отношении процедур реорганизации,

ликвидации, банкротства, приостановления деятельности, наложения ареста или обращения взыскания на имущество;

11) копию документа о прохождении краткосрочного обучения в сфере предпринимательской деятельности (сертификата, удостоверения, свидетельства) либо копию диплома о высшем юридическом и (или) экономическом образовании (профильной переподготовке);

12) копии документов о наличии у заявителя в собственности или на ином законном основании земельного участка, помещений, зданий, сооружений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности (включая акты приема-передачи имущества), сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним и в организациях по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации;

13) копии документов, подтверждающих оплату произведенных расходов за счет собственных средств на реализацию бизнес-проекта (договоров, счетов, платежных поручений и других);

14) бизнес-проект;

15) документы, подтверждающие преимущественное право для получения гранта (субсидии) (в соответствии с [пунктом 2.6](#) настоящего Положения):

- копии военного билета - для уволенных в запас военнослужащих в связи с сокращением Вооруженных сил Российской Федерации, с момента увольнения которых прошло не более 12 месяцев;

- копию трудовой книжки - для уволенных в результате сокращения или для сотрудников градообразующих предприятий, заверенную руководителем предприятия;

- копию правового акта организации о введении режима неполного рабочего времени, или о переводе в связи с временной приостановкой работ по причинам экономического характера, или о предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, заверенную руководителем организации, и других;

16) опись представленных документов в 2 экземплярах.

3.3. Документы, указанные в [подпункте 6 пункта 3.2](#) настоящего Положения и находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за исключением случаев, если такие документы включены в определенный Федеральным [законом](#) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" Перечень документов, запрашиваются в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

3.4. Претендент несет ответственность за полноту и достоверность представляемых им сведений.

3.5. Документы, представленные претендентами, регистрируются в день их подачи Уполномоченным органом в журнале приема документов с указанием даты и времени регистрации, а также фамилии, имени и отчества лица, осуществившего регистрацию.

Уполномоченный орган вправе осуществлять проверку сведений, предоставленных претендентом, в том числе с посещением места осуществления предпринимательской деятельности.

Уполномоченный орган запрашивает из центра занятости населения справку о лицах, зарегистрированных в качестве безработных.

3.6. Для предоставления поддержки заявителям Комитет муниципальной экономики Администрации города Абакана:

1) получает выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП) или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ);

2) запрашивает справку из исполнительных органов государственной власти Республики Хакасия о том, что по заявленному мероприятию субсидия заявителю из республиканского бюджета Республики Хакасия не предоставлялась;

3) запрашивает в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Хакасия выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии у заявителя в собственности или на ином законном основании земельного участка, помещений, зданий, сооружений, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности.

3.7. В случае соответствия заявки условиям предоставления гранта (субсидии) и полноты представленных документов [заявления](#) и прилагаемые к ним документы принимаются для рассмотрения на Инвестиционном совете.

3.8. Срок рассмотрения Уполномоченным органом представленных претендентами документов не должен превышать трех месяцев со дня подачи документов до дня передачи их на рассмотрение Инвестиционного совета.

3.9. По представленным документам Уполномоченный орган готовит заключение, которое в



---

обязательном порядке должно содержать следующие пункты:

- 1) общие сведения о заявителе;
- 2) вывод о соответствии заявки условиям субсидирования;
- 3) расчет субсидии.

3.10. Не позднее трех календарных дней до даты проведения заседания Инвестиционного совета Уполномоченный орган передает полученные от претендента документы и свое заключение в Инвестиционный совет.

3.11. Инвестиционный совет принимает решение о предоставлении гранта (субсидии), руководствуясь условиями предоставления поддержки, предусмотренными настоящим Положением.  
(п. 3.11 в ред. [Постановления](#) Администрации г. Абакана от 19.10.2012 N 1972)

3.12. Уполномоченный орган уведомляет претендента в письменной форме о принятом Инвестиционным советом решении о предоставлении (отказе в предоставлении) гранта (субсидии) в течение 5 дней со дня его принятия.

(в ред. [Постановления](#) Администрации г. Абакана от 19.10.2012 N 1972)

#### 4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГРАНТОВ (СУБСИДИЙ)

4.1. На основании положительного решения Инвестиционного совета Уполномоченный орган в течение 10 календарных дней заключает с субъектом малого предпринимательства договор, в котором определяются условия предоставления гранта (субсидий).

4.2. В случае неоформления получателем гранта (субсидии) договора в течение одного месяца с момента получения уведомления о принятии положительного решения Инвестиционного совета решение о предоставлении гранта (субсидии) считается утратившим силу.

4.3. Уполномоченный орган на основании заключенных договоров о предоставлении гранта (субсидии) не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным, формирует [Реестр](#) на перечисление грантов (субсидий) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению и представляет его в Комитет муниципальной экономики Администрации города Абакана (далее - Главный распорядитель).

4.4. Главный распорядитель на основании [Реестра](#) формирует заявку в Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана на финансирование.

4.5. Бюджетно-казначейское управление Администрации города Абакана производит перечисление бюджетных средств на счет Главного распорядителя в размере согласно представленному [Реестру](#) не позднее 5 рабочих дней с момента получения от Главного распорядителя заявки на финансирование в объеме, утвержденном в бюджете города Абакана на данные цели.

4.6. Уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня получения средств на финансирование грантов (субсидий) от Главного распорядителя производит перечисление денежных средств на расчетные счета получателей грантов (субсидий) в соответствии с [Реестром](#).

4.7. Грант (субсидия) считается предоставленным в день перечисления Уполномоченным органом средств на расчетный счет, указанный ее получателем.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА ГРАНТОВ (СУБСИДИЙ)

5.1. Ответственность за достоверность представленных документов и сведений несет получатель гранта (субсидии).

5.2. Ответственность за правомерность перечисления гранта (субсидии) и правильности расчетов сумм грантов (субсидий) несет Уполномоченный орган.

5.3. Уполномоченный орган осуществляет контроль исполнения получателем гранта (субсидии) условий договора путем проведения следующих мероприятий:

- 1) ежемесячного мониторинга электронной картотеки арбитражных дел (<http://kad.arbitr.ru>) и налоговых органов ([www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)) с целью выявления недобросовестных получателей, находящихся в стадии банкротства или прекративших осуществление предпринимательской деятельности;
- 2) проверок на месте фактического осуществления получателем грантов (субсидий) предпринимательской деятельности не менее двух раз в течение одного года с момента получения гранта (субсидии).

5.4. Контроль использования средств бюджета на цели, предусмотренные настоящим Положением, осуществляет Главный распорядитель.

5.5. Возврат субсидии в бюджет города осуществляется в случаях:

- 1) если после получения субсидии субъектом малого и среднего предпринимательства будут



выявлены факты представления недостоверных сведений или документов;

2) неисполнения получателем субсидии условий договора о субсидировании, заключенного с Уполномоченным органом.

5.6. Решение о возврате полученного гранта (субсидии) в бюджет города принимается Инвестиционным советом. В течение 3 дней после принятия решения о возврате гранта (субсидии) Уполномоченный орган направляет получателю гранта (субсидии) уведомление о возврате гранта.

5.7. Получатель гранта (субсидии) в течение 1 месяца со дня принятия решения Инвестиционного совета о возврате гранта (субсидии) обязан произвести возврат денежных средств в полном объеме на расчетный счет Уполномоченного органа.

5.8. Помимо возврата бюджетных средств на получателя гранта (субсидии) возлагаются меры ответственности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Положению  
"О предоставлении грантов  
(субсидий) начинающим субъектам  
малого предпринимательства  
на создание и развитие  
собственного бизнеса"

В Уполномоченный орган по отбору претендентов  
на получение гранта (субсидии)

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТА (СУБСИДИИ) ДЛЯ НАЧИНАЮЩИХ  
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА НА СОЗДАНИЕ  
И РАЗВИТИЕ СОБСТВЕННОГО БИЗНЕСА**

ФИО предпринимателя/наименование юридического лица, ФИО руководителя	
Дата рождения	
Наименование бизнес-проекта	
Общая стоимость бизнес-проекта (руб.), из них	
собственные средства (руб.)	
запрашиваемая сумма гранта (субсидии) (руб.)	
Юридический адрес. Фактический адрес осуществления предпринимательской деятельности	
Контактный телефон (факс), e-mail	
Банковские реквизиты (наименование банка, БИК, расчетный счет, корреспондентский счет)	
Идентификационный номер налогоплательщика	
Информация о государственной регистрации: дата выдачи, номер свидетельства, наименование органа, выдавшего свидетельство	
Виды деятельности (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

Фактически осуществляемые виды деятельности	
Статус (преимущественная принадлежность заявителя к лицам, отвечающим требованиям, изложенным в <a href="#">пункте 2.6</a> приложения N 6 к городской программе "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы", утвержденной Постановлением Мэра города Абакана от 08.12.2010 N 2339	
Образование и специальность	
Общий стаж работы	
Стаж работы по выбранному направлению деятельности	

С условиями предоставления гранта (субсидии) в соответствии с городской [программой](#) "Основные направления поддержки и содействия развитию малого и среднего предпринимательства в городе Абакане на 2011 - 2013 годы", утвержденной Постановлением Мэра города Абакана от 08.12.2010 N 2339.

Достоверность представленных сведений в составе заявки подтверждаю и сообщаю, что:

- заявитель не находится в состоянии реорганизации, ликвидации, банкротства или приостановления деятельности;
- на имущество заявителя не наложен арест или обращено взыскание в установленном законом порядке;
- заявитель не имеет просроченной задолженности:  
по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации;
- по предоставленным ему кредитам на возвратной и возмездной основах.

\_\_\_\_\_ (должность руководителя)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
МП

Приложение 2  
к Положению  
"О предоставлении грантов  
(субсидий) начинающим субъектам  
малого предпринимательства  
на создание и развитие  
собственного бизнеса"

РЕЕСТР  
на перечисление грантов  
за \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

N п/п	Наименование субъекта малого предпринимательства, ИНН	Договор на предоставление гранта (номер, дата)	Размер гранта (рублей)

---

--	--	--	--

Общая сумма грантов составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Исполнительный директор НО "МФРП" \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (ФИО)

МП

---